



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

KLASA: 112-01/18-03/1421
URBROJ: 511-01-156-18-1
Zagreb, 24. prosinca 2018. godine

Na temelju članka 45., a u vezi s člankom 50.b Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/17), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 78/17), u vezi s Javnim natječajem KLASA: 112-01/18-03/316, URBROJ: 511-01-156-18-1 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 67/18 dana 25. srpnja 2018. godine te djelomično obustavljenim Odlukom Klasa: UP/I-112-01/18-03/1140, Urbroj: 511-01-156-18-5 dana 5. studenoga 2018. godine, Javnim natječajem KLASA: 112-01/18-03/315, URBROJ: 511-01-156-18-1 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 67/18 dana 25. srpnja 2018. godine te djelomično obustavljenim Odlukama Klasa: UP/I-112-01/18-03/1203, Urbroj: 511-01-156-18-3 i Urbroj: 511-01-156-18-4 dana 14. prosinca 2018. godine, Javnim natječajem KLASA: 112-01/18-03/1202, URBROJ: 511-01-156-18-1 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 90/18 dana 10. listopada 2018. godine te djelomično obustavljenim Odlukama Klasa: UP/I-112-01/18-03/1405, Urbroj: 511-01-156-18-3 dana 6. prosinca 2018. godine i Urbroj: 511-01-156-18-23 dana 18. prosinca 2018. godine, Javnim natječajem Broj: 511-04-04-02-5309/2-18 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 58/18 dana 30. lipnja 2018. godine te djelomično obustavljenim Odlukom Broj: 511-04-04-02-5309/3-18 dana 6. prosinca 2018. godine, Javnim natječajem Broj: 511-12-14-13208/2018 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 111/18 dana 12. prosinca 2018. godine te djelomično obustavljenim Odlukom Broj: 511-12-14-14278/2018 dana 17. prosinca 2018. godine, Javnim natječajem Broj: 511-01-156-18-18 objavljenim u „Narodnim novinama“ broj 109/18 dana 5. prosinca 2018. godine te obustavljenim Odlukom Broj: 511-01-156-18-25, dana 24. prosinca 2018. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova ponovno raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

**RAVNATELJSTVO POLICIJE
ZAPOVJEDNIŠTVO SPECIJALNE POLICIJE**

1. ZRAKOPLOVNA JEDINICA

pilot helikoptera III. kategorije – 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema (VII/I) ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema (VI/I) s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- položen državni stručni ispit

Uvjet radnog mjesta:

- a) Kopilot na dvomotornom helikopteru AW139 ili EC135 ili B212, ili
- b) Pilot ili kopilot na dvomotornom helikopteru EC135 u više-pilotskim operacijama (multi-pilot) ili
- c) Pilot na jednomotornim helikopterima i
- d) Dozvola CPL-H s ATPL-H teorijom

2. ZRAKOPLOVNA JEDINICA

zrakoplovni tehničar – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- položen državni stručni ispit

Uvjet radnog mjesta:

- važeća EASA PART 66 dozvola za održavanje zrakoplova kategorije B2

3. ZRAKOPLOVNA JEDINICA

zrakoplovni tehničar - pripravnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- položen državni stručni ispit

Uvjet radnog mjesta:

- položeni EASA PART 66 moduli

POLICIJSKA UPRAVA ZAGREBAČKA

4. VII. POLICIJSKA POSTAJA ZAGREB

policijski službenik – 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- položen državni stručni ispit,
- položeno ili stečeno osobno policijsko zvanje policajac

UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNE ODNOSI I FONDOVE EUROPSKE UNIJE

5. SEKTOR ZA EUROPSKE POSLOVE I MEĐUNARODNE ODNOSI SLUŽBA ZA EUROPSKE POSLOVE I PRIPREMU PREDSDJEDANJA VIJEĆEM EUROPSKE UNIJE ODJEL ZA PRIPREMU PREDSDJEDANJA VIJEĆEM EUROPSKE UNIJE

policijski službenik za pripremu predsjedanja Vijećem Europske unije - 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema (VII/I) ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema (VI/I) s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- znanje engleskog jezika
- položen državni stručni ispit

6. SEKTOR ZA SCHENGENSKU KOORDINACIJU I FONDOVE EUROPSKE UNIJE SLUŽBA ZA FONDOVE EUROPSKE UNIJE ODJEL ZA PODRUČJE AZILA, MIGRACIJA I INTEGRACIJE

policijski službenik za praćenje i analizu – 3 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema (VII/I) ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema (VI/I) s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- znanje engleskog jezika
- položen državni stručni ispit

CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA „IVAN VUČETIĆ“

7. SLUŽBA TRASEOLOŠKIH VJEŠTAČENJA

administrativni referent – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Office)
- položen državni stručni ispit

8. SLUŽBA ZA OSIGURANJE SLIJEDIVOSTI MATERIJALA VJEŠTAČENJA

administrativni referent – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Office)
- položen državni stručni ispit

UPRAVA ZA UPRAVNE I INSPEKCIJSKE POSLOVE

9. SEKTOR ZA UPRAVNE POSLOVE, STRANCE I DRŽAVLJANSTVO

administrativni tajnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

10. SEKTOR ZA UPRAVNE POSLOVE, STRANCE I DRŽAVLJANSTVO SLUŽBA ZA DRŽAVLJANSTVO

upravni referent za državljanstvo – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Na natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, ali su ga nakon isteka probnog rada dužne položiti najkasnije u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

Za radna mjesta od rednog broja 7 do 10 probni rad traje 3 mjeseca.

Za radna mjesta od rednog broja 1 do 6 na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o policiji („Narodne novine“, broj 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16) probni rad traje 6 mjeseci. Za vrijeme trajanja probnog rada za radna mjesta pod rednim brojevima od 1 do 3, 5 i 6 osoba je dužna završiti temeljni policijski tečaj te položiti državni stručni ispit u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada odnosno vježbeničkog staža sukladno odredbama članka 50. stavka 2. i 3. navedenog Zakona.

Osoba koja se prima u policiju mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- imati hrvatsko državljanstvo,
- imati završenu srednju školu u četverogodišnjem trajanju

- biti mlađa od 30 godina, kod prvog zaposlenja, ako se prima na radno mjesto srednje stručne spreme
- imati posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost
- ispunjavati posebno propisanu razinu tjelesne motoričke sposobnosti
- biti osobno dostojna za obavljanje policijske službe i
- ne smije biti član političke stranke.

Posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost za radna mjesta od rednog broja 1 do 6 utvrđuje ovlaštena zdravstvena ustanova u Zagrebu te se ista utvrđuje sukladno mjerilima posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti navedene u Prilogu 1. Pravilnika o mjerilima i načinu utvrđivanja posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti za osobu koja se prima u policiju i policijskog službenika te sastavu i načinu rada zdravstvenih komisija u ovlaštenim zdravstvenim ustanovama („Narodne novine“, broj 113/12 i 37/18).

Dostojnost za obavljanje policijske službe provjerava nadležna policijska postaja na način koji je propisan Pravilnikom o načinu obavljanja provjere osobne dostojnosti za obavljanje policijske službe („Narodne novine“, broj 98/12).

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje za radna mjesta pod rednim brojevima od 1 do 4, te 9 i 10 provodi se u jednoj fazi, a sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Testiranje za radna mjesta pod rednim brojevima od 5 do 8 provodi se u dvije faze. Prva faza se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja za radna mjesta pod rednim brojevima 5 i 6 sastoji se od provjere znanja engleskog jezika, a za radna mjesta pod rednim brojevima 7 i 8 sastoji se od provjere znanja rada na računalu.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova www.mup.hr i web-stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova www.mup.hr objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redne brojeve, nazive ustrojstvenih jedinica i nazive radnih mjesta za koje se natječu.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj, naziv ustrojstvene jedinice i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Ministarstva www.mup.hr.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. presliku diplome, odnosno svjedodžbe za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema,
3. dokaz o radnom iskustvu - elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema,
4. za cijelo razdoblje koje je kao stručni uvjet navedeno u natječaju za pojedino radno mjesto, dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),
5. presliku isprave o položenom državnom stručnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni stručni ispit)
6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko ostvaruju takva prava
7. za radna mjesta pod rednim brojem 1, 2 i 3 dokaze o ispunjavanju uvjeta radnog mjesta
8. za radno mjesto pod rednim brojem 4 ispravu o položenom ili stečenom osobnom policijskom zvanju policajac

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14 i 39/18) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika/ce nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu:

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima

Zagreb, Ulica grada Vukovara 33,
s naznakom "za javni natječaj"

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr i web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova www.mup.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

MINISTAR
dr.sc. Davor Božinović



OPIS POSLOVA I PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA:

RAVNATELJSTVO POLICIJE

1. ZAPOVJEDNIŠTVO SPECIJALNE POLICIJE, ZRAKOPLOVNA JEDINICA

pilot helikoptera III. kategorije – obavlja sve poslove koje mu ovlaštenja upisana u letačkoj dozvoli ili knjižici letenja dozvoljavaju i za koja je stručno osposobljen.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o zračnom prometu (Narodne novine, br. 69/09, 84/11, 127/13 i 92/14)
2. Pravilnik o izvanaerdomskim uzlijetanjima i slijetanjima helikoptera (Narodne novine, br. 52/12 i 8/13)
3. Pravilnik o letenju zrakoplova (Narodne novine, br. 32/18)

2. ZAPOVJEDNIŠTVO SPECIJALNE POLICIJE, ZRAKOPLOVNA JEDINICA

zrakoplovni tehničar – obavlja manje složene poslove zrakoplovnog tehničara linijskog i baznog održavanja zrakoplova u skladu sa upisanim ovlaštenjima u dozvolu za održavanje zrakoplova i internog ovlaštenja. Izvršava ostale zadaće u skladu s osobnim zrakoplovnim dozvolama i ovlaštenjima. Provodi postupke opisane u priručniku CAME/MOE i Operativnom priručniku Zrakoplovne jedinice.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o zračnom prometu (Narodne novine, br. 69/09, 84/11, 127/13 i 92/14)
2. Uredba Komisije (EU) br. 1321/2014 od 26. studenoga 2014.
3. Uredba Komisije (EU) br. 376/2014 od 3. travnja 2014.

3. ZAPOVJEDNIŠTVO SPECIJALNE POLICIJE, ZRAKOPLOVNA JEDINICA

zrakoplovni tehničar - pripravnik – pod nadzorom obavlja pomoćne poslove u svrhu osposobljavanja i stjecanja dozvole zrakoplovnog tehničara i internog ovlaštenja. Vodi osobnu evidenciju o osposobljavanju. Provodi postupke opisane u priručniku CAME/MOE i Operativnom priručniku Zrakoplovne jedinice.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o zračnom prometu (Narodne novine, br. 69/09, 84/11, 127/13 i 92/14)
2. Uredba Komisije (EU) br. 1321/2014 od 26. studenoga 2014.

POLICIJSKA UPRAVA ZAGREBAČKA

4. VII. POLICIJSKA POSTAJA ZAGREB

policijski službenik - obavlja sve poslove propisane Zakonom o policiji, a koji su u okviru njegove stručne spreme; poduzima mjere na sprječavanju narušavanja javnog reda i mira, vršenja kaznenih djela i drugih nedopuštenih radnji te na hvatanju počinitelja istih na mjestu izvršenja. Poduzima preventivne mjere na pozorničkom (ophodnom) rajonu, te se stara o zaštiti života, osobne sigurnosti građana i njihove imovine.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16)
2. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14)
3. Pravilnik o načinu postupanja policijskih službenika (Narodne novine, br. 89/10 i 76/15)

UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNE ODNOSI I FONDOVE EUROPSKE UNIJE

5. SEKTOR ZA EUROPSKE POSLOVE I MEĐUNARODNE ODNOSI, SLUŽBA ZA EUROPSKE POSLOVE I PRIPREMU PREDSDJEDANJA VIJEĆEM EUROPSKE UNIJE, ODJEL ZA PRIPREMU PREDSDJEDANJA VIJEĆEM EUROPSKE UNIJE

policijski službenik za pripremu predsjedanja Vijećem Europske unije – izravno te putem nadležnih tijela Republike Hrvatske obavlja europske poslove iz nadležnosti Ministarstva, izrađuje materijale vezane uz europske poslove u svrhu priprema ministra i drugih dužnosnika za sastanke; sudjeluje u pripremama za međunarodne kontakte u pogledu europskih poslova te prati njihovo ostvarenje; po nalogu nadređenog rukovoditelja izravno surađuje s institucijama i tijelima Europske unije u pogledu priprema za predsjedanje; surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva i tijelima državne uprave vezano uz europske poslove; skrbi o stalnom poboljšanju međunarodnih i europskih komunikacija u skladu s diplomatskim protokolom.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16)
2. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14)
3. Zakon o suradnji Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske u europskim poslovima (Narodne novine br. 81/13)
4. Odluka o osnivanju Međuresorne radne skupine za europske poslove (Narodne novine br. 78/13 i 43/16),

6. SEKTOR ZA SCHENGENSKU KOORDINACIJU I FONDOVE EUROPSKE UNIJE, SLUŽBA ZA FONDOVE EUROPSKE UNIJE, ODJEL ZA PODRUČJE AZILA, MIGRACIJA I INTEGRACIJE

policijski službenik za praćenje i analizu - sudjeluje u izvršavanju zadaća odgovornog tijela za korištenje fondova Europske unije za područje azila, migracija i integracije kroz nacionalne programe temeljem relevantnih propisa Europske unije i Republike Hrvatske te opisa strukture upravljanja i kontrole. Sudjeluje u aktivnostima pripreme struktura upravljanja i kontrole, programiranja, provedbe, praćenja i izvješćivanja za nacionalne programe Republike Hrvatske za fondove Europske unije za područje azila, migracija i integracije. Sudjeluje u ostvarivanju suradnje s institucijama Europske unije, hrvatskim, međunarodnim i stranim institucijama i organizacijama. Prati provedbu projekata, prikuplja, sistematizira i analizira podatke o provedbi nacionalnih programa fondova Europske unije za područje azila, migracija i integracije te izrađuje izvješća o provedbi programa i projekata.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16)
2. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14)
3. Uredba o utvrđivanju općih odredaba o Fondu za azil, migracije te integraciju i o Instrumentu za financijsku potporu u području policijske suradnje, sprečavanja i suzbijanja kriminala te upravljanja krizama (EU 514/2014) od 16. travnja 2014. godine,
4. Delegirana uredba Komisije (EU) br.1042/2014 od 25. srpnja 2014. godine

CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA „IVAN VUČETIĆ“

7. SLUŽBA TRASEOLOŠKIH VJEŠTAČENJA

8. SLUŽBA ZA OSIGURANJE SLIJEDIVOSTI MATERIJALA VJEŠTAČENJA

administrativni referent - zaprima pismena, upisuje u propisane upisnike i zapisnike, zadužuje i razvodi pismena, dostavlja predmete u rad, otprema poštu, čuva predmete prema stupnjevima tajnosti, obavlja poslove prijepisa te druge administrativno - tehničke poslove prema nalogu nadređenog službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 7/09)
2. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova (Narodne novine, br. 107/12)

UPRAVA ZA UPRAVNE I INSPEKCIJSKE POSLOVE

9. SEKTOR ZA UPRAVNE POSLOVE, STRANCE I DRŽAVLJANSTVO

administrativni tajnik – obavlja administrativno - tehničke poslove u ustrojstvenoj jedinici: zaprimanje i otpremanje pošte; primanje i upućivanje stranaka u ustrojstvenoj jedinici; vođenje urudžbenog zapisnika i drugih evidencija ustrojstvene jedinice; brine o optimalnim zalihama uredskog potrošnog pribora i materijala; obavlja i druge administrativno – tehničke poslove.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/09)
2. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova („Narodne novine“, br. 107/12)

10. SEKTOR ZA UPRAVNE POSLOVE, STRANCE I DRŽAVLJANSTVO, SLUŽBA ZA DRŽAVLJANSTVO

upravni referent za državljanstvo - obavlja administrativne poslove u svezi s provedbom upravnog postupka stjecanja i prestanka hrvatskog državljanstva, te obavlja i druge poslove u skladu s dobivenim zadaćama.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o hrvatskom državljanstvu (Narodne novine, br. 53/91, 28/92, 113/93, 130/11 i 110/15)
2. Pravilnik o obrascima zahtjeva za stjecanje hrvatskog državljanstva prirođenjem i za prestanak hrvatskog državljanstva te načinu vođenja i sadržaju evidencije o stjecanju hrvatskog državljanstva prirođenjem i po međunarodnim ugovorima te evidencije o prestanku hrvatskog državljanstva (Narodne novine, br. 65/12)
3. Pravilnik o načinu provjere poznavanja hrvatskog jezika i latiničnog pisma, hrvatske kulture i društvenog uređenja u postupcima stjecanja hrvatskog državljanstva (Narodne novine, br. 118/12)

Plaća radnih mjesta pod rednim brojevima od 1 do 6 određena je Uredbom o plaćama policijskih službenika (Narodne novine, br. 129/11, 82/12, 25/13, 140/13, 32/15, 40/15, 40/16, 11/17, 129/17, 5/18, 66/18 i 109/18) i Odlukom o visini osnovice za plaće državnih službenika i namještenika (Narodne novine, br. 40/09).

Plaća radnog mjesta pod rednim brojevima od 7 do 10 određena je Uredbom o nazivima radnih

mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. br. 37/01, 38/01 – ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 – ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 – ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15 i 71/18) i Odlukom o visini osnovice za plaće državnih službenika i namještenika (Narodne novine, br.40/09).

Spomenuti propisi mogu se pronaći na web stranicama Narodnih novina, www.nn.hr