



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

KLASA: 112-01/21-03/1  
URBROJ: 511-01-156-21-43  
Zagreb, 28. listopada 2021.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, br. 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, Klasa: 112-02/20-01/359, Urbroj: 514-U-03-01-02/1-20-5 od 19. studenog 2020. godine, Klasa: 112-02/20-01/359, Urbroj: 514-08-01-02/05-21-08 od 27. travnja 2021. godine, Klasa: 112-02/21-01/635, Urbroj: 514-08-01-02/02-21-02 od 18. lipnja 2021. godine i Klasa: 112-02/20-01/359, Urbroj: 514-08-01-02/05-21-11 od 5. listopada 2021. godine te Ministarstva financija, Klasa: 400-06/20-01/177, Urbroj: 513-05-01-21-31 od 27. siječnja 2021. godine, Klasa: 400-06/20-01/177, Urbroj: 513-05-01-21-40 od 13. svibnja 2021. godine, Klasa: 400-06/20-01/177, Urbroj: 513-05-01-21-44 od 30. lipnja 2021. godine i Klasa: 100-01/21-01/134, Urbroj: 513-05-01-21-4 od 15. listopada 2021. godine Ministarstvo unutarnjih poslova raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

- 1. Ravnateljstvo civilne zaštite,**  
**Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost,**  
**Služba za radiološku sigurnost**  
- samostalni nadzornik za radiološku sigurnost – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih znanosti (polje fizika, kemija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, kemijsko inženjerstvo, elektrotehnika, strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inženjerstvo)
- položen državni stručni ispit

- 2. Ravnateljstvo civilne zaštite,**  
**Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost,**  
**Služba za radiološku sigurnost**  
- viši stručni savjetnik za radiološku sigurnost – 1 izvršitelj/ica

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih znanosti (polje fizika, kemija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, kemijsko inženjerstvo, elektrotehnika, strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inženjerstvo)
- položen državni stručni ispit

**3. Ravnateljstvo civilne zaštite,**

**Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost,**

**Služba za nuklearnu sigurnost,**

**Odjel za okoliš i radioaktivni otpad**

**- viši stručni savjetnik za okoliš i radioaktivni otpad – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih (polje fizika, kemija, biologija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, elektrotehnika, kemijsko inž., strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inž.) ili biotehničke struke (polje biotehn., prehrambena tehn., nutricionizam)
- položen državni stručni ispit

**4. Ravnateljstvo civilne zaštite,**

**Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost,**

**Služba za nuklearnu sigurnost,**

**Odjel za okoliš i radioaktivni otpad**

**- stručni suradnik za okoliš i radioaktivni otpad -- 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih (polje fizika, kemija, biologija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, elektrotehnika, kemijsko inž., strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inž.) ili biotehničke struke (polje biotehn., prehrambena tehn., nutricionizam)
- položen državni stručni ispit

**5. Ravnateljstvo civilne zaštite,**

**Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost,**

**Služba za radiološku sigurnost**

**- stručni suradnik za radiološku sigurnost -- 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih znanosti (polje fizika, kemija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, kemijsko inženjerstvo, elektrotehnika, strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inženjerstvo)
- položen državni stručni ispit

**6. Ravnateljstvo civilne zaštite,  
Državna intervencijska postrojba civilne zaštite,  
Državna intervencijska postrojba civilne zaštite Rijeka  
- tehničar civilne zaštite za logističku potporu – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- srednja stručna sprema, područje tehničke, društvene, prirodne ili biotehničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

**7. Ravnateljstvo civilne zaštite,  
Sektor 112,  
Služba za propise i razvoj kompetencija  
- nadzornik za dokumentaciju i tehničku potporu u sustavu 112 – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje društvenih, prirodnih i tehničkih znanosti
- položen državni stručni ispit

**8. Ravnateljstvo civilne zaštite,  
Sektor za pripravnost i koordinaciju,  
Služba za operativnu pripravnost  
- stručni suradnik za pripravnost – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih, tehničkih ili društvenih znanosti
- položen državni stručni ispit

**9. Ravnateljstvo civilne zaštite,  
Sektor za pripravnost i koordinaciju,  
Služba za opremanje i razvoj,  
Odjel za logističku potporu  
- tehničar civilne zaštite za logistiku – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- srednja stručna sprema, područje tehničke, društvene, prirodne ili biotehničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

**10. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove,  
Služba za prihvata i smještaj tražitelja međunarodne zaštite,  
Prihvatilište za tražitelje međunarodne zaštite u Zagrebu  
- stručni referent za higijensko-zdravstvene poslove – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- srednja stručna sprema, srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- vozačka dozvola B kategorije

**11. Uprava za materijalno-financijske poslove,  
Sektor za upravljanje nekretninama,  
Služba za investicije i nekretnine,  
Odjel za investicije i investicijsko održavanje  
- stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje tehničkih znanosti
- položen državni stručni ispit

**12. Uprava za materijalno-financijske poslove,  
Sektor za nabavu,  
Služba za provedbu postupka nabave i ugovaranje,  
Odjel za provedbu postupaka nabave i ugovaranje roba, radova i usluga  
- nadzornik za unutarnje poslove – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- položen državni stručni ispit

**13. Uprava za materijalno-financijske poslove,  
Sektor za financije i proračun,  
Služba za računovodstvene poslove,  
Odjel za računovodstvo  
- viši policijski tehničar za poslove računovodstva – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.
- područje društvenih znanosti
- položen državni stručni ispit

**14. Glavno tajništvo,  
Sektor za pravne poslove i strateško planiranje  
Služba za strateško planiranje, statistiku i unaprjeđenje rada  
- viši stručni savjetnik lektor – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje humanističkih znanosti
- položen državni stručni ispit

**15. Uprava za materijalno-financijske poslove,  
Sektor prometne tehnike,  
Služba za plovila i letjelice  
- inspektor prometne tehnike – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje prirodnih ili tehničkih znanosti
- položen državni stručni ispit

**16. Glavno tajništvo,  
Sektor za pravne poslove i strateško planiranje,  
Služba za normativne poslove,  
Odjel za nadzor propisa  
- policijski službenik za analizu**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- diplomirani pravnik ili magistar prava
- položen državni stručni ispit

**17. Glavno tajništvo,  
Sektor za pravne poslove i strateško planiranje,  
Služba za normativne poslove,  
Odjel za izradu propisa  
- policijski službenik za izradu propisa – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema s najmanje 12 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- diplomirani pravnik ili magistar prava
- položen državni stručni ispit

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe oba spola.

Obvezni probni rad traje 3 mjeseca za radna mjesta pod rednim brojem 1. –14.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o policiji za radna mjesta pod rednim brojem 15. - 17. („Narodne novine“ br. 34/11, 130/12, 89/14, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19) probni rad traje 6 mjeseci. Za vrijeme trajanja probnog rada osoba je dužna završiti temeljni policijski tečaj te položiti državni stručni ispit u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada odnosno vježbeničkog staža sukladno odredbama članka 50. stavka 2. i 3. navedenog Zakona.

Osoba koja se prima u policiju mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- imati hrvatsko državljanstvo,
- imati posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost,
- ispunjavati posebno propisanu razinu tjelesne motoričke sposobnosti,
- biti osobno dostojna za obavljanje policijske službe,
- ne smije biti član političke stranke.

Posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost utvrđuje ovlaštena zdravstvena ustanova u Zagrebu te se ista utvrđuje sukladno mjerilima posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti navedene u Prilogu 1. Pravilnika o mjerilima i načinu utvrđivanja posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti za osobu koja se prima u policiju i policijskog službenika te sastavu i načinu rada zdravstvenih komisija u ovlaštenim zdravstvenim ustanovama („Narodne novine“, br. 113/12).

Dostojnost za obavljanje policijske službe provjerava nadležna policijska postaja na način koji je propisan Pravilnikom o načinu obavljanja provjere osobne dostojnosti za obavljanje policijske službe (Narodne novine br. 98/12).

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno čl. 56. Zakona o državnim službenicima.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune, kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. presliku diplome, odnosno svjedodžbe za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema,
3. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema,
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za pojedino radno mjesto (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),
5. presliku isprave o položenome državnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni ispit),
6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko ostvaruju takva prava,
7. za radno mjesto pod rednim brojem 10. presliku vozačke dozvole B kategorije.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17 i 98/19), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu:

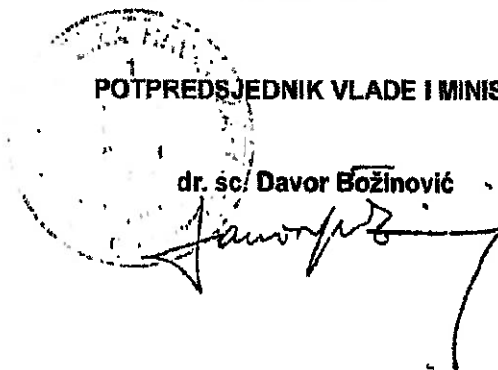
**MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA**  
**Uprava za ljudske potencijale**  
**Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima**  
**Zagreb, Ulica grada Vukovara 33,**  
**s naznakom "za javni natječaj"**

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidat/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

POTPREDSJEDNIK VLADE I MINISTAR

dr. sc. Davor Božinović

The image shows a circular official stamp of the Ministry of Internal Affairs of the Republic of Croatia, partially overlapping the signature of Davor Božinović. The stamp contains the text 'REPUBLIKA HRVATSKA' and 'MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA'. The signature is written in black ink over the stamp.



## OPIS POSLOVA I PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA

**1. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost, Služba za radiološku sigurnost - samostalni nadzornik za radiološku sigurnost -** Vodi i rješava upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja, izdavanje rješenja o registraciji za djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja te najsloženije poslove vezano uz obavijest o namjeri te izuzimanje od obveze ishođenja odobrenja/rješenja o registraciji, sudjeluje u donošenju odluke o opravdanosti djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja, daje dozimetrijske procjene izlaganja ionizirajućem zračenju izloženih radnika te stanovništva od medicinskog ozračenja u suradnji sa stručnjacima za medicinsku fiziku, vodi, ažurira, održava i unapređuje očevidnik o izloženim radnicima, stupnju ozračenosti izloženih radnika te stupnju ozračenosti osoba izloženih medicinskom ozračenju i drugih osoba, odobrava preporučeno dozno ograničenje za profesionalno ozračenje, pruža stručnu pomoć i po potrebi sudjeluje u provedbi i pripravnosti za slučaj izvanrednog događaja (radiološki/nuklearni), surađuje s unutarnjim ustrojstvenim jedinicama ravnateljstva, drugim tijelima državne uprave te drugim institucijama i međunarodnim organizacijama u okviru djelokruga Službe, sudjeluje u izradi stručnih podloga za nastavne programe i planove za redovito i dopunsko obrazovanje iz područja radiološke sigurnosti, sudjeluje u postupku potvrđivanja stručnjaka za zaštitu od ionizirajućeg zračenja te stručnjaka za medicinsku fiziku, sudjeluje u izradi strateških dokumenata, izvješća, godišnjih planova iz područja radiološke sigurnosti, sudjeluje u izradi izvještaja o stanju zaštite od ionizirajućih zračenja u Republici Hrvatskoj te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

### PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“ br. 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18)

**2. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost, Služba za radiološku sigurnost - viši stručni savjetnik za radiološku sigurnost -** Vodi upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja, u upravnim stvarima izdavanja rješenja o registraciji kod djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja te obavlja poslove vezano uz obavijest o namjeri obavljanja djelatnosti; vodi i rješava upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja dozvola za uvoz i izvoz izvora ionizirajućeg zračenja, vodi, uređuje i ažurira očevidnike o odobrenjima, suglasnostima, rješenjima, potvrdama, ovlaštenim stručnim tehničkim servisima, nositeljima odobrenja za obavljanje djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja i korisnicima izvora ionizirajućeg zračenja, izdaje evidencije iz dozimetrijskih kartona izloženih radnika, pruža stručnu pomoć i po potrebi sudjeluje u provedbi i pripravnosti za slučaj izvanrednog događaja, surađuje s unutarnjim ustrojstvenim jedinicama ravnateljstva, drugim tijelima državne uprave, institucijama i međunarodnim organizacijama u okviru djelokruga rada, sa stručnim i znanstvenim ustanovama u zemlji i inozemstvu te međunarodnim organizacijama u području radiološke sigurnosti u poslovima od značaja za rad Službe, sudjeluje u postupcima izdavanja lokacijske dozvole, građevinske dozvole, dozvole za uklanjanje i u postupku izdavanja uporabne dozvole za građevine u kojima su smješteni izvori ionizirajućeg zračenja ili se obavlja djelatnost s izvorima ionizirajućeg zračenja višeg rizika, sudjeluje u izradi izvještaja o stanju zaštite od ionizirajućih zračenja u Republici Hrvatskoj te obavlja druge poslove iz djelokruga Službe.

### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“ br. 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18)

**3. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost, Služba za nuklearnu sigurnost, Odjel za okoliš i radioaktivni otpad - viši stručni savjetnik za okoliš i radioaktivni otpad** - Vodi i ažurira bazu podataka o vrsti i jakosti radionuklida u okolišu, hrani, ljudskoj i stočnoj hrani, vodi za ljudsku potrošnju u redovitim uvjetima, te u slučaju sumnje na izvanredni događaj, vodi i ažurira bazu podataka o rezultatima praćenja izloženosti radonu u kućama i javnim ustanovama, daje procjenu utjecaja na okoliš i stanovništvo zbog izloženosti radionuklidima iz okoliša, sudjeluje u postupku izdavanja rješenja i suglasnosti za smještaj, projektiranje, gradnju, uporabu te razgradnju objekta u kojem se zbrinjava radioaktivni otpad i iskorišteni izvori, sudjeluje u poslovima utvrđivanja uvjeta za ispuštanje iz nadzora izvora ionizirajućeg zračenja koji se ne namjeravaju dalje koristiti, sudjeluje u izradi izvještaja o stanju zaštite od ionizirajućih zračenja u Republici Hrvatskoj, pruža stručnu pomoć, a po potrebi sudjeluje u pripravnosti za slučaj izvanrednog događaja te obavlja druge poslove iz djelokruga rada Odjela.

### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“ br. 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18)

**4. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost, Služba za nuklearnu sigurnost, Odjel za okoliš i radioaktivni otpad - stručni suradnik za okoliš i radioaktivni otpad** - Prikuplja, sređuje, evidentira i dostavlja podatke za potrebe Odjela prema metodološkim i drugim uputama, statistički obrađuje podatke i izrađuje tablice i grafičke prikaze podataka iz djelokruga Odjela, pruža pomoć i podršku za pripremu i provedbu projekata koje financira Europska unija ili Međunarodna agencija za atomsku energiju, sudjeluje u poslovima izdavanja odobrenja za djelatnosti zbrinjavanja radioaktivnog otpada i iskorištenih izvora ažurira i priprema materijale za internetske stranice iz djelokruga Odjela, priprema dokumentaciju potrebnu za izradu strateških planova iz djelokruga Odjela, priprema dokumentaciju u postupku izdavanja rješenja i suglasnosti za smještaj, projektiranje, gradnju, uporabu te razgradnju objekta u kojem se zbrinjava radioaktivni otpad; sudjeluje u izradi izvještaja o stanju zaštite od ionizirajućih zračenja u Republici Hrvatskoj te obavlja druge poslove iz djelokruga rada Odjela.

### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“ br. 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18)

**5. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost, Služba za radiološku sigurnost - stručni suradnik za radiološku sigurnost** - Vodi upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja dozvola za uvoz i izvoz izvora ionizirajućeg zračenje, vodi upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja rješenja o registraciji za djelatnosti s

izvorima ionizirajućeg zračenja, obavlja poslove vezano uz obavijest o namjeri obavljanja djelatnosti, izrađuje propisane potvrde o evidencijama i promjenama u očevidniku te ažurira očevidnike o izvorima ionizirajućeg zračenja, o izloženim radnicima, stupnju ozračenosti izloženih radnika te o zdravstvenoj sposobnosti izloženih radnika, prikuplja i obrađuje podatke o utrošenim otvorenim radioaktivnim izvorima, sudjeluje u izradi izvještaja o stanju zaštite od ionizirajućih zračenja u Republici Hrvatskoj te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“ br. 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18)

**6. Ravnateljstvo civilne zaštite, Državna intervencijska postrojba civilne zaštite, Državna intervencijska postrojba civilne zaštite Rijeka - tehničar civilne zaštite za logističku potporu** – Postupa po nalogima voditelja Službe DIP CZ Rijeka. Skrbi o skupnoj opremi i drugim materijalno-tehničkim sredstvima pohranjenim u zonsko skladište. Izvršava sve poslove vezane uz redovno održavanje i ispitivanje funkcionalnosti opreme i materijalno-tehničkih sredstava. Skrbi o raspoređivanju ili ugovaranju potrebnog broja transportnih sredstava za prijevoz izuzete opreme iz zonskog skladišta, kao i za sredstva potrebna za manipuliranje sredstvima unutar skladišta. Zadužuje pripadnike modula osobnom i skupnom opremom. Obavlja administrativne poslove vezane uz zaduženje-osobne kartone DIP CZ Rijeka. Obavlja distribuciju specifične tehničke opreme za potrebe DIP CZ Rijeka. Sudjeluje u provedbi osposobljavanja.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)

**7. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor 112, Služba za propise i razvoj kompetencija - nadzornik za dokumentaciju i tehničku potporu u sustavu 112** - Pruža potporu u administrativnim poslovima voditelju Službe, pruža potporu u tehničkoj komponenti radi provođenja aktivnosti Službe, vodi brigu o materijalnim sredstvima Službe i njihovom knjiženju, sudjeluje u objedinjavanju mjesečnih izvješća centara 112 i vodi brigu o nabavi za potrebe Službe.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 85/20),
2. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21),
3. Pravilnik o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112 („Narodne novine“, br. 138/15).

**8. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za pripravnost i koordinaciju, Služba za operativnu pripravnost- stručni suradnik za pripravnost** - Pruža potporu voditelju Odjela u provedbi zadaća pripreme i provedbe poslova mjera civilne zaštite, pruža potporu u organizaciji vježbi civilne zaštite, pruža potporu u raščlambi velikih nesreća i katastrofa i sudjeluje u pripravi i izradi stručne literature.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)

**9. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za pripravnost i koordinaciju, Služba za opremanje i razvoj, Odjel za logističku potporu - tehničar civilne zaštite za logistiku –** Pruža potporu voditelju Odjela u provedbi zadaća pripreme i provedbe poslova logističke potpore, pruža potporu u izradi analiza, planova i izvješća., pruža potporu za provedbu suradnje s drugim tijelima državne uprave u svezi logističke potpore civilne zaštite i sudjeluje u pripravi i izradi stručne literature.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
2. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20)

**10. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove, Služba za prihvrat i smještaj tražitelja međunarodne zaštite, Prihvatilište za tražitelje međunarodne zaštite u Zagrebu - stručni referent za higijensko-zdravstvene poslove -** Neposredno sudjeluje u prihvatu i smještaju tražitelja međunarodne zaštite. Provodi higijensko – medicinski postupak za osobe koje dolaze ili borave u Prihvatilištu. Nadgleda higijensko-epidemiološko stanje. Suraduje s liječnikom, skrbi o uzimanju propisane terapije i sudjeluje kod trijaže te prikuplja podatke i dokumentaciju. U suradnji s nevladinim udrugama i drugim tijelima mjerodavnim za zdravstvenu skrb koordinira i dogovara prijevoz i pratnju tražiteljima međunarodne zaštite prilikom odlaska liječniku i u druge zdravstvene svrhe. Vodi administrativne poslove i druge poslove u skladu s dobivenim zadaćama.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 70/15 i 127/17)
2. Pravilnik o standardima zdravstvene zaštite tražitelja međunarodne zaštite i stranca pod privremenom zaštitom („Narodne novine“ br. 28/20)

**11. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za investicije i nekretnine, Odjel za investicije i investicijsko održavanje - stručni suradnik -** Obavlja tehničko-administrativne poslove na ostvarenju izgradnje, adaptacije i investicijskog održavanja poslovnih prostora u sjedištu Ministarstva i na područjima policijskih uprava; kontrolira izvedbu radova koordiniranjem rada nadzorne službe i izvoditelja ili direktno rad izvoditelja; ovjerava račune-situacije izvedenih radova; sređuje podatke o nekretninama kao podlogu za donošenje odluka o investicijskim ulaganjima; izrađuje tehničke podatke o nekretninama za koje isti ne postoje; pripremnim radnjama sudjeluje u radu radnih skupina i povjerenstava iz područja investicijskih ulaganja; obrađuje zahtjeve korisnika, obilazi objekte i izrađuje procjene potrebnih investicijskih ulaganja; pripremnim radnjama sudjeluje u izradi godišnjih i dugoročnih planova ulaganja u izgradnju, adaptaciju i investicijsko održavanje građevina; obavlja najsloženije tehničko-administrativne poslove na ostvarenju projekata čija će se gradnja financirati iz EU fondova; te u svrhu realizacije tih projekata organizira, priprema i neposredno provodi postupke javne nabave radova i usluga.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)
2. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
3. Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15, 118/18 i 110/19)

**12. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za nabavu, Služba za provedbu postupka nabave i ugovaranje, Odjel za provedbu postupaka nabave i ugovaranje roba, radova i usluga - nadzornik za unutarnje poslove** - Organizira, priprema i provodi postupke nabave i ugovaranja robe, radova i usluga, izrađuje dokumentaciju o nabavi sukladno pozitivnim zakonskim propisima, prati realizaciju predmeta nabave, izrađuje i priprema okvirne sporazume i ugovore, vodi evidenciju o rokovima isporuke i evidenciju isporučene robe, neposredno opskrbljuje ustrojstvene jedinice i službenike Ministarstva i obavještava ostale ustrojstvene jedinice o terminima i dolasku naručene robe.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16)
2. Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ br. 65/17 i 75/20)
3. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 101/17 i 144/20)
4. Pravilnik o izobrazbi u području javne nabave („Narodne novine“ br. 65/17)
5. Uredba o javnoj nabavi u području obrane i sigurnosti („Narodne novine“ br. 19/18)

**13. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za financije i proračun, Služba za računovodstvene poslove, Odjel za računovodstvo - viši policijski tehničar za poslove računovodstva** – Prati propise iz područja knjigovodstva i njihovu pravilnu primjenu, kontira i knjiži prihode i izdatke po vrstama projekata, konta i mjesta troška, kontrolira zaprimljenu dokumentaciju, sadržaj priloženih dokumenata, naznačenu poziciju, izvor i konto terećenja ili oprihodovanja, kontrolira knjiženja evidencija glavne knjige i drugih knjigovodstava i pomoćnih knjiga, upozorava na uočene nepravilnosti i sudjeluje u otklanjanju istih, sudjeluje u izradi potrebnih šifranika knjiženja, izradi mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvješća i drugo.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)

**14. Glavno tajništvo, Sektor za pravne poslove i strateško planiranje - viši stručni savjetnik lektor** - Lektorira sve dokumente izrađene u Službi, obavlja korekturu tekstova, daje jezične savjete i usklađuje sve tekstove s najvišim jezičnim standardima administrativnog stila hrvatskog jezika.

## **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policiji („Narodne novine“ br. 34/11, 130/12, 89/14 – vjerodostojno tumačenje, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19)

2. Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“ br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19)
3. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ br. 75/21)

**15. Glavno tajništvo, Sektor za pravne poslove i strateško planiranje, Služba za normative poslove, Odjel za nadzor propisa - policijski službenik za analizu –** Analizira i prati primjenu zakonskih i podzakonskih propisa iz djelokruga Ministarstva te potrebu donošenja odnosno izmjena i dopuna zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga rada Ministarstva, sudjeluje u pripremi nacrtu prijedloga zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga rada Ministarstva, obavlja i druge složenije poslove iz djelokruga rada Odjela kao i druge složenije poslove iz djelokruga rada Službe po nalogu voditelja.

**PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

3. Zakon o policiji („Narodne novine“ br. 34/11, 130/12, 89/14 – vjerodostojno tumačenje, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19)
4. Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“ br. 66/19)
5. Zakon o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 150/11, 119/14, 93/16, 116/18)
6. Poslovnik Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 154/11, 121/12, 7/13, 61/15, 99/16, 57/17, 87/19, 88/20)
7. Poslovnik Hrvatskog sabora („Narodne novine“ br. 81/13, 113/16, 69/17, 29/18, 53/20, 119/20- Odluka Ustavnog suda RH, 123/20)
8. Jedinствена metodološko – nomotehnička pravila za izradu akata koje donosi Hrvatski sabor („Narodne novine“ br. 74/15)

**16. Glavno tajništvo, Sektor za pravne poslove i strateško planiranje, Služba za normative poslove, Odjel za izradu propisa - policijski službenik za izradu propisa –** Neposredno sudjeluje u izradi nacrtu prijedloga zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga rada Ministarstva, obavlja i druge složenije poslove iz djelokruga rada Odjela kao i druge složenije poslove iz djelokruga rada Službe po nalogu voditelja.

**PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policiji („Narodne novine“ br. 34/11, 130/12, 89/14 – vjerodostojno tumačenje, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19)
2. Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“ br. 66/19)
3. Zakon o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 150/11, 119/14, 93/16, 116/18)
4. Poslovnik Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 154/11, 12/12, 7/13, 61/15, 99/16, 57/17, 87/19, 88/20)
5. Poslovnik Hrvatskog sabora („Narodne novine“ br. 81/13, 113/16, 69/17, 29/18, 53/20, 119/20- Odluka Ustavnog suda RH, 123/20)
6. Jedinствена metodološko – nomotehnička pravila za izradu akata koje donosi Hrvatski sabor („Narodne novine“, br. 74/15)

**17. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor prometne tehnike, Služba za plovila i letjelice - inspektor prometne tehnike -** U ovisnosti o Odjelu u kojemu je raspoređen prati i izučava tehničke i eksploatacijske karakteristike cestovnih motornih vozila, plovila ili

letjelica, prati razvoj, određuje i nadzire razinu održavanja, vodi evidencije o održavanju, registraciji i osiguranju, prati zakonske propise vezane uz cestovna motorna vozila, plovila ili letjelice, predlaže rješenja racionalizacije, kao i druge poslove iz područja eksploatacije i održavanja, sudjeluje u izradi tehničkih specifikacija za nabavu, sudjeluje u opremanju vozila, plovila ili letjelica svjetlosno-zvučnom signalizacijom, sudjeluje u nadzoru isporuke vozila te povrata vozila nakon isteka lisenja, sudjeluje u propisivanju i nadziru korištenja i održavanja, provedbi racionalizacije korištenja i ekonomičnosti održavanja, te u provedbi postupak rashoda istih, po potrebi sudjeluje u procesu registracije, odgovara za primjenu zakona i propisa iz svog djelokruga rada, pruža stručnu pomoć i obavlja nadzor i inspekcijske poslove iz svoje nadležnosti, sudjeluje u poslovima vezano uz remonte i havarije plovila te obrada štetnih događaja, kontrolira kvalitetu obavljenih vanjskih usluga na plovilima, surađuje sa stručnim i znanstvenim ustanovama iz svog djelokruga rada. Sudjeluje u nadzoru gradnje plovila te u nadzoru postupka superkolaudacije. Sudjeluje u pripremi izvještaja, očitovanja i godišnjih planova Službe, a po potrebi objedinjava izvještaje, očitovanja i godišnje planove na razini Odjela, po potrebi sudjeluje u operativnim akcijama Ministarstva, po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe sudjeluje u postupcima nabave kao ovlaštenu predstavnik javnog naručitelja ili kao odgovorna osoba za praćenje kontrole kvalitete robe za prihvata u skladište. Na prijedlog voditelja Službe sudjeluje u popisnim povjerenstvima. Za svoj rad odgovoran je voditelju Službe.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Pomorski zakonik ("Narodne novine" br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19)

#### **PLAĆA RADNIH MJESTA DRŽAVNIH I POLICIJSKIH SLUŽBENIKA**

Plaća radnih mjesta državnih službenika određena je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/2001, 38/2001, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 16/2013 i 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 2/2014, 94/2014, 140/2014, 151/2014, 76/2015, 100/15, 71/18, 59/19 i 73/19) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike (Narodne novine, br. 40/2009), a plaća radnih mjesta policijskih službenika određena je Uredbom o plaćama policijskih službenika (Narodne novine, broj: 129/11, 82/12, 25/13, 140/13, 32/15, 40/15, 40/16, 11/17, 129/17, 5/18, 66/18, 109/18 i 24/19) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj: 40/09)