



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

KLASA: 112-01/19-03/452
URBROJ: 511-01-156-19-14
Zagreb, 26. studenog 2019.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, br. 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva uprave, Klasa: 112-02/19-01/256, Ubroj: 515-03-01-02/2-19-2 od 19. studenog 2019. godine Ministarstvo unutarnjih poslova raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove,
Sektor za strance i međunarodnu zaštitu,
Služba za smještaj i prihvata tražitelja međunarodne zaštite,
Prihvatilište za tražitelje međunarodne zaštite u Zagrebu
-samostalni upravni referent – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- područje društvenih, humanističkih ili prirodnih znanosti
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

2. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove,
Sektor za upravne poslove i državljanstvo,
Služba za upravne poslove,
Odjel za prijavništvo i osobne isprave
-upravni referent – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

3. Uprava za materijalno-financijske poslove,
Sektor za nabavu,
Služba nabave za europske projekte,
Odjel za provedbu postupaka nabave i ugovaranje

-nadzornik za unutarnje poslove – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

4. Uprava za materijalno-financijske poslove,
Sektor za financije i proračun,
Služba za računovodstvene poslove,
Odjel za obračun plaća
-policijski tehničar za poslove obračuna plaća – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

5. Uprava za materijalno-financijske poslove,
Sektor policijske tehnike i opreme,
Služba policijske tehnike i naoružanja,
Odjel za policijsku tehniku i zaštitu od ionizirajućih zračenja
-tehničar za specijalne, audio/video sustave – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- položen državni ispit

6. Ravnateljstvo policije,
Zapovjedništvo specijalne policije,
Zrakoplovna jedinica
-pilot helikoptera III. kategorije – 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- položen državni ispit

Uvjet radnog mjesta:

- Kopilot na dvomotornom helikopteru AW139 ili EC135 ili B212, ili
- Pilot ili kopilot na dvomotornom helikopteru EC135 u više-pilotskim operacijama (multi-pilot) ili
- Pilot na jednomotornim helikopterima i
- Dozvola CPL-H s ATPL-H teorijom

7. Ravnateljstvo policije,
Zapovjedništvo specijalne policije,
Zrakoplovna jedinica
-zrakoplovni tehničar - pripravnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
 - položen državni ispit
- Uvjet radnog mjesta:
- položeni EASA PART 66 moduli

8. Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave

Služba za komunikacije

Odjel za telekomunikacije

-projektant telekomunikacijskih sustava– 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili visoka stručna sprema ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od 3 godine ili viša stručna sprema s najmanje 8 godina radnog iskustva u obavljanju policijskih poslova
- područje prirodnih ili tehničkih znanosti
- položen državni ispit

9. Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave

Služba za komunikacije

Odjel za telekomunikacije

-tehničar telekomunikacijskih sustava– 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- položen državni ispit

10. Ravnateljstvo civilne zaštite,

Ured Ravnateljstva civilne zaštite,

Služba za međunarodne poslove civilne zaštite i pripremu projekata,

Odjel za pripremu projekata

-stručni suradnik za projekte - administrator – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- područje društvenih, humanističkih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

11. Ravnateljstvo civilne zaštite,

Operativni centar civilne zaštite

Služba za operativne poslove i analitiku

Odjel za radiološki i nuklearni izvanredni događaj

-stručni suradnik za izvanredni događaj – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih, tehničkih i biotehničkih znanosti te iz područja biomedicine i zdravstva
- položen državni ispit

12. Ravnateljstvo civilne zaštite,
Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost
Služba za radiološku sigurnost
-samostalni nadzornik za radiološku sigurnost – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje prirodnih znanosti (polje fizika, kemija) ili tehničkih znanosti (polje fizika, kemijsko inženjerstvo, elektrotehnika, strojarstvo, rudarstvo, naftno i geološko inženjerstvo)
- položen državni ispit

13. Uprava za ljudske potencijale,
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima,
Služba za planiranje i razvoj ljudskih potencijala
Odjel za planiranje i zapošljavanje
-stručni suradnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- područje društvenih znanosti
- položen državni ispit

14. Uprava za ljudske potencijale,
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima,
-administrativni tajnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

15. Uprava za ljudske potencijale,
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima,
Služba za planiranje i razvoj ljudskih potencijala
-administrativni tajnik – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe oba spola.

Obvezni probni rad traje 3 mjeseca za radna mjesta pod rednim brojem 1.-4. i 10.-15.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o policiji za radna mjesta pod rednim brojem 5.-9. („Narodne novine“ br. 34/11, 130/12, 89/14, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19) probni rad traje 6 mjeseci. Za vrijeme trajanja probnog rada osoba je dužna završiti temeljni policijski tečaj te položiti državni stručni ispit u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada odnosno vježbeničkog staža sukladno odredbama članka 50. stavka 2. i 3. navedenog Zakona.

Osoba koja se prima u policiju mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- imati hrvatsko državljanstvo,
- imati posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost.
- ispunjavati posebno propisanu razinu tjelesne motoričke sposobnosti,
- biti osobno dostojna za obavljanje policijske službe,
- ne smije biti član političke stranke.

Posebnu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost utvrđuje ovlaštena zdravstvena ustanova u Zagrebu te se ista utvrđuje sukladno mjerilima posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti navedene u Prilogu 1. Pravilnika o mjerilima i načinu utvrđivanja posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti za osobu koja se prima u policiju i policijskog službenika te sastavu i načinu rada zdravstvenih komisija u ovlaštenim zdravstvenim ustanovama („Narodne novine“, br. 113/12).

Dostojnost za obavljanje policijske službe provjerava nadležna policijska postaja na način koji je propisan Pravilnikom o načinu obavljanja provjere osobne dostojnosti za obavljanje policijske službe (Narodne novine br. 98/12).

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno čl. 56. Zakona o državnim službenicima.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Smatra se da kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj fazi testiranja.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. diplomu, odnosno svjedodžbu za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema,
3. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema,
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za pojedino radno mjesto (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),
5. presliku isprave o položenome državnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni ispit),
6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko ostvaruju takva prava,
7. za radna mjesta pod rednim brojem 6. i 7. dokaze o ispunjavanju uvjeta radnog mjesta

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika/ce nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu:

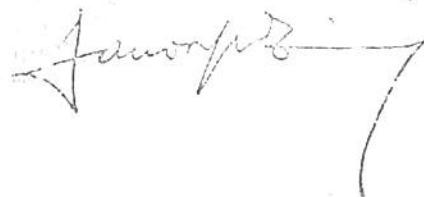
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Uprava za ljudske potencijale
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima
Zagreb, Ulica grada Vukovara 33,
s naznakom "za javni natječaj".

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr i web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

POTPREDSJEDNIK VLADE I MNINISTAR

dr. sc. Davor Božinović



OPIS POSLOVA I PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA

1. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove, Sektor za strance i međunarodnu zaštitu, Služba za smještaj i prihvata tražitelja međunarodne zaštite, Prihvatilište za tražitelje međunarodne zaštite u Zagrebu -samostalni upravni referent

Vodi upravni postupak i izrađuje upravne akte do donošenja rješenja u području rada Prihvatilišta, nadzire stanje osoba smještenih u Prihvatilištu i na temelju toga predlaže mjere za individualni tretman, pruža stručnu pomoć u savladavanju teškoća osoba u Prihvatilištu, surađuje sa zdravstvenim ustanovama, humanitarnim organizacijama i nevladinim udrugama, surađuje u izradi nacrtu zakona i drugih propisa, prati i proučava propise iz područja međunarodne zaštite, odgovara na pismene zahtjeve i usmene upite nadležnih tijela i građana u svezi navedenih poslova te obavlja i druge poslove u skladu s dobivenim zadaćama.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 70/2015 i 127/2017)
2. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/2009)
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/2009)

2. Uprava za imigraciju, državljanstvo i upravne poslove, Sektor za upravne poslove i državljanstvo, Služba za upravne poslove, Odjel za prijavništvo i osobne isprave -upravni referent

Vodi upravni postupak, obavlja poslove u svezi prebivališta i boravišta građana, određuje matične brojeve građana, obavlja poslove vezano za osobni identifikacijski broj iz nadležnost Ministarstva kao registarskog tijela, ažurira evidenciju prebivališta i boravišta, putnih isprava i osobnih iskaznica, nalaže upis u knjigu državljana, evidentira promjene osobnog imena; vodi evidencije o zaprimljenim zahtjevima, te obavlja i druge poslove u skladu s dobivenim zadaćama.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o osobnoj iskaznici („Narodne novine“, br. 62/2015)
2. Zakon o prebivalištu („Narodne novine“, br. 144/2012 i 158/2013 - Uredba o izmjeni Zakona o prebivalištu)
3. Zakon o matičnom broju („Narodne novine“, br. 9/1992 i 66/2002)
4. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/2009)

3. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za nabavu, Služba nabave za europske projekte, Odjel za provedbu postupaka nabave i ugovaranje -nadzornik za unutarnje poslove

Organizira, priprema i provodi postupke nabave i ugovaranja robe, radova i usluga na teret financijskih sredstava koja su osigurana kroz europske projekte, izrađuje dokumentaciju o nabavi sukladno pozitivnim zakonskim propisima; izrađuje i priprema okvirne sporazume i ugovore; izrađuje statistička izvješća u vezi s provedenim postupcima i zaključenim ugovorima;

obavještava ostale ustrojstvene jedinice o terminima i dolasku naručene robe; postupa na propisani način s dokumentacijom označenom određenim stupnjem tajnosti.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016)
2. Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ br. 65/2017)
3. Uredba o javnoj nabavi u području obrane i sigurnosti („Narodne novine“, br. 19/2018)

4. Uprava za materijalno-financijske poslove,

Sektor za financije i proračun,

Služba za računovodstvene poslove,

Odjel za obračun plaća

-policijski tehničar za poslove obračuna plaća

Izvršava unos podataka za obračune plaća i ostalih naknada prema utvrđenom rasporedu zaduženja djelatnika po ustrojstvenim jedinicama, pregledava prispjelu dokumentaciju, na uočene nepravilnosti poduzima radnje u svrhu ispravaka; radi na pripremi podataka za knjiženje plaće za svakog djelatnika; izdaje potvrde o plaći na zahtjev djelatnika; upisuje podatke i ovjerava obrasce o kreditnoj sposobnosti, popunjava obrasce za mirovinsku osnovicu, kompletira i odlaže dokumentaciju po svakom djelatniku; odgovoran je za uredno arhiviranje trajne dokumentacije dosjea po djelatnicima i godinama u za to određenim prostorima; izvršava kontrolu obračuna naknada bolovanja na teret HZZO-a, prati i provodi propise iz zdravstvenog osiguranja i dr.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“, br. 115/2016 i 106/2018)

5. Uprava za materijalno-financijske poslove,

Sektor policijske tehnike i opreme,

Služba policijske tehnike i naoružanja,

Odjel za policijsku tehniku i zaštitu od ionizirajućih zračenja

-tehničar za specijalne, audio/video sustave

Priprema opremu, obavlja montažu i ispitivanje elektroničkih, mikroelektroničkih i automatskih uređaja te audio i video sustava i uređaja na uporabi u svim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, mjernih instrumenata za kontrolu brzine kretanja vozila te sustava i uređaja za automatsko prepoznavanje i očitavanje registarskih oznaka vozila te sustave tehničke zaštite, audio i video sustave i uređaje vezano uz sobe za snimanje razgovora kriminalističke policije i soba za zadržavanje, ručnih i stacionarnih termovizijskih kamera i dan/noć kamera. Aktivno sudjeluje u provedbi kontrole kvalitete obavljene vanjske usluge popravaka opreme. Upravlja opremom za vrijeme operativne uporabe uređaja, brine o njihovoj ispravnosti; brine o operativnoj tehnici granične, prometne policije i kriminalističke policije; obavlja preventivna ispitivanja uređaja i jednostavne popravke uređaja; Po potrebi sudjeluje u terenskom radu i uspostavi specijalnih sustava, sustav zaštite državne granice i sustava tehničke zaštite. Na prijedlog voditelja Službe sudjeluje u popisnim povjerenstvima.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o privatnoj zaštiti („Narodne novine“, br. 68/2003, 31/2010, 139/2010)

2. Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite („Narodne novine“, br. 198/2003)
3. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“, br. 141/2013, 39/2015, 130/2017 i 118/2018)
4. Pravilnik o ustroju i provedbi mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja („Narodne novine“, br. 28/2015)
5. Uredba o standardima i uvjetima koje moraju ispunjavati granični prijelazi za učinkovito i sigurno obavljanje granične kontrole („Narodne novine“, br. 57/2014 i 16/2018)

**6. Ravnateljstvo policije,
Zapovjedništvo specijalne policije,
Zrakoplovna jedinica**

-pilot helikoptera III. kategorije

Obavlja sve poslove koje mu ovlaštenja upisana u letačkoj dozvoli ili knjižici letenja dozvoljavaju i za koja je stručno osposobljen.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o zračnom prometu („Narodne novine“, br. 69/2009, 84/2011, 127/2013 i 92/2014)
2. Pravilnik o izvanaerodromskom slijetanju i uzlijetanju helikoptera („Narodne novine“, br. 57/2019)
3. Pravilnik o letenju zrakoplova („Narodne novine“, br. 32/2018)

**7. Ravnateljstvo policije,
Zapovjedništvo specijalne policije,
Zrakoplovna jedinica**

-zrakoplovni tehničar – pripravnik

Obavlja manje složene poslove zrakoplovnog tehničara linijskog i baznog održavanja zrakoplova u skladu sa upisanim ovlaštenjima u dozvolu za održavanje zrakoplova i internog ovlaštenja. Izvršava ostale zadaće u skladu s osobnim zrakoplovnim dozvolama i ovlaštenjima. Provodi postupke opisane u priručniku CAME/MOE i Operativnom priručniku Zrakoplovne jedinice.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o zračnom prometu („Narodne novine“, br. 69/2009, 84/2011, 127/2013 i 92/2014)
2. Uredba Komisije (EU) br. 1321/2014 od 26. studenoga 2014.
3. Uredba Komisije (EU) br. 376/2014 od 3. travnja 2014.

8. Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave

**Služba za komunikacije
Odjel za telekomunikacije**

-projektant telekomunikacijskih sustava

Izučava i rješava sistemska pitanja eksploatacije i održavanja sustava stacionarnih telekomunikacija Ministarstva; analizira postojeće stanje telekomunikacijskih sustava i predlaže poboljšanja; piše izvješća, koordinira rad sustavom stacionarnih telekomunikacija Ministarstva, odgovoran je za potpunu tehničku ispravnost uređaja, rješava tehničke probleme na uređajima i telekomunikacijskom sustavu iz svoje nadležnosti; odgovara za primjenu zakona i propisa iz svog djelokruga rada, sudjeluje po potrebi u terenskom radu i

uspostavi komunikacijskih sustava, po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“, br. 73/2008, 90/2011, 133/2012, 80/2013, 71/2014 i 72/2017)
2. Zakon o informacijskoj sigurnosti („Narodne novine“, br. 79/2007)

9. Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave

Služba za komunikacije

Odjel za telekomunikacije

-tehničar telekomunikacijskih sustava

Obavlja montaže i osnovna ispitivanja uređaja za telekomunikacijske sustave, obavlja jednostavnije popravke uređaja, obavlja obuku korisnika i osoblja za održavanje; sudjeluje po potrebi u terenskom radu i uspostavi komunikacijskih sustava, odgovara za primjenu zakona i propisa iz svog djelokruga rada, po potrebi sudjeluje u operativnim akcijama Ministarstva, po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“, br. 73/2008, 90/2011, 133/2012, 80/2013, 71/2014 i 72/2017)

10. Ravnateljstvo civilne zaštite,

Ured Ravnateljstva civilne zaštite,

Služba za međunarodne poslove civilne zaštite i pripremu projekata,

Odjel za pripremu projekata

-stručni suradnik za projekte – administrator

Pružuje potporu svim članovima radne skupine za provedbu projekata. Administrativno prati sve projekte. Upravlja dokumentacijom. Pruža potporu organizaciji projektnih aktivnosti (sastanci, seminari radionice). Vodi evidenciju radnih sati svih članova radne skupine

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/2015 i 118/2018)
2. Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, br. 66/2019)
3. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 93/2016, 104/2016 i 116/2018)

11. Ravnateljstvo civilne zaštite,

Operativni centar civilne zaštite

Služba za operativne poslove i analitiku

Odjel za radiološki i nuklearni izvanredni događaj

-stručni suradnik za izvanredni događaj

Izrađuje, vodi i nadopunjuje registar objekata po kategorijama pripravnosti za Republiku Hrvatsku; sudjeluje u pripremi stručnih i tehničkih aktivnosti programa pripravnosti i djelovanja u slučaju izvanrednog događaja koji uključuje radiološku ili nuklearnu nesreću ili nezgodu; sudjeluje u izradi i reviziji Procjene nuklearne i radiološke opasnosti za Republiku Hrvatsku; sudjeluje u izradi i reviziji izrade procjene rizika od radioloških /nuklearnih

nesreća; priprema materijale za izradu stručnih dokumenata iz djelokruga odjela; priprema dokumentaciju potrebnu za izradu izvješća o zaštiti od ionizirajućeg zračenja i nuklearnoj sigurnosti iz djelokruga Odjela; sudjeluje na stručnim skupovima, konferencijama, povjerenstvima i stručnim radnim skupinama te stručnom usavršavanju u zemlji i inozemstvu iz područja rada; obavlja i druge poslove iz djelokruga Odjela po nalogu nadređenog.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“, br. 141/2013, 39/2015, 130/2017 i 118/2018)

12. Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za radiološku i nuklearnu sigurnost Služba za radiološku sigurnost -samostalni nadzornik za radiološku sigurnost

Vodi i rješava upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja; sudjeluje u donošenju odluke o opravdanosti djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja; vodi i rješava upravne postupke u upravnim stvarima izdavanja ovlaštenja za poslove radiološke sigurnosti; daje dozimetrijske procjene izlaganja ionizirajućem zračenju izloženih radnika te stanovništva od medicinskog ozračenja; vodi, ažurira, održava i unapređuje očevidnik o izloženim radnicima, stupnju ozračenosti izloženih radnika te stupnju ozračenosti osoba izloženih medicinskom ozračenju i drugih osoba; odobrava preporučeno dozno ograničenje za profesionalno ozračenje; pruža stručnu pomoć i po potrebi sudjeluje u provedbi i pripravnosti za slučaj izvanrednog događaja (radiološki/nuklearni); sudjeluje u izradi stručnih podloga za nastavne programe i planove za redovito i dopunsko obrazovanje iz područja radiološke sigurnosti; sudjeluje u izradi nacrtu propisa iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih; za svoj rad odgovoran je voditelju Službe.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti („Narodne novine“, br. 141/2013, 39/2015, 130/2017 i 118/2018)

13. Uprava za ljudske potencijale, Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za planiranje i razvoj ljudskih potencijala Odjel za planiranje i zapošljavanje -stručni suradnik

Izrađuje tekstove javnih natječaja i internih oglasa, drugih oglasa za prijam u službu i provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja te se brine o objavi i obustavi istih sukladno zakonskim propisima, prati uspješnost provedenih postupaka te predlaže mjere za poboljšanje provedbe, prikuplja ponude za prijam u službu neovisno o objavljenim natječajima, izrađuje rješenja i ugovore o prijamu i rasporedu po natječajima i oglasima.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 92/2005, 107/2007, 27/2008, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 37/2013, 38/2013, 61/2017, 70/2019 i 98/2019),

2. Zakon o policiji („Narodne novine“, br. 34/2011, 130/2012, 89/2014, 33/2015, 121/2016 i 66/2019),

3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/2009).

**14. Uprava za ljudske potencijale,
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima,
-administrativni tajnik**

Obavlja administrativno - tehničke poslove u ustrojstvenoj jedinici: zaprimanje i otpremanje pošte; vođenje urudžbenog zapisnika i drugih evidencija ustrojstvene jedinice; brine o optimalnim zalihama uredskog potrošnog pribora i materijala; obavlja i druge administrativno – tehničke poslove prema nalogu nadređenog rukovoditelja.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/2009)
2. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova („Narodne novine“, br. 107/2012)

**15. Uprava za ljudske potencijale,
Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima,
Služba za planiranje i razvoj ljudskih potencijala
-administrativni tajnik**

Obavlja administrativno - tehničke poslove u ustrojstvenoj jedinici: zaprimanje i otpremanje pošte; vođenje urudžbenog zapisnika i drugih evidencija ustrojstvene jedinice; brine o optimalnim zalihama uredskog potrošnog pribora i materijala; obavlja i druge administrativno – tehničke poslove prema nalogu nadređenog rukovoditelja

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/2009)
2. Pravilnik o tajnosti službenih podataka Ministarstva unutarnjih poslova („Narodne novine“, br. 107/2012)

PLAĆA RADNIH MJESTA DRŽAVNIH I POLICIJSKIH SLUŽBENIKA

Plaća radnih mjesta državnih službenika određena je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/2001, 38/2001, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 16/2013 i 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 2/2014, 94/2014, 140/2014, 151/2014, 76/2015, 100/15, 71/18, 59/19 i 73/19) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike (Narodne novine, br. 40/2009), a plaća radnih mjesta policijskih službenika određena je Uredbom o plaćama policijskih službenika (Narodne novine, broj: 129/11, 82/12, 25/13, 140/13, 32/15, 40/15, 40/16, 11/17, 129/17, 5/18, 66/18, 109/18 i 24/19) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj: 40/09)