

Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima

Obavlja stručne i upravne poslove vezane za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima; obavlja poslove planiranja i zapošljavanja novih zaposlenika, praćenja karijera, razvoja, predlaže i osigurava provedbu procesa zapošljavanja, izradu planova prijma i praćenje njihova ostvarenja, razvija i provodi organizacijsko-metodološke postupke u procesima planiranja, razvoja i upravljanja zaposlenih, kreira metodologiju procesa upravljanja karijerom, napredovanja, promicanja u službi, vrednovanja rada. Planira i analizira potrebe obrazovanja policijskih službenika i drugih zaposlenih, stručnog usavršavanja, osposobljavanja i cjeloživotnog procesa učenja; obavlja stručne i upravne poslove u svezi statusnih pitanja i radno-pravnih odnosa zaposlenika Ministarstva, kreira metodologiju upravljanja statusnim pitanjima i radno-pravnim procesima, priprema i daje mišljenja i upute u vezi s pitanjima iz djelokruga rada Sektora, usmjerava, koordinira i nadzire rad policijskih uprava i pruža im stručnu pomoć u obavljanju poslova iz djelokruga rada Sektora, koordinira radom službi unutar Sektora, surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama u sjedištu vezano uz područje ljudskih potencijala.

Za obavljanje poslova iz djelokruga rada Sektora za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima ustrojavaju se sljedeće službe:

- Služba za planiranje i razvoj ljudskih potencijala
- Služba za statusne i radno-pravne poslove