



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

KLASA: 112-01/18-04/131  
URBROJ: 511-01-156-18-63  
Zagreb, 29. listopada 2018.

Na temelju članka 62. Zakona o policiji (Narodne novine, br. 34/2011, 130/2012, 89/2014, 33/2015 i 121/2016), članka 2. stavka 3. i članka 3. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 78/17) i Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva unutarnjih poslova broj: 511-01-152-OGR-2458/2012 od 28.07.2012. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/2-2012 od 29.04.2013. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/3-2012 od 26.10.2013. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/4-2012 od 02.12.2013. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/5-2012 od 21.02.2014. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/6-2012 od 16.06.2014. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/7-2012 od 05.05.2015. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/8-2012 od 06.11.2015. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/9-2012 od 24.03.2016. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/10-2012 od 02.05.2016. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/11-2012 od 13.03.2017. godine i broj: 511-01-152-OGR-2458/12-2012 od 20.09.2017. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/13-2012 od 02.11.2017. godine, broj:511-01-152-OGR-2458/14-2012 od 29.12.2017. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/15-2012 od 15.01.2018. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/16 od 09.02.2018. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/17 od 01.03.2018. godine, broj: 511-01-152-OGR-2458/18 od 27.04.2018., broj: 511-01-152-OGR-2458/19 od 29.06.2018. i broj: 511-01-152-OGR-2458/20 od 01. 08. 2018. godine, ministar unutarnjih poslova raspisuje

**INTERNI OGLAS**

za popunu slobodnog radnog mjesta rukovodećih policijskih službenika/ca  
u Ministarstvu unutarnjih poslova

**1. POLICIJSKA AKADEMIJA, SLUŽBA ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE I SPECIJALIZACIJU, POMOĆNIK VODITELJA SLUŽBE ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE I SPECIJALIZACIJU - 1 izvršitelj**

Stručni uvjeti:

-završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema,

**područje društvenih znanosti,**

-položeno ili stečeno osobno policijsko zvanje **samostalni policijski inspektor**

**2. UPRAVA ZA POSEBNE POSLOVE SIGURNOSTI, SLUŽBA ZA OSIGURANJE I ZAŠTITU ŠTIĆENIH OSOBA, VODITELJ POSLOVA ZA NEPOSREDNU ZAŠTITU -1 izvršitelj**

Stručni uvjeti:

-završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema,

**područje društvenih ili tehničkih znanosti,**

-položeno ili stečeno osobno policijsko zvanje **samostalni policijski inspektor**,  
-najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima osiguranja štićenih osoba, objekata i prostora

**3. UPRAVA ZA POSEBNE POSLOVE SIGURNOSTI, SLUŽBA ZA OSIGURANJE I ZAŠTITU ŠTIĆENIH OBJEKATA I PROSTORA, VODITELJ OPERATIVNIH POSLOVA**- 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

-završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema,

**područje društvenih ili tehničkih znanosti,**

-položeno ili stečeno osobno policijsko zvanje **samostalni policijski inspektor**,

-najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima osiguranja štićenih osoba, objekata i prostora

**4. POLICIJSKA AKADEMIJA, POLICIJSKA ŠKOLA „JOSIP JOVIĆ“, POLICIJSKI SLUŽBENIK - VODITELJ STRUČNOG AKTIVA** - 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

-završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema,

**područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti,**

-položeno ili stečeno osobno policijsko zvanje **samostalni policijski inspektor**

Komisiju za provedbu internog oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na interni oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz internog oglasa, a čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju. Provodi testiranje i razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama radi utvrđivanja njihovog znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu. Utvrđuje rang-listu kandidata/kinja s obzirom na rezultate provedenog testiranja i razgovora (intervjua) te ministru unutarnjih poslova podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koji prilaže rang-listu kandidata/kinja.

Testiranje u postupku internog oglasa provodi se sukladno odredbama Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju, povukao/la prijavu na interni oglas i više se ne smatra kandidatom/kinjom.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web stranicama Ministarstva unutarnjih poslova [www.mup.hr](http://www.mup.hr) i web stranici Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr) objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web stranici Ministarstva unutarnjih poslova [www.mup.hr](http://www.mup.hr) objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim internim oglasom, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom internog oglasa.

U prijavi na interni oglas navode se podaci podnositelja/ljice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-mail adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na interni oglas nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova [www.mup.hr](http://www.mup.hr).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

1. životopis,
2. diplomu,
3. dokaz o položenom ili stečenom policijskom zvanju i
4. dokaz o najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima osiguranja šticećenih osoba, objekata i prostora (najmanje 5 godina radnog iskustva na području osiguranja šticećenih osoba, objekata i prostora dokazuje se uvjerenjem/potvrdom, ugovorom o radu ili rješenjem poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) za radna mjesta pod rednim brojem 2. i 3.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u internom oglasu.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz internog oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku internog oglasa, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na interni oglas. Obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku 8 dana od dana objave internog oglasa na web stranici Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr), na adresu:

**MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA**  
**Uprava za pravne poslove i ljudske potencijale**

Zagreb, Ulica grada Vukovara 33  
s naznakom „za interni oglas“

O rezultatima internog oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni/e javnom objavom rješenja o imenovanju izabranog kandidata na web stranici Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr) i web stranici Ministarstva unutarnjih poslova [www.mup.hr](http://www.mup.hr). Dostava svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web stranici Ministarstva uprave.

Ako se na interni oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju i razgovoru (intervjuu), ministar unutarnjih poslova će obustaviti postupak internog oglasa sukladno članku 20. stavku 1. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi.



## OPIS POSLOVA I PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA

### **1. Policijska akademija, Služba za stručno usavršavanje i specijalizaciju**

**-pomoćnik voditelja Službe za stručno usavršavanje i specijalizaciju** – vodi, savjetuje, istražuje, uređuje i oblikuje metode i način rada, supervizira i stručno kontrolira poslove iz djelokruga rada Službe; koordinira rad voditelja programa izobrazbe Službe; nadzire dnevnu organizaciju nastave na nivou Službe; sudjeluje u izradi Godišnjeg plana obrazovanja MUP-a; zajedno s voditeljima rješava pitanja vezana uz prava i obveze polaznika tečajeva i seminara; sudjeluje u izradi planova i programa, izvedbenih planova i nastavnih materijala za programe koje realizira

### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16),
2. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14),
3. Pravilnik o načinu postupanja policijskih službenika (Narodne novine, br. 89/10 i 76/15),
4. Kazneni zakon (Narodne novine, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15 i 101/17),
5. Zakon o kaznenom postupku (Narodne novine, br. 152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13, 152/14 i 70/17),
6. Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira (Narodne novine, br. 5/90, 30/90, 47/90 i 29/94) i
7. Prekršajni zakon (Narodne novine, br. 107/07, 39/13, 157/13, 110/15 i 70/17).

### **2. Uprava za posebne poslove sigurnosti, Služba za osiguranje i zaštitu šticećenih osoba**

**-voditelj poslova za neposrednu zaštitu** – u koordinaciji s nadređenim rukovoditeljem upravlja, organizira i koordinira osiguranje šticećenih osoba; planira realizaciju poslova vezanih za osiguranje i zaštitu šticećenih osoba u dijelu koji se odnosi na provođenje mjera neposredne tjelesne zaštite šticećenih osoba; nadzire provođenje mjera neposredne tjelesne zaštite šticećenih osoba, a kod složenijih poslova i sam se uključuje u njihovu pripremu i izvršenje; upućuje službenike na stručnu obuku i policijski trening te sudjeluje u provođenju programa obuke; po nalogu nadređenog rukovoditelja surađuje sa stranim službenicima sigurnosti; analizira izvješća službenika o izvršenim aktivnostima u svezi osiguranja i zaštite šticećenih osoba i sigurnosnim zapažanjima do kojih dolaze obavljajući redovne poslove, te ih prosljeđuje na daljnje operativno korištenje.

### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14),
2. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16),
3. Zakon o tajnosti podataka (Narodne novine, br. 79/07 i 86/12),
4. Zakon o sigurnosno-obavještajnom sustavu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 79/06 i 105/06),
5. Zakon o sigurnosnim provjerama (Narodne novine, br. 85/08. i 86/12),
6. Zakon o posebnim pravima predsjednika Republike Hrvatske po prestanku obnašanja dužnosti (Narodne novine, br. 105/04, 22/13, 102/14- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 49/16),
7. Uredba o određivanju šticećenih osoba, objekata i prostora te provođenju njihove zaštite i osiguranja (Narodne novine, br. 46/13, 151/14, 10/16 i 99/16),
8. Pravilnik o načinu postupanja policijskih službenika (Narodne novine, br. 89/10 i 76/15) i
9. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova (Narodne novine, br. 107/12).

### **3. Uprava za posebne poslove sigurnosti, Služba za osiguranje i zaštitu šticehnih objekata i prostora**

**-voditelj operativnih poslova** – upravlja i organizira rad operativnog dežurstva Službe i KLSZ razmjene podataka; planira, organizira i nadzire, a po potrebi se i sam ukljuuje u prikupljanje, obradu, evidentiranje i arhiviranje podataka koji se odnose na poslove osiguranja i zaštite šticehnih osoba, objekata i prostora; upućuje službenike na stručnu obuku i kondicijske pripreme te sudjeluje u provođenju programa obuke; surađuje i razmjenjuje podatke i informacije s ustrojstvenim jedinicama unutar MUP-a Republike Hrvatske i drugim institucijama, organizacijama i odgovornim osobama bitnim za provođenje mjera osiguranja i zaštite šticehnih osoba; upravlja, organizira, koordinira i nadzire provođenja poslova nadzora zakonitosti i metodologije postupanja službenika sigurnosti prilikom osiguranja i zaštite šticehnih osoba, objekata i prostora; nadzire izradu i realizaciji plana i programa stručnog usavršavanja policijskih službenika Uprave; organizira provođenje nadzora izvršenja poslova i radnih zadataka službenika na poslovima osiguranja i zaštite šticehnih osoba, objekata i prostora, a kod složenijih poslova i sam se ukljuuje u nadzor njegove provedbe.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14),
2. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16),
3. Zakon o tajnosti podataka (Narodne novine, br. 79/07 i 86/12),
4. Zakon o sigurnosno-obavještajnom sustavu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 79/06 i 105/06)
5. Zakon o sigurnosnim provjerama (Narodne novine, br. 85/08 i 86/12),
6. Zakon o posebnim pravima predsjednika Republike Hrvatske po prestanku obnašanja dužnosti (Narodne novine, br. 105/04, 22/13, 102/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 49/16),
7. Uredba o određivanju šticehnih osoba, objekata i prostora te provođenju njihove zaštite i osiguranja (Narodne novine, br. 46/13, 151/14, 10/16 i 99/16),
8. Pravilnik o načinu postupanja policijskih službenika (Narodne novine, br. 89/10 i 76/15) i
9. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova (Narodne novine, br. 107/12)

### **4. Policijska akademija, Policijska škola „Josip Jović“**

**-policijski službenik - voditelj stručnog aktiva** - vodi, savjetuje, istražuje, uređuje i oblikuje metode i način rada, supervizira i stručno kontrolira i analizira realizaciju nastave i rada nastavnika unutar svog aktiva; predlaže godišnje ocjene za članove aktiva, te promjene vezane za sadržaj obuke, oblike rada i izvršitelje; izvodi nastavu, izrađuje okvirne i izvedbene nastavne programe, te dnevne didaktičko-metodičke pismene pripreme za izvođenje teorijske i praktične nastave; vodi utvrđenu pedagošku dokumentaciju; obavlja individualne i skupne konzultacije; vodi izvannastavne aktivnosti, sudjeluje u radu stručnih tijela Škole; vodi upravni postupak i izrađuje rješenja kojima se odlučuje o pravima i obvezama zaposlenika, obavlja poslove dežurnog Policijske akademije, obavlja i ostale poslove u okvirima svojih ovlasti te poslove provedbe nastave na Policijskoj akademiji; za svoj rad odgovoran je voditelju Policijske škole.

#### **PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

1. Zakon o policiji (Narodne novine, br. 34/11, 130/12, 89/14, 33/15 i 121/16),
2. Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (Narodne novine, br. 76/09 i 92/14),
3. Pravilnik o načinu postupanja policijskih službenika (Narodne novine, br. 89/10 i 76/15),
4. Kazneni zakon (Narodne novine, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15 i 101/17),

5. Zakon o kaznenom postupku (Narodne novine, br. 152/08, 76/09, 80/11, 121/11, 143/12, 56/13, 145/13, 152/14 i 70/17),
6. Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira (Narodne novine, br. 5/90, 30/90, 47/90 i 29/94) i
7. Prekršajni zakon (Narodne novine, br. 107/07, 39/13, 157/13, 110/15 i 70/17).

## **PLAĆA RADNIH MJESTA POLICIJSKIH SLUŽBENIKA**

Plaća radnih mjesta policijskih službenika određena je Uredbom o plaćama policijskih službenika (Narodne novine, broj: 129/11, 82/12, 25/13, 140/13, 32/15, 40/15, 40/16, 11/17, 129/17, 5/18 i 66/18) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj: 40/09)