



P R O P I S N I K br.39

KAPA VUNENA

1. TEMELJNA POLICIJA
2. PROMETNA POLICIJA
3. GRANIČNA POLICIJA
4. INTERVENTNA POLICIJA
5. Uprava za posebne poslove
sigurnosti



Dokument je izrađen upotrebom slijedećih programa:

Microsoft® Office Word 2007

Microsoft® Office Visio 2007

Sadržaj

1	UVOD	3
1.1	Svrha dokumenta.....	3
2	OPIS KAPE VUNENE	4
2.1	Izgled kape	4
2.1.1	Izgled i dimenzije grba	5
3	MATERIJALI	6
3.1	Materijal podstave-flis, tamno plave boje	7
3.2	Ugradbeni materijali.....	8
4	OZNAČAVANJE	8
5	PAKIRANJE	8
6	KONTROLA KVALITETE	9
6.1	Kontrola kvalitete ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala	9
6.2	Kontrola kvalitete u tehnološkom procesu.....	9
6.3	Kontrola kvalitete kod preuzimanja robe od isporučitelja.....	10
7	OSTALI UVJETI	11



1 UVOD

Suvremeni svjetski trendovi razvoja novih tehnologija tehničkog tekstila, pametnih vlakana te tkanina za specijalne namjene, omogućuju i ukazuju na nužnost promjena dijelova policijske odore i primjenu novih, poboljšanih materijala. S neprestanim sve većim razvojem generičkih tipova vlakana, novih tehnologija omogućeno je poboljšanje dijelova policijske odore u cijelosti. Kao rezultati novih tehnologija, a samim time i dostupnost novih materijala poboljšanih tehničkih karakteristika neophodno je praćenje trendova na svjetskom tržištu vezanih za tehnologije primjenjive u specifičnostima obavljanja poslova policijskih službenika.

Svaki rod policije (temeljne policije, specijalne policije, interventne policije, granične policije, protueksplozijske zaštite, operativno-komunikacijskih centara policije i operativnih dežurstava, Uprave za posebne poslove sigurnosti, prometne policije, kriminalističke policije, Centra za forenzična ispitivanja, istraživanja i vještačenja "Ivan Vučetić", vodiča službenih pasa, instruktora policijskog treninga i drugih) specifičan je po složenosti svojih svakodnevnih radnih zadaća, koje uključuju djelovanje u raznim, koliko predviđenim, toliko ponekad i nepredviđenim situacijama, i sve to u širokom rasponu klimatskih uvjeta (vjetar, kiša, visoke/niske temperature), što nameće potrebu nošenja odore izrađene od visoko kvalitetnih materijala.

Zbog svega rečenog postoji opravdana potreba da se u okviru ovog Ministarstva započne sa razvojem poboljšanja policijske odore te je stoga u okviru Ministarstva unutarnjih poslova izrađena nova Uredba o izgledu odora policijskih službenika Ministarstva unutarnjih poslova kao krovni dokument koji definira izgled policijske odore (N.N. 88/2011).

1.1 Svrha dokumenta

Svrha ovog dokumenta je definiranje cjelokupnog procesa za dostizanje tražene funkcionalnosti i kvalitete predmetne kape i to počevši od izgleda i svih relevantnih elemenata predmetnih kapa s konkretnim mjerama, kvalitete pletiva i ugradbenih materijala te kvalitete izrade pa sve do označavanja i pakiranja robe kao i osiguranje kvalitete kontrolom ulaznih sirovina, kontrolom u tehnološkom procesu te u konačnici laboratorijska i vizualna kontrola prilikom isporuke.



2 OPIS KAPE VUNENE

Kapa vunena je klasičnog oblika, s presavijenim donjim dijelom.

Kapa je izrađena iz desno-desnog kulirnog pletiva, tamno plave boje sa šavom na stražnjoj strani i tri ušitka koji se spajaju na vrhu kape ili s četiri ušitka koji se spajaju na vrhu kape.

S prednje strane našiven je hrvatski grb na zrakastoj podlozi i lovorov vijenac žute boje.

Kapa je podstavljena s flisom tamno plave boje.

Kapa se izrađuje u jednom veličinskom broju s time da u nerastegnutom stanju opseg kape iznosi 56 cm.

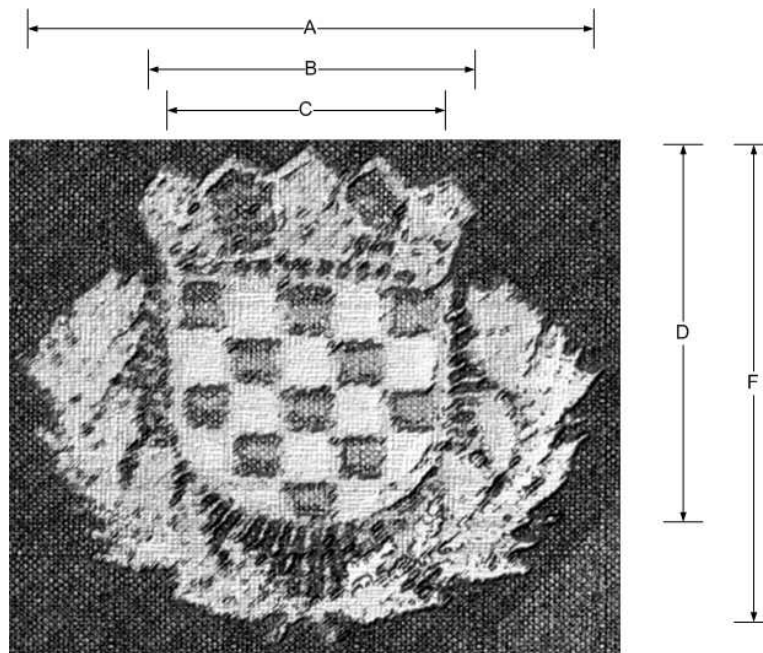
Napomena: potencijalni isporučitelj može dobiti na uvid predmetni dio odore.

2.1 Izgled kape





2.1.1 Izgled i dimenzije grba



Dimenzije grba su slijedeće:

- A - 53 mm
- B - 30 mm
- C - 25 mm
- D - 38 mm
- F - 50 mm



3 MATERIJALI

PLETIVO / tamno plave boje

a) Karakteristike temeljnog pletiva

SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev	Dozvoljeno odstupanje
1 Sirovinski sastav pređe	Pravilnik o određenim metodama kvantitativne analize dvokomponentnih mješavina tekstilnih vlakana(N.N.41/10) Metoda br.4	50% vuna 50% akrilno vlakno	± 5%
2 Finoća pređe	HRN ISO 7211-5	35 tex x 2 (Nm 29/2) ili 36 tex x 2 (Nm 28/2)	± 10%
3 Površinska masa	HRN ISO 3801	430-600 g/m ²	± 10%
4 Gustoća pletiva	HRN EN 14971	nizovi (Dh) 12 očica/1 cm redovi (Dv) 13 očica/1 cm	± 10%
5 Skupljanje nakon pranja na 40°C	HRN EN 25077	do 4% po dužini / širini	± 0
6 pH vrijednost	HRN EN 1413	4,5 < pH < 8,5	/
7 Prisutnost Azo bojila koja otpuštaju kancerogene amine	EN 14362-1 EN 14362-2	Ne smiju biti prisutna	/

Minimalna postojanost boje za pletivo

SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev	Dozvoljeno odstupanje
1 Postojanost obojenja:	Tamno plava		
1.1 Znoj alkalni	HRN EN ISO 105-E04	4/4	
1.2 Znoj kiseli	HRN EN ISO 105-E04	4/4	
1.3 Suho-mokro trenje	HRN EN ISO 105-X12	4/4	
1.4 Pranje pri 40°C	HRN EN ISO 105-C06	4/4	
1.5 Glačanje pri 110°C	HRN EN ISO 105-X11	4/4	
1.6 Kemijsko čišćenje	HRN EN ISO 105-D01	4/4	
1.7 Voda	HRN EN ISO 105-E01	4/4	
1.8 Svjetlo-XENOTEST	HRN EN ISO 105-B02	5	



b) Spektralne karakteristike boje pletiva – tamno plava boja

Koordinate boja D ₆₅								
Boja – tamno plava	L*	a*	b*	C*	h ⁰	X	Y	Z
ZAHTJEV	13,54	-0,51	-4,46	4,49	263,44	1,55	1,65	2,28
Dozvoljeno odstupanje	-1≤dL*≤+1		-0,8≤dC*≤+0,8		-0,8≤dH*≤+0,8		dE*= 1,5 (+ 0,3)	

3.1 Materijal podstave-flis, tamno plave boje

SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev	Dozvoljeno odstupanje
1 Sirovinski sastav	HRN ISO 1833/03	100% poliestersko vlakno	0%
2 Površinska masa	HRN ISO 3801	271 g/m ²	± 5%
3 Dimenzijske promjene pri pranju na 40°C	HRN EN ISO 25077 HRN EN ISO 6330-5A,	po dužini / širini do 2%	Maks.
4 Postojanost obojenja:	Tamno plava		Min.
4.1 Znoj alkalni	HRN EN ISO 105-E04	4/4/4	
4.2 Znoj kiseli	HRN EN ISO 105-E04	4/4/4	
4.3 Suho-mokro trenje	HRN EN ISO 105-X12	4/4	
4.4 Pranje pri 40°C	HRN EN ISO 105-C06, postupak A1S	4/4/4	
4.5 Glačanje pri 110°C	HRN EN ISO 105-X11	suho:5/4-5 vlažno:5/4-5/4-5 mokro: 5/4-5/4	
4.6 Kemijsko čišćenje	HRN EN ISO 105-D01	4/4	
4.7 Voda	HRN EN ISO 105-E01	4-5/4-5/4-5	
5 pH vrijednost	HRN EN 1413	4,5 < pH < 8,5	/
6 Prisutnost Azo bojila koja otpuštaju kancerogene amine	EN 14362-1 EN 14362-2	Ne smiju biti prisutna	/
Postupak njege za kapu	HRN EN ISO 3758		



3.2 Ugradbeni materijali

Pomoćni materijali i pribor ugrađen u kapu vunenu mora zadržati sva kemijska i fizikalna svojstva i opterećenja za vrijeme redovnog korištenja i održavanja.

U kapu su ugrađeni slijedeći materijali:

- podstava od flisa;
- konac za šivanje;
- konac za strojno vezenje.

SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev	Dozvoljeno odstupanje
1 Konac za šivanje, tamno plave postojane boje			
Sirovinski sastav	Pravilnik o određenim metodama kvantitativne analize dvokomponentnih mješavina tekstilnih vlakana (N.N.41/10) Metoda br. 7 ili HRN EN ISO 1833-11	60% poliestersko vlakno, 40% pamuk	± 10%
Finoća	HRN EN ISO 2060	12,5 x 3 tex (80/3 Nm)	/
2 Konac za strojno vezenje grba, žute, crvene, bijele, plave i svijetlo plave boje			
Sirovinski sastav	kvalitativna	100% poliestersko vlakno	/

4 OZNAČAVANJE

Kapa se označava trajnom ušivnom etiketom sa slijedećim podacima:

- šifra isporučitelja
- sirovinski sastav
- simboli načina održavanja i njege proizvoda HRN EN ISO 3758:2008, u skladu s propisanim zahtjevima na kvalitetu materijala.

Trajna ušivna etiketa ušiva se u unutarnji stražnji šav kape.

5 PAKIRANJE

Roba mora biti pakirana na način da bude zaštićena od izravnog utjecaja prašine i vlage, mehaničkih oštećenja prilikom transporta i skladištenja.

Pakira se 10 komada kapa u prozirnu plastičnu vrećicu, na kojima je isporučitelj obavezan staviti naljepnice s barkodom.

Ministarstvo unutarnjih poslova će isporučitelju dostaviti tabelu u excel formatu (.xls) u koju je isporučitelj dužan unijeti sadržaj bar koda za svaki artikl i njegov naziv, veličinski broj i



količinu. Tako popunjenu tabelu isporučitelj mora dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova u elektroničkom obliku prije prve isporuke robe na centralno skladište MUP-a.

Količina od 160 komada kapa slaže se u kartonsku kutiju dimenzija 70 x 30 x 31 cm. Kartonske kutije moraju biti istih dimenzija.

Kutija se izvana zatvara neutralnom ljepljivom trakom, a na bočnim stranama nalaze se podaci:

- naziv artikla
- naziv isporučitelja
- godina proizvodnje
- barkod slijedećeg sadržaja (naziv proizvoda, naziv isporučitelja, boja, količina)

6 KONTROLA KVALITETE

6.1 Kontrola kvalitete ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala

Dokumentirano praćenje kvalitete ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala (svjedodžba o kvaliteti, proizvođačke specifikacije i sl.) od strane isporučitelja.

Isporučitelj ima obvezu dostaviti stručnoj službi Ministarstva unutarnjih poslova sveukupnu detaljnu dokumentaciju kojom dokazuje kvalitetu ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala i to obvezno prije početka samog procesa proizvodnje.

Stručna služba Ministarstva unutarnjih poslova prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izuzeti primjerak osnovnih sirovina i pomoćnog materijala u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe dobivene dokumentacije od isporučitelja s kvalitetom izuzetih uzoraka. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u akreditiranim laboratorijima obavlja se o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo unutarnjih poslova dostavit će isporučitelju.

6.2 Kontrola kvalitete u tehnološkom procesu

Isporučitelj ima obvezu provoditi stalnu kontrolu kvalitete pojedinih faza izrade od krojenja, šivanja, dorade, pregleda robe do pakiranja.

Stručna služba Ministarstva unutarnjih poslova prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izvršiti vizualnu kontrolu robe u procesu proizvodnje, a minimalno jednom tijekom proizvodnje nakon proizvedenih 10% komada od ukupno naručene količine robe. Vizualna kontrola se bazira na uspoređivanju s ovjerenim uzorkom dostavljenim uz ponudu u pogledu boje i sličnih parametara.

Stručna služba Ministarstva unutarnjih poslova prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izuzeti primjerak osnovnih sirovina i pomoćnog materijala u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe dobivene dokumentacije od isporučitelja s kvalitetom izuzetih uzoraka. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u akreditiranim



Propisnik za kapu vunenu

laboratorijima obavlja se o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo unutarnjih poslova dostavit će isporučitelju.

Stručna služba Ministarstva unutarnjih poslova prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju jednom izuzeti po tri slučajno odabrana komada robe iz proizvodnje u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe robe sa zahtjevima Ministarstva unutarnjih poslova iz ovog Propisnika. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u akreditiranim laboratorijima obavlja se o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo unutarnjih poslova dostavit će isporučitelju.

6.3 Kontrola kvalitete kod preuzimanja robe od isporučitelja

Nakon formalnog preuzimanja robe na centralnom skladištu Ministarstva unutarnjih poslova stručna služba MUP-a obavit će vizualnu kontrolu robe baziranu na uspoređivanju s ovjerenim uzorkom dostavljenim uz ponudu u pogledu boje i sličnih parametara.

Broj uzoraka za vizualnu kontrolu u zavisnosti od broja komada proizvoda u partiji pripremljenoj za isporuku.

Broj komada u isporuci	Broj uzoraka za pregled
do – 50	8
51 – 150	20
151 – 500	50
501 – 3200	125
3201 – 10000	200

Osim vizualne kontrole nakon formalnog preuzimanja robe na centralnom skladištu Ministarstva unutarnjih poslova izvršit će se i laboratorijsko ispitivanje uzorka nasumce uzetog od strane stručne službe Ministarstva unutarnjih poslova kod akreditiranog laboratorija radi provjere sukladnosti sa tehničkim uvjetima ovog propisnika.

Za laboratorijsko ispitivanje uzima se:

- na svakih 1000 komada jedan uzorak za isporuke do 5000 komada,
- na svakih 3000 komada jedan uzorak za isporuke veće od 5000 komada.

Laboratorijsko ispitivanje nakon uzorkovanja stručne službe Ministarstva unutarnjih poslova obavit će akreditirani laboratoriji o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo unutarnjih poslova dostavit će isporučitelju.

Isporučitelj je dužan nakon zaprimljenog laboratorijskog nalaza dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova istu količinu robe u istim veličinskim brojevima kao zamjenu za robu koja je korištena u laboratorijskim ispitivanjima bez dodatnih troškova za Ministarstvo unutarnjih poslova.

Naručitelj će preuzeti robu samo ako je u skladu s propisanim elementima u ovom propisniku.



7 OSTALI UVJETI

U slučaju da predstavnici stručne službe Ministarstva unutarnjih poslova za potrebe izuzimanja uzoraka opisanih pod točkama 6.1 i 6.2, moraju putovati izvan Republike Hrvatske, isporučitelj ima obvezu snositi troškove prijevoza i smještaja za pet članova stručne službe Ministarstva unutarnjih poslova.

Ministarstvo unutarnjih poslova ima pravo u slučaju potrebe u roku od 30 dana od zaprimanja cjelokupne količine robe zatražiti od Isporučitelja da izvrši zamjenu veličinskih brojeva u količini od maksimalno 1% od ukupno naručene količine, ali ne više od 100 komada predmetne robe neovisno o količini naručene robe.

Nakon što od Ministarstva unutarnjih poslova zaprimi zahtjev za zamjenom veličinskih brojeva Isporučitelj ima obvezu u roku od 30 dana izvršiti traženu zamjenu preuzete robe u određenom veličinskom broju za isti model robe u drugom veličinskom broju u količini maksimalno 1% od ukupno prodane količine, ali ne više od 100 komada predmetne robe neovisno o količini naručene robe, i to bez dodatnih troškova za Ministarstvo unutarnjih poslova.

Na isporučenoj robi na bilo kojem dijelu s vanjske strane nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.

Na područjima naličja robe koja su vidljiva prilikom nošenja također nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.