

Članak 121.s

8.2.2.2. Odjel za radno pravne sporove

Obavlja poslove u vezi s pripremom i pribavljanjem dokumentacije, izrade odgovora na tužbe i druga pismena za potrebe radno pravnih sporova, dostavlja očitovanja i upute za zastupanje nadležnim državnim odvjetništvima iz područja radno pravnih sporova pred sudovima opće nadležnosti; priprema dokumentaciju po žalbama i izvanrednim pravnim lijekovima protiv rješenja o statusnim pravima zaposlenika, izrađuje drugostupanjska rješenja, izrađuje prijedloge za zaključivanje izvansudskih nagodbi; izravno dostavlja odgovore na tužbe nadležnom upravnom sudu vezano za pokrenute upravne sporove od strane zaposlenika Ministarstva; pruža pravnu pomoć ustrojstvenim jedinicama Ministarstva u svezi radno pravnih sporova i obavlja nadzor nad njihovim radom; izrađuje plan rada Odjela i izvješća o realizaciji plana rada; daje pravna mišljenja iz djelokruga rada Odjela.