

Služba nabave za europske projekte

Obavlja poslove nabave roba, radova ili usluga provedbom postupaka javne nabave sukladno zakonskim propisima za potrebe Ministarstva temeljem usvojenog Plana nabave na teret financijskih sredstava koja su osigurana kroz europske projekte; priprema dokumentaciju o nabavi u suradnji s tehničkim nositeljima i ostalim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, surađuje sa ostalim tijelima državne uprave uključenim u projekte; objavljuje postupke nabave u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske; prati odvijanje postupaka nabave sukladno planu nabave i sredstvima osiguranim kroz europske projekte u pogledu zadanih okvira visine i namjene sredstava; priprema i izrađuje ugovore iz područja nabave, vodi evidencije o postupcima nabave i evidencije zaključenih ugovora; priprema obrazloženja u odgovoru na žalbe i daje očitovanja o činjeničnim navodima, te o žalbenim zahtjevima za potrebe i po zahtjevu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave; Služba razvija i predlaže smjernice, načela i postupke javne nabave u skladu s propisima, potrebama korisnika i zahtjevima tehničkih nositelja, prati ponudu i potražnju za robama i uslugama iz područja značajnih za Ministarstvo.

Za obavljanje poslova iz djelokruga rada Službe nabave za europske projekte ustrojavaju se sljedeći odjeli:

13.2.3.1. Odjel za provedbu postupaka nabave i ugovaranje

13.2.3.2. Odjel za planiranje i realizaciju ugovora