

Standardni obrazac za
europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a¹ upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest² objavljenu u Službenom listu Europske unije: SLEU S broj [], datum [], stranica [], Broj obavijesti u SL S:

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [...]

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

<i>Identitet naručitelja³</i>	<i>Odgovor:</i>
Naziv:	Ministarstvo unutarnjih poslova RH
<i>O kojoj je nabavi riječ?</i>	<i>Odgovor:</i>
Naziv ili kratak opis nabave ⁴ :	Prehrambeni proizvodi i piće (osim kruha, peciva i krušnih proizvoda)
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) ⁵ :	010 / 2017

Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

¹ Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

² Za **javne naručitelje**: ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**.
Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

³ Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

⁴ Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

⁵ Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

<i>Identifikacija:</i>	<i>Odgovor:</i>
Naziv:	
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[]
Poštanska adresa:	
Osoba ili osobe za kontakt ⁶ : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	
<i>Opće informacije:</i>	<i>Odgovor:</i>
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće ⁷ ?	☐ Da ☐ Ne
Samo ako je nabava rezervirana⁸: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće” ⁹ ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	☐ Da ☐ Ne [...] [....]

⁶ Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

⁷ Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.
Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.
Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.
Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR.

⁸ Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

⁹ Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?	☐ Da ☐ Ne ☐ Nije primjenjivo
Ako je odgovor da: <u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u> a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo: b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite: c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa¹⁰: d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir? Ako je odgovor ne: <u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</u> e) hoće li gospodarski subjekt moći predložiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatno nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	a) [.....] b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Da ☐ Ne e) ☐ Da ☐ Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....]
Oblik sudjelovanja:	Odgovor:
Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima¹¹?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.	
Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadatke...):	a):

¹⁰ Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

¹¹ Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave:	b):
c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	c): [.....]
Grupe	Odgovor:
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:

Zastupnik, ako postoji:	Odgovor:
Puno ime; Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	; [.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	
Poštanska adresa:	
Telefon:	
Adresa e-pošte:	
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.

Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.

Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt¹².

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	Odgovor: (
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	☐ Da ☐ Ne Ako da i koliko je poznato , navedite predložene podugovaratelje:

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svako predmetno podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje

A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**¹³;
2. **korupcija**¹⁴;
3. **prijevare**¹⁵;
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**¹⁶;
5. **pranje novca ili financiranje terorizma**¹⁷;
6. **dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima**¹⁸.

¹² Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

¹³ U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

¹⁴ U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

¹⁵ U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

¹⁶ U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

¹⁷ U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

¹⁸ U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	Odgovor:
Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	☐ Da ☐ Ne <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ako je odgovor da , navedite ²⁰ : a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen []; c) ako je izravno utvrđeno u presudi:	a) datum: [], točke: [], razlozi: [] b) [.....] c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke [] <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje ²² („samokorigiranje”)?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da , opišite poduzete mjere ²³ :	[.....]

B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	☐ Da ☐ Ne

¹⁹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁰ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²² U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

²³ Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratno, ponovljen, sustavan...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

	Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje
Ako je odgovor ne, navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom odlukom: – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je izravno utvrđeno u presudi, trajanje razdoblja isključenja: 2) drugim sredstvima. Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Da ☐ Ne – ☐ Da ☐ Ne – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Da ☐ Ne – ☐ Da ☐ Ne – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]
<i>Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):²⁴</i> [.....][.....][.....]	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM²⁵

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju, prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava²⁶?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje”)? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija:	☐ Da ☐ Ne

²⁴ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁵ Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

²⁶ **Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.**

a) u stečaju ili b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili c) u nagodbi s vjerovnicima ili d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima²⁷ ili e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? Ako je odgovor da: — navedite pojedinosti: — navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima²⁸. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	— [.....] — [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj²⁹? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [.....] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa³⁰ zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...]

²⁷ **Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.**

²⁸ Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

²⁹ **Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

³⁰ **Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...]
Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir; b) da nije prikrio takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?	☐ Da ☐ Ne

D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA

Isključivo nacionalne osnove za isključenje	Odgovor:
Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]³¹
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? Ako jest, opišite poduzete mjere:	☐ Da ☐ Ne [.....]

³¹

Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α: OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

*Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje **samo** ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak α iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:*

<i>Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir</i>	<i>Odgovor</i>
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	☐ Da ☐ Ne

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

*Gospodarski subjekt treba navesti podatke **samo** ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.*

<i>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti</i>	<i>Odgovor</i>
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana ³² : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [...] ☐ Da ☐ Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

*Gospodarski subjekt treba navesti podatke **samo** ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.*

<i>Ekonomska i financijska sposobnost</i>	<i>Odgovor:</i>
1a) njegov („opći”) godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta

³² Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; *moгуće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.*

i/ili 1b) njegov prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³³ : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2a) njegov godišnji („određeni”) promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: i/ili 2b) njegov prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³⁴ : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta (broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:	[.....]
4) u pogledu financijskih omjera³⁵ određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y ³⁶ – i vrijednosti): [.....] [.....] ³⁷ <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
5) osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi: <i>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
6) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

³³ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁴ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁵ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁶ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁷ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:								
1a) samo za ugovore o javnim radovima: U referentnom razdoblju ³⁸ gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]								
1b) samo za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama: U referentnom razdoblju ³⁹ gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne ⁴⁰ :	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Iznosi</th> <th>Datumi</th> <th>Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji				
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji						
2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela ⁴¹ , posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[.....] [.....]								
3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove mogućnosti analize i istraživanja sljedeće:	[.....]								
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]								
5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera ⁴² proizvodnih kapaciteta ili tehničkih	☐ Da ☐ Ne								

³⁸ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

³⁹ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

⁴⁰ Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

⁴¹ Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

⁴² Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete .	
6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije : a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	a) [.....] b) [.....]
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:	[.....]
8) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]
10) gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor ⁴³ sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:	[.....]
11) za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne ☐ Da ☐ Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
12) za ugovore o javnoj nabavi robe: Može li gospodarski subjekt predložiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke	☐ Da ☐ Ne

⁴³ Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
---	--

D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
------------------------	-----------------

Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za svaku od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku⁴⁴, navedite za svaku od njih:	[...] ☐ Da ☐ Ne⁴⁵ (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]⁴⁶
--	---

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici⁴⁷, ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.⁴⁸, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [.....]

⁴⁴ Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

⁴⁵ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

⁴⁶ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

⁴⁷ Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

⁴⁸ Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.



U skladu s člankom 198. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) naručitelj na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima stavlja Dokumentaciju o nabavi prehrambenih proizvoda i pića.

Za vrijeme trajanja prethodnog savjetovanja zainteresirani gospodarski subjekti komentare, prijedloge, mišljenja i sl. mogu dostaviti na adresu elektroničke pošte zlogozar@mup.hr zaključno do 30.10.2017.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

PREHRAMBENIH PROIZVODA I PIĆA (OSIM KRUHA, PECIVA I KRUŠNIH PROIZVODA)

evidencijskog broja javne nabave: 010/2017

u otvorenom postupku javne nabave s ciljem sklapanja
okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom
na 3 (tri) godine za svaku od grupa zasebno



Temeljem članka 86. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016 – dalje u tekstu: Zakon) i Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/2017 – dalje u tekstu: Pravilnik), Ministarstvo unutarnjih poslova RH kao naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave

**PREHRAMBENIH PROIZVODA I PIĆA
(OSIM KRUHA, PECIVA I KRUŠNIH PROIZVODA)**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, OIB, INTERNETSKA ADRESA

REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo unutarnjih poslova
Ulica grada Vukovara 33
10000 Zagreb
OIB: 36162371878
www.mup.hr
(dalje u tekstu: naručitelj)

2. KONTAKT PODACI

Ministarstvo unutarnjih poslova RH
Sektor za nabavu
Ilica 335
10000 Zagreb

Kontakt osoba: Zlatko Logožar
T: +385 1 37 88 886
F: +385 1 37 88 826
E: zlogozar@mup.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije. U slučaju nedostupnosti elektroničkih sredstava, komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima. Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti dokumentaciju o nabavi.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju o nabavi. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljena bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na stranici: <https://eojn.nn.hr> te time stavljena na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, tj. najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju o nabavi naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju o nabavi, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima te će ujedno osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10 (petnaest) dana za dostavu ponude. Ako je potrebno, naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv za nadmetanje.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

010 / 2017

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. u sukobu interesa.



5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 37.225.600,00 kuna (bez PDV-a), odnosno 46.532.000,00 kuna s uključenim PDV-om ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE.

Po grupama proizvoda procijenjene vrijednosti nabave iznose kako slijedi:

1. Svježe meso – svinjetina, junetina i mesne prerađevine	8.515.000,00 kn
2. Meso peradi – piletina, puretina i prerađevine	3.240.000,00 kn
3. Mesne konzerve	685.000,00 kn
4. Smrznuta riba i plodovi mora*	1.480.000,00 kn
5. Riblje konzerve	494.200,00 kn
6. Brašno, proizvodi od žitarica i tjestenina	592.000,00 kn
7. Ostali prehrambeni proizvodi (šećer, začini, umaci, čokolada...)	2.314.000,00 kn
8. Biljna ulja, margarin i jaja	2.434.000,00 kn
9. Svježe voće i povrće	4.015.000,00 kn
10. Konzervirano voće i povrće	966.000,00 kn
11. Smrznuto povrće*	881.300,00 kn
12. Smrznuti brašnasti proizvodi*	603.000,00 kn
13. Sladoled i srodni proizvodi*	558.000,00 kn
14. Mlijeko i mliječni proizvod	4.533.000,00 kn
15. Mineralna voda	1.409.100,00 kn
16. Bezalkoholni osvježavajući napici - COCA COLA**	1.336.000,00 kn
17. Voćni sokovi	1.433.000,00 kn
18. Kava, kavovine i čajeви	1.316.000,00 kn
19. Pivo i alkoholna pića	229.000,00 kn
20. Kolači	192.000,00 kn

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu servisirati i u slučaju većeg kvara zamijeniti sa ispravnom.

** Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje proizvoda, te je dužan istu servisirati i u slučaju većeg kvara zamijeniti sa ispravnom.

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o javnoj nabavi robe.

8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Sklapa se okvirni sporazum s jednim ponuditeljem za svaku od grupa zasebno na 3 (tri) godine i prvi ugovor u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima i potrebama.

Ugovori na temelju tog okvirnog sporazuma dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Dinamički sustav nabave se NE USPOSTAVLJA.

10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba neće se provoditi.

11. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

www.mup.hr

12. OPIS PREDMETA NABAVE I CPV OZNAKA

Predmet nabave u ovom postupku javne nabave su prehrambeni proizvodi i piće (osim kruha, peciva i krušnih proizvoda).



CPV - 15000000-8 - hrana, piće, duhan i srodni proizvodi

13. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave podijeljen je na 20 grupa, a sadržaj svake točno je naveden u troškovnicima sadržanim u prilogu Dokumentacije o nabavi.

1. Svježe meso – svinjetina, junetina i mesne prerađevine
2. Meso peradi – piletina, puretina i prerađevine
3. Mesne konzerve
4. Smrznuta riba i plodovi mora*
5. Riblje konzerve
6. Brašno, proizvodi od žitarica i tjestenina
7. Ostali prehrambeni proizvodi (šećer, začini, umaci, čokolada...)
8. Biljna ulja, margarin i jaja
9. Svježe voće i povrće
10. Konzervirano voće i povrće
11. Smrznuto povrće*
12. Smrznuti brašnasti proizvodi*
13. Sladoled i srodni proizvodi*
14. Mlijeko i mliječni proizvod
15. Mineralna voda
16. Bezalkoholni osvježavajući napici - COCA COLA**
17. Voćni sokovi
18. Kava, kavovine i čajevi
19. Pivo i alkoholna pića
20. Kolači

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu servisirati i u slučaju većeg kvara zamijeniti sa ispravnom.

** Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje proizvoda, te je dužan istu servisirati i u slučaju većeg kvara zamijeniti sa ispravnom.

Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, za nekoliko ili za svih 20 grupa predmeta nabave, a naručitelj NE OGRANIČAVA BROJ GRUPA KOJE MOGU BITI DODIJELJENE JEDNOM PONUDITELJU !!!!

14. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine predmeta nabave su OKVIRNE ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE, a određene su u troškovnicima u prilogu ove Dokumentacije o nabavi. Naručitelj će sve predmete nabave naručivati prema svojim stvarnim potrebama i nije u obvezi naručiti sve količine navedene u troškovnicima.

15. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u troškovnicima u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

16. TROŠKOVNICI

Troškovnici za svaku od 20 grupa predmeta nabave nalaze se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

17. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Roba koja čini predmet ovog postupka javne nabave isporučuje se u pojedina skladišta naručitelja na području cijele Republike Hrvatske prema popisu i adresama kako slijedi:

1) MUP RH - sjedište - Zagreb i PU zagrebačka

- Ilica 335
- Ulica grada Vukovara 33
- Avenija Gojka Šuška 1, Policijska akademija
- Ježdovečka bb, Zagreb-Lučko
- Kruga 52



- Petrinjska 30
- Heinzlova 98

2) MUP RH - Uslužna jedinica Valbandon (pored Pule)

- Prilaz marini 2, Valbandon, Fažana

3) MUP RH, Odmaralište Dramalj - pored Crikvenice (samo za lipanj, srpanj i kolovoz)

4) PU Krapinsko-zagorska

- Matije Gupca 53, Zabok
- Ulica dr. Franje Tuđmana 13, Krapina

5) PU virovitičko-podravska

- Trg bana J. Jelačića 19, Virovitica
- Granični prijelaz Terezino Polje, Terezino Polje bb**

6) PU varaždinska

- Anina 1, Varaždin

7) PU međimurska

- Jakova Gotovca 7, Čakovec

8) PU zadarska

- Murvička 9, Zadar
- Andrije Hebranga bb, Zadar (Centar F. Lisice)

9) PU vukovarsko-srijemska

- Glagoljaška 27B, Vinkovci
- Policijska postaja Ilok, I. G. Kovačića bb, Ilok**
- Policijska postaja Tovarnik, Tovarnik**
- Policijska postaja Županja, Franje Račkog 2A, Županja**
- Policijska postaja Vrbanja, Miroslava Krleža bb, Gunja**
- Cestovni granični prijelaz Bajakovo**

10) PU osječko-baranjska

- Trg Lavoslava Ružičke 1, Osijek
- Postaja granične policije Beli Manastir**
- granični prijelaz Baranjsko Petrovo Selo**
- granični prijelaz Batina**
- granični prijelaz Duboševica**

11) PU ličko-senjska

- Ulica Hrvatskog sokola 2, Gospić

12) PU sisačko-moslavačka

- Strossmayerova bb, Sisak

13) PU požeško-slavonska

- Josipa Runjanina 1, Požega

14) PU koprivničko-križevačka

- Trg Eugena Kumičića 18, Koprivnica

15) PU karlovačka

- Vladka Mačeka 13, Karlovac
- Trg hrvatskih redarstvenika 6, Karlovac
- Mali Erjavec, Ozalj

16) PU šibensko-kninska

- Velimira Škorpika 5, Šibenik



17) PU istarska

- Trg Republike 1, Pula
- Policijska postaja Buje, Nikole Tesle 6, Buje**
- Policijska postaja Buzet, II: istarske brigade 13, Buzet**

18) PU dubrovačko-neretvanska

- Dr. Ante Starčevića 13, Dubrovnik

19) PU primorsko-goranska

- Policijski dom, Trinajstićeva 2, Rijeka
- Postaja granične policije Rupa, Rupa bb, Šapjane**

20) PU splitsko-dalmatinska

- Trg Hrvatske bratske zajednice 9, Split
- Marka Marulića 21, Mravince

21) PU bjelovarsko-bilogorska

- Vlahe Paljetka bb, Bjelovar

22) PU brodsko-posavska

- Slavonsko-brodska bb, Slobodnica

** isporučuje se samo mlijeko ili mineralna voda jednom do dva puta mjesečno**

a po potrebi i na druge lokacije na području RH koje odredi naručitelj!

18. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Rokovi za isporuku robe u ovom postupku javne nabave su:

- 3 dana za svježe meso i mesne prerađevine, za mlijeko i mliječne prerađevine te za svježe voće i povrće, te
- 5 dana za ostale prehrambene proizvode i piće

i to sve od primitka pojedinačne pisane narudžbenice. Isporuke se odvijaju sukcesivno za trajanja pojedinog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi dinamikom prema potrebama naručitelja.

19. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

A. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti



državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012)

c) prijevau, na temelju

– članka 236. (prijevau), članka 247. (prijevau u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevau) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevau), članka 293. (prijevau u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/1997, 27/1998, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008, 57/2011, 77/2011 i 143/2012), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 19. A. 1., podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

B. Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
3. iznimno od točke 19.B., podtočaka 1. i 2. ove Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

20. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje naručitelj će prihvatiti:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19. A. ove Dokumentacije o nabavi i članka 251. stavka 1. Zakona.
2. Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19. B. ove Dokumentacije o nabavi i članka 252. stavka 1. Zakona.
3. Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. Zakona.



21. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

22. UVJETI EKONOMSKE I FINACIJSKE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE

Gospodarski subjekt mora dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi na način da:

1. ima minimalni godišnji promet u iznosu 1,5 (jedan i pol) puta većem od procijenjene vrijednosti (pojedine) grupe za koju podnosi ponudu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave
2. ima minimalni godišnji promet u iznosu od 1,5 (jedan i pol) puta većem u odnosu na procijenjenu vrijednost skupine grupa u slučaju da bude odabran u nekoliko grupa koje se izvršavaju u isto vrijeme

23. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi:

1. popisom glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini
2. dostavom proizvođačkih deklaracija pojedinih proizvoda iz troškovnika čiju autentičnost gospodarski subjekt mora potvrditi na zahtjev naručitelja
3. samo za grupe 4., 11., 12., 13. i 16. - dostavom izjava da će za vrijeme trajanja ugovora besplatno osigurati naručitelju rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda odnosno osvježavajućih napitaka, te da se tu opremu obvezuje održavati i servisirati, a u slučaju većeg kvara zamijeniti ispravnom.

24. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. Zakona osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju prethodno navedene provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim odredbama od 251. do 279. članka Zakona.

25. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

25. 1. 1. Ekonomsku i financijsku sposobnost gospodarski subjekt dokazuje:

- a) odgovarajućim bankovnim izvacima, ili

b) predocjenjem finansijskih izvješća ili izvadaka iz tih izvješća, ako je objavljivanje finansijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ili

c) izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u tri posljednje dostupne finansijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

25. 1. 2. Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predložiti dokumente i dokaze iz točke 25. 1. 1. ove Dokumentacije o nabavi, on može dokazati svoju ekonomsku ili finansijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim.

25. 2. Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje:

1. popisom glavnih isporuka robe koji sadržava vrijednost robe, datum isporuke robe te naziv druge ugovorne strane

2. proizvođačkim deklaracijama proizvoda: kao dokaz tehničkih obilježja proizvoda koji se nude, gospodarski subjekt mora dostaviti njihove proizvođačke deklaracije ili specifikacije iz kojih mora biti vidljivo: naziv proizvoda, naziv proizvođača, zemlja porijekla, sirovinski sastav proizvoda, neto/bruto masa (kg) ili obujam (lit) proizvoda u pojedinačnom pakiranju. Ovim se deklaracijama odnosno specifikacijama dokazuje sukladnost ponuđenih proizvoda s traženim obilježjima proizvoda navedenim u troškovnicima.

Ponuditelj mora dostaviti proizvođačke deklaracije odnosno specifikacije za proizvode s rednim brojevima (stavkama) iz troškovnika kako slijedi:

1. grupa: 20, 21, 29, 31, 35 i 41
2. grupa: 1, 5 i 9
5. grupa: 2 i 4
6. grupa: 6, 10, 14 i 16
7. grupa: 25, 29, 34, 58, 61 i 66
10. grupa: 1, 4, 8, 17 i 22
11. grupa: 1 i 11
12. grupa: 1, 4, 7 i 13
13. grupa: 1, 2, 3 i 11
14. grupa: 9
17. grupa: 1 i 7

3. za grupe 4., 11., 12., 13. i 16. ponuditelj mora dostaviti IZJAVU da će za vrijeme trajanja ugovora besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, odnosno osvježavajućih napitaka, te da se tu opremu obvezuje održavati i servisirati, a u slučaju većeg kvara zamijeniti ispravnom

26. UPUTE ZA POPUNJAVANJE ESPD OBRASCA (NAZNAKA KOJE PODATKE U ESPD-u GOSPODARSKI SUBJEKT MORA NAVESTI)

A. Kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog kojih se gospodarski subjekt isključuje i da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, u sastavu ponude se dostavlja ažurirana formalna izjava - Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD).

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) prilog je dokumentacije o nabavi u Word formatu i popunjena se dostavlja kao dio elektroničke ponude.

Gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava:

Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, gdje se odgovarajuće ispunjavaju odjeljci A, B, C, D.

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljci: A1), B1a), C1b), C11), D, te C9) samo za grupe 4., 11., 12., 13. i 16.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), davanja dijela ugovora podugovaratelju ili ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zasebnu



Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava tražene podatke, za svaki gospodarski subjekt, da nije u jednoj od situacija zbog kojih se gospodarski subjekt isključuje i da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta u onom dijelu u kojemu se ponuditelj oslanja na sposobnost drugog subjekta uz obvezu dokaza upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar.

B. Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u roku 5 dana dostavi ažurirane popratne dokumente kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje i kojima se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta, osim dokaza tehničke sposobnosti koje će biti obveza dostaviti u sastavu ponude.

I. Dokazi nepostojanja osnove za isključenje:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19. A. ove Dokumentacije o nabavi i članka 251. stavka 1. Zakona.

2. Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19.B. ove Dokumentacije o nabavi i članka 252. stavka 1. Zakona.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 20.1. i 20.2. ove Dokumentacije o nabavi ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.A. i 19.B. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

27. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda sadrži:

- A. popunjeni ponudbeni list/listove, uključujući uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave RH (dalje u tekstu: EOJN)
- B. popunjeni troškovnik/troškovnici
- C. popunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD)
- D. jamstvo/jamstva za ozbiljnost ponude
- E. prijedlog okvirnog sporazuma, popunjen, potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja za svaku grupu zasebno ukoliko ponuditelj podnosi ponudu dvije ili više grupa
- F. ostalo traženo u ovoj Dokumentaciji o nabavi

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u formatu dokumenta koji je odredio naručitelj.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Dijelove ponude kao što su jamstva (izvornik), deklaracije proizvoda, uzorci i slično, a koji ne mogu biti dostavljeni u elektroničkoj ponudi, ponuditelj OBILJEŽAVA NAZIVOM i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude, te iste do roka za dostavu i otvaranje ponuda DOSTAVLJA U ZATVORENOJ OMOTNICI na način i adresu naručitelja sukladno navedenom u točki 28. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj nema pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u izvorni tekst koji je dao naručitelj ovom Dokumentacijom o nabavi jer se u protivnom njegova ponuda neće uzeti u razmatranje.

28. NAČIN DOSTAVE PONUDE (ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE TE SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA)

Ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku putem EOJN Narodnih novina d.d. www.nn.hr (u skladu s točkom 27. ove Dokumentacije o nabavi).

Dijelovi ponude koji ne mogu biti dostavljeni u elektroničkoj ponudi (jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka, uzorci i slično) dostavljaju se na adresu naručitelja, u ZATVORENOJ OMOTNICI



na kojoj NA POLEDINI MORA BITI NAZNAČEN NAZIV I ADRESA PONUDITELJA radi evidencije ponuda ili kako bi se u slučaju da je ponuda zakašnjela ista mogla neotvorena vratiti ponuditelju. Na omotnici mora biti naznačeno kako slijedi:

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
SEKTOR ZA NABAVU
ILICA 335, 10000 ZAGREB
PREHRAMBENI PROIZVODI I PIĆE
EVIDENCIJSKI BROJ: 010/2017
Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno:
(navesti naziv: jamstvo za ozbiljnost ponude za grupu/grupe _____)

NE OTVARATI !

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijelova ponude koje nije moguće dostaviti u elektroničkoj ponudi i sam snosi rizik možebitnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave dijelova ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, putem EOJN.
Odustajanje od ponude aktivira se u elektroničkom obliku, putem EOJN.
Ponudu nakon isteka roka za dostavu ponuda nije moguće mijenjati ili povući.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vežući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju naručitelja i elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.
Sukladno odredbama Pravilnika te Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/2002, 80/2008 i 30/2014) i pripadajućih podzakonskih propisa, ponuditelj je prije dostave svoje ponude obavezan istu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa, koji ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenog pečata na papiru zajedno.

Prilikom elektroničke dostave ponuda sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Članovi stručnog povjerenstva naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.
U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektroničkim putem, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama, te time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju nastavka postupka javne nabave, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Vrijeme zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom, te se ponuditelju bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivama naručitelja.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN, <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

29. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražena u kunama (bez PDV-a) izračunava se kao zbroj svih umnožaka jediničnih cijena (zaokruženih na 2 (dvije) dvije decimale) i količina svake pojedine stavke u troškovniku.
PONUDITELJ JE DUŽAN PONUDITI SVE STAVKE U TROŠKOVNIKU ZA GRUPU ZA KOJU PODNOSI PONUDU!!!

S obzirom da se na predmet nabave primjenjuju različite stope poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), u stupcu 7 troškovnika treba iskazati pripadajuću stopu PDV-a koja je na snazi u trenutku podnošenja ponude za svaku pojedinu stavku u troškovniku. U stupcu 8 troškovnika treba iskazati apsolutni iznos PDV-



a za svaku pojedinu stavku u troškovniku a dobije se umnoškom stupca 6 (IZNOS) i stupca 7 (stopa PDV-a) za svaku pojedinu stavku u troškovniku.

Ukupan neto iznos ponude dobije se zbrojem svih stavki u stupcu 6 (IZNOS) troškovnika, a ukupan apsolutni iznos PDV-a dobije se zbrojem svih stavki u stupcu 8 (PDV - iznos) troškovnika. Oba se upisuju u za to predviđenu rubriku na dnu troškovnika.

Da bi se dobio iznos ponude, u obrazac ponudbenog lista upisuje se zbrojni iznos stupca 6 iz troškovnika kao i zbrojni iznos PDV-a iz stupca 8 troškovnika.

U cijenu ponude (bez PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

=====

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive za trajanja sklopljenog okvirnog sporazuma na razdoblje od 3 (tri) godine!!!

=====

Jedinica mjere za grupu 10) KONZERVIRANO VOĆE I POVRĆE (stavke u troškovniku 1, 4, 7 8, 9 10, 11, 12, 13, 18, 19 i 20) je NETO MASA OCIJEĐENOG SADRŽAJA (očitava se na deklaraciji na svakom pojedinom pakiranju - limenki, staklenki...) te se i **jedinična cijena izražava za neto masu ocijeđenog sadržaja !!!**

U grupama 15., 16. i 17. pojavljuje se tzv. POVRATNA AMBALAŽA koja se obračunava po cijeni od 0,50 kn/kom obračunava temeljem posebnog zakona. Zato su u troškovnicima navedenih grupa predviđeni stupci 9 i 10. U stupac 9 upisuje se iznos od 0,50 kn/kom za one stavke u troškovniku gdje je zakonodavac predvidio povratnu naknadu. U stupac 10 upisuje se umnožak stupaca 4 i 9 (količine i iznosa povratne naknade). Ukupan iznos ponude koji se upisuje o obrazac ponudbenog lista u ove 3 grupe dobije se zbrajanjem ukupnih iznosa stupaca 6, 8 i 10.

=====

Pri popunjavanju i izradi troškovnika NAROČITU POZORNOST OBRATITI NA JEDINICU MJERE U ONIM TOŠKOVNICIMA I STAVKAMA GDJE SE PONUĐENO PAKIRANJE RAZLIKUJE OD TRAŽENE JEDINICE MJERE I POTREBNO JE „PRETVARANJE“ (kilogrami u komade, decilitri u litre i slično) kako bi ponuda bila usporediva !!!

=====

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

30. VALUTA PONUDE

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

31. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda za svaku od 20 grupa zasebno.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom *relativnog modela*, uvjeta i kriterija kako slijedi:

Kriterij	Relativni ponder	broj bodova
Cijena valjane ponude	90%	90
Implementirani sustav upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001	10%	10



UKUPNO: 100% 100
=====

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Naručitelj će bodovati samo valjane ponude te će primjenu kriterija utvrđivati samo za valjane ponude.

Kao najpovoljniju ponudu naručitelj će odabrati ponudu koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a koja je prethodno utvrđena kao valjana.

Ukupni broj bodova koje ostvaruje pojedini ponuditelj na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude jest zbroj bodova po kriteriju cijena i po kriteriju implementiranog sustava upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001, a koji se boduju na sljedeći način:

OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI

1. CIJENA PONUDE

Maksimalan broj bodova koji valjana ponuda može dobiti po ovom kriteriju je 90 bodova. Valjana ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena dobit će maksimalan broj bodova (90).

Broj bodova prema kriteriju „Cijena ponude“ izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$BC = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 90$$

pri čemu su:

BC - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Cijena ponude“

Cmin - ukupna cijena valjane ponude s najnižom cijenom

Cpon - ukupna cijena valjane ponude koja se ocjenjuje

2. IMPLEMENTIRANI SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM PREMA NORMI HRN EN ISO 9001

DOKAZIVANJE:

Rješenje/Uvjerenje/Potvrda ili Certifikat iz kojeg se mora vidjeti da ponuditelj ima implementiran sustav upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001. Navedeni dokument mora biti važeći.

Ukoliko ponuditelj u ponudi dostavi gore traženo Rješenje/Uvjerenje/ Potvrdu ili Certifikat dodijelit će mu se 10 bodova, u suprotnom, ponuditelju će se dodijeliti 0 (nula) bodova prema kriteriju implementiranog sustava upravljanja kvalitete prema normi HRN EN ISO 9001.

Ukupna ocjena svake pojedine valjane ponude bit će zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te će se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrati ona valjana ponuda kod koje je dobiven najveći broj bodova.

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100 (stotinu).

Ukupna ocjena valjane ponude računa se prema formuli:

$$UB = BC + BR$$



pri čemu su:

- UB - ukupni broj bodova valjane ponude po kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude
- BC - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Cijena ponude“
- BR - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Implementirani sustav upravljanja kvalitete prema normi HRN EN ISO 9001“

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir naručitelj će u skladu s odredbom članka 302. stavak 3. Zakona odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

32. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA ILI NJEZIN DIO

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje latiničnim pismom i na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

33. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će ponudu čiji je rok valjanosti kraći od traženog proglasiti nepravilnom.

34. OBVEZIVOST PONUDE DOSTAVLJENE ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE PUTEM ELEKTRONIČKOG OGLASNIKA JAVNE NABAVE RH

Sukladno odredbi članka 280. stavak 10. Zakona smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

35. NORME OSIGURANJA KVALITETE ILI NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Rješenje/Uvjerenje/Potvrdu ili Certifikat iz kojeg se mora vidjeti da ponuditelj ima implementiran sustav upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001. Navedeni dokument mora biti važeći.

36. ROK NA KOJI SE SKLAPA OKVIRNI SPORAZUM

Za svaku od grupa zasebno sklapa se obvezujući okvirni sporazum na 3 (tri) godine.

37. NAČIN SKLAPANJA UGOVORA NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Na temelju okvirnih sporazuma za svaku od grupa zasebno sklopit će se po 3 (tri) jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi.

38. OBVEZUJE LI OKVIRNI SPORAZUM STRANKE NA NJEGOVO IZVRŠENJE

Sklopljeni okvirni sporazumi za svaku od grupa zasebno obvezuju stranke na njihovo izvršenje.

39. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA)

Ukoliko ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, ponuda (PONUDBENI LIST) mora za svakog člana zajednice sadržavati: naziv i sjedište, adresu, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobe, broj telefona i broj faksa uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

40. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi može dati u podugovor ili angažirati određene podugovaratelje.

U slučaju angažiranja podugovaratelja od strane gospodarskog subjekta, naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da ovaj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih



poreznih obveza i obveza za mirovinsko osiguranje :

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj
2. u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) za podugovaratelja.

41. OBVEZNI SASTOJCI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI U SLUČAJU PODUGOVARATELJA

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci o tome koji je to dio ugovora (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) te podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

42. OBVEZNO NEPOSREDNO PLAĆANJE PODUGOVARATELJIMA U SLUČAJU KADA SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR

Naručitelj se obavezuje neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je ovaj izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj svom računu mora priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

43. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

A. Jamstvo za ozbiljnost ponude

1. Ponuditelj je obavezan uz ponudu predati bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude za svaku grupu zasebno u sljedećim iznosima:

- 255.000,00 kuna za 1. grupu
- 95.000,00 kuna za 2. grupu
- 20.000,00 kuna za 3. grupu
- 44.000,00 kuna za 4. grupu
- 14.000,00 kuna za 5. grupu
- 17.000,00 kuna za 6. grupu
- 69.000,00 kuna za 7. grupu
- 73.000,00 kuna za 8. grupu
- 120.000,00 kuna za 9. grupu
- 28.000,00 kuna za 10. grupu
- 26.000,00 kuna za 11. grupu
- 18.000,00 kuna za 12. grupu
- 16.000,00 kuna za 13. grupu
- 135.000,00 kuna za 14. grupu
- 42.000,00 kuna za 15. grupu
- 40.000,00 kuna za 16. grupu
- 42.000,00 kuna za 17. grupu
- 39.000,00 kuna za 18. grupu
- 6.800,00 kuna za 19. grupu
- 5.700,00 kuna za 20. grupu

Jamstvo banke za ozbiljnost ponude mora sadržavati evidencijski broj nabave naručitelja, naziv nadmetanja za koje se izdaje. Jamstvo banke mora važiti do isteka roka valjanosti ponude i mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva u slučaju:

- a. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- b. nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona



- c. neprihvatanja ispravka računske greške
- d. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- e. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Način dostave jamstva:

Jamstvo banke za ozbiljnost ponude, koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja naručitelju u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj poštanskoj omotnici na način i adresu kao što je navedeno u točki 28. ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude.

2. Ponuditelj kao jamčevinu za ozbiljnost ponude, umjesto bankovnog jamstva može dati novčani plog u iznosima navedenim u podtočki A. 1. ove točke Dokumentacije o nabavi (ovisno o tome za koju grupu se podnosi ponuda) i to na način da navedeni iznos uplati na račun Državnog proračuna RH kako slijedi:

Primatelj:	DRŽAVNI PRORAČUN RH
IBAN:	HR1210010051863000160
Model + poziv na broj primatelja:	HR63 9750-713-23221
Opis plaćanja:	jamčevina za ozbiljnost ponude za grupu broj ____ + broj objave iz EOJN

Kao dokaz o izvršenoj uplati/uplatama gospodarski subjekt će u okviru svoje ponude dostaviti i izvješće o izvršenoj uplati jamstva za ozbiljnost ponude/ponuda na gore opisani način !!!

B. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

1. Ponuditelj se u slučaju odabira njegove ponude obavezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja prvog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem potpisanog obavezujućeg okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo banke za njegovo uredno ispunjenje u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovora mora imati valjanost 60 dana dulje od roka na koji je ugovor sklopljen i mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

2. Umjesto bankovnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz podtočke B.1. ove točke Dokumentacije o nabavi, ponuditelj u slučaju odabira njegove ponude može u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja pojedinog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem potpisanog obavezujućeg okvirnog sporazuma uplatiti novčani plog na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Novčani plog kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će zadržati u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako povrede ugovornih obveza ne bude, naručitelj će novčani plog vratiti odabranom ponuditelju 60 dana nakon isteka ugovora

44. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA

Ponuda mora biti zaprimljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave, a dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, bez obzira na način dostave, na način i adresu naručitelja iz točke 28. ove Dokumentacije o nabavi, najkasnije do _____, do ____ sati. U ____ sati, istovremeno s protekom roka za dostavu ponuda, započinje javno otvaranje ponuda.

Sve ponude koje naručitelj zaprimi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle ponude i bit će neotvorene vraćene gospodarskom subjektu.

Ponude otvaraju članovi stručnog povjerenstva naručitelja. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati članovi stručnog povjerenstva naručitelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (obrazac u prilogu ove Dokumentacije o nabavi) predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda, a koje je potpisano



od strane odgovorne osobe ponuditelja. Ukoliko je osoba koje je nazočna javnom otvaranju ponuda ujedno i ovlaštena osoba ponuditelja za zastupanje upisana u sudski ili obrtni registar, tada ona naručitelju mora dati na uvid rješenje o registraciji ili obrtnicu

45. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj će ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku deset dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje prvog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi.

46. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 45 (četrdeset i pet) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda s priložima Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

47. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje isporučene robe obavljat će se doznakama na žiro-račun (IBAN) odabranog ponuditelja temeljem ispostavljenih računa u roku od 30 (trideset) dana od dana uredno izvršene pojedine isporuke robe u skladište naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta

48. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene Dokumentacije
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi, na postupak otvaranja ponuda te u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka dodjele ugovora za društvene i druge usluge sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona.

49. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za dostavu ponuda iz bilo kojeg razloga izmijeniti dokumentaciju o nabavi.

Dokumentacija o nabavi s pripadajućim troškovnicima (20 grupa) stavljena je na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN) Narodnih novina d.d. bez naknade. Podaci o osobama koje su zatražile uvid ili preuzele dokumentaciju o nabavi čuvat će se kao tajna.

Dokumentacija o nabavi vlasništvo je naručitelja i ponuditelj ju može koristiti isključivo u svrhu izrade ponude u ovom postupku javne nabave te ju ne smije ustupiti drugima i koristiti u druge svrhe.



Ponuditelj mora proučiti sve upute, obrasce, uvjete i pojedinosti iz dokumentacije o nabavi. Ponuditelj snosi rizik i ponuda mu može biti odbijena ako ne navede sve potrebne podatke koji se traže, ili ne dostavi dokaze koji se traže dokumentacijom o nabavi, ili ako ponuda koju podnosi ne zadovoljava uvjete iz dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za bilo koju od grupa predmeta nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Prijedlog okvirnog sporazuma je sastavni dio dokumentacije o nabavi. Prijedlog okvirnog sporazuma mora biti ovjeren pečatom i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja predmeta nabave, naručitelj takvu ponudu može odbiti. Prije odbijanja / prihvatanja ponude, naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje po okvirnom sporazumu.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

Prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 26. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja. U tom slučaju naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja iz postupka rangiranja da dostavi traženo.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom obvezan je temeljem članka 52. stavak 2. Zakona navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajnima. Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona gospodarski subjekt ne smije u postupcima javne nabave označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

PRILOZI:

- I. Prijedlog okvirnog sporazuma
- II. Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda (ovlaštena osoba ponuditelja donosi sa sobom na javno otvaranje ponuda)
- III. ESPD obrazac u Word formatu



PRILOG I.

PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA,

Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb, OIB: 36162371878 (u daljnjem tekstu: naručitelj-kupac)

i

_____, (naziv tvrtke), _____, (adresa),

_____, OIB: _____, (poštanski broj i mjesto) (osobni identifikacijski broj),

koje zastupa _____ (funkcija – ime i prezime) (u daljnjem tekstu:

odabrani ponuditelj-prodavalatelj) zaključili su sljedeći

OKVIRNI SPORAZUM

ZA NABAVU PREHRAMBENIH PROIZVODA I PIĆA – grupa _____

Članak 1.

UVOD

(1) Ovaj okvirni sporazum sklapa se temeljem konačne i izvršne odluke naručitelja/kupca KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2017. o odabiru ponude odabranog ponuditelja/prodavalatelja donijete u otvorenom postupku javne nabave evidencijskog broja 010/2017, grupa _____ (navesti broj grupe!) objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pod brojem _____, a sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016 - dalje u tekstu: Zakon).

(2) Temeljem članaka 148., 149. i 150. Zakona, ovaj okvirni sporazum stranke obvezuje na njegovo izvršenje.

Članak 2.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

(1) Ovim se okvirnim sporazumom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze naručitelja/kupca i odabranog ponuditelja/prodavalatelja u obavljanju poslova tokom zadanog vremena, sve sukladno dokumentaciji za nadmetanje u predmetnom postupku javne nabave PREHRAMBENIH PROIZVODA I PIĆA-grupa _____ (dalje u tekstu: roba) i ponudi odabranog ponuditelja/prodavalatelja broj _____ od _____ 2017.

(2) Ovaj okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 3 (tri) godine, a temeljem njegovih odredbi sklopit će se 3 (tri) jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi.

(3) Ponudbeni list i troškovnik odabranog ponuditelja/prodavalatelja nalaze se u prilogu ovog okvirnog sporazuma i čine njegov sastavni dio.

(4) Količina robe navedena u troškovniku je okvirna i temelji se na procijenjenim trogodišnjim potrebama naručitelja. Naručitelj će robu naručivati prema svojim stvarnim potrebama i nije u obvezi naručiti cijele količine navedene u troškovniku.

(5) Pri sklapanju godišnjih ugovora o javnoj nabavi, sporazumne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog okvirnog sporazuma.

Članak 3.

CIJENA

- (1) Cijene prehrambenih proizvoda i pića moraju odgovarati cijenama istaknutim u troškovniku ponude odabranog ponuditelja-prodavatelja i ne mogu se mijenjati za trajanja ovog okvirnog sporazuma.
- (2) U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Članak 4.

- (1) Odabrani ponuditelj-prodavatelj se obvezuje započeti s isporukom prehrambenih proizvoda i pića odmah po sklapanju prvog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem odredbi ovog okvirnog sporazuma.
- (2) Prehrambeni proizvodi i piće naručivat će samostalno svaka policijska uprava za svoje potrebe temeljem pojedinačnih narudžbenica. Pojedinačna narudžbenica sadržava sljedeće podatke: naziv pojedinačnog naručitelja-kupca (policijska uprava, MUP sjedište, UJ Valbandon i slično), naziv odabranog ponuditelja-prodavatelja, datum izdavanja, naziv (opis) stavki predmeta nabave, količina, jedinična cijena, ukupan iznos stavki, iznos PDV-a, sveukupan iznos vrijednosti naručene robe s uključenim PDV-om, rok plaćanja, rok isporuke, mjesto isporuke, adresu za dostavu fakture, pečat i potpis ovlaštene osobe.
- (3) Odabrani ponuditelj-prodavatelj će hranu i piće isporučivati u skladišta naručitelja-kupca na adrese na području Republike Hrvatske kako slijedi:

1) MUP RH - sjedište - Zagreb i PU zagrebačka

- Ilica 335
- Ulica grada Vukovara 33
- Avenija Gojka Šuška 1, Policijska akademija
- Ježdovečka bb, Zagreb-Lučko
- Kruge 52
- Petrinjska 30
- Heinzelova 98

2) MUP RH - Uslužna jedinica Valbandon (pored Pule)

- Prilaz marini 2, Valbandon, Fažana

3) MUP RH, Odmaralište Dramalj - pored Crikvenice (samo za lipanj, srpanj i kolovoz)

4) PU krapinsko-zagorska

- Matije Gupca 53, Zabok
- Ulica dr. Franje Tuđmana 13, Krapina

5) PU virovitičko-podravska

- Trg bana J. Jelačića 19, Virovitica
- Granični prijelaz Terezino Polje, Terezino Polje bb**

6) PU varaždinska

- Anina 1, Varaždin

7) PU međimurska

- Jakova Gotovca 7, Čakovec

8) PU zadarska

- Murvička 9, Zadar
- Andrije Hebranga bb, Zadar (Centar F. Lisice)

9) PU vukovarsko-srijemska

- Glagoljaška 27B, Vinkovci
- Policijska postaja Ilok, I. G. Kovačića bb, Ilok**
- Policijska postaja Tovarnik, Tovarnik**



- Policijska postaja Županja, Franje Račkog 2A, Županja**
- Policijska postaja Vrbanja, Miroslava Krleže bb, Gunja**
- Cestovni granični prijelaz Bajakovo**

10) PU osječko-baranjska

- Trg Lavoslava Ružičke 1, Osijek
- Postaja granične policije Beli Manastir**
- granični prijelaz Baranjsko Petrovo Selo**
- granični prijelaz Batina**
- granični prijelaz Duboševica**

11) PU ličko-senjska

- Ulica Hrvatskog sokola 2, Gospić

12) PU sisačko-moslavačka

- Strossmayerova bb, Sisak

13) PU požeško-slavonska

- Josipa Runjanina 1, Požega

14) PU koprivničko-križevačka

- Trg Eugena Kumičića 18, Koprivnica

15) PU karlovačka

- Vladka Mačeka 13, Karlovac
- Trg hrvatskih redarstvenika 6, Karlovac
- Mali Erjavec, Ozalj

16) PU šibensko-kninska

- Velimira Škorpika 5, Šibenik

17) PU istarska

- Trg Republike 1, Pula
- Policijska postaja Buje, Nikole Tesle 6, Buje**
- Policijska postaja Buzet, II: istarske brigade 13, Buzet**

18) PU dubrovačko-neretvanska

- Dr. Ante Starčevića 13, Dubrovnik

19) PU primorsko-goranska

- Policijski dom, Trinajstićeva 2, Rijeka
- Postaja granične policije Rupa, Rupa bb, Šapjane**

20) PU splitsko-dalmatinska

- Trg Hrvatske bratske zajednice 9, Split
- Marka Marulića 21, Mravince

21) PU bjelovarsko-bilogorska

- Vlahe Paljetka bb, Bjelovar

22) PU brodsko-posavska

- Slavonsko-brodska bb, Slobodnica

** dostavlja se samo voda ili mlijeko jednom do dva puta mjesečno!!!

a po potrebi i na druge lokacije na području Republike Hrvatske koje odredi naručitelj-kupac.

(3) Odabrani ponuditelj-prodavatelj se obvezuje prehrambene proizvode i piće isporučiti u roku navedenom na pojedinačnoj narudžbenici u članku 4. stavak 2. ovog okvirnog sporazuma, od dana njena primitka.

(4) Odabrani ponuditelj-prodavatelj se obvezuje prilikom izvršenja ovog okvirnog sporazuma u okviru



ugovorenih cijena i okvirnih količina osigurati besprijekornu kakvoću, način pakiranja, način prijevoza te ostale parametre vezane za proizvodnju, prijevoz i stavljanje na tržište hrane i pića, a sve u skladu s odredbama:

- Zakona o hrani (Narodne novine, broj 81/2013 i 14/2014)
- Zakona o veterinarstvu (Narodne novine, broj 83/2013 i 148/2013)
- Pravilnika o higijeni hrane (Narodne novine broj 99/2007, 27/2008 i 118/2009)
- Pravilnika o mikrobiološkim kriterijima za hranu (Narodne novine, broj 74/2008, 156/2008, 89/2010 i 153/2011)
- Pravilnika o načinu obavljanja pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom (Narodne novine, broj 23/1994 i 93/2000)
- Pravilnika o posebnoj radnoj odjeći i obući osoba koje svojim radnim mjestima u proizvodnji ili prometu dolaze u neposredan dodir s namirnicama, sredstvima za održavanje osobne higijene, njegu i uljepšavanje lica i tijela (Narodne novine, broj 46/1994)
- Pravilnika o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane (Narodne novine, broj 63/2011, 79/2011 i 90/2013)
- ostalih zakonskih i podzakonskih propisa koji su u tom trenutku na snazi u Republici Hrvatskoj

Članak 5.

(1) Plaćanja obveza za isporučene prehrambene proizvode i piće iz ovog okvirnog sporazuma obavljat se temeljem ispostavljenih faktura doznakama na žiro-račun (IBAN) odabranog ponuditelja-prodavatelja u roku od 30 (trideset) dana od dana uredno izvršene pojedine isporuke u skladište naručitelja-kupca.

(2) Fakture iz prethodnog stavka ovog članka naslovljavaju se na adresu naručitelja-kupca navedenu u pojedinoj narudžbenici iz članka 4. stavak 2. ovog okvirnog sporazuma.

Članak 6.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(1) Odabrani ponuditelj-prodavatelj se u roku od 10 (deset) dana od zaključenja pojedinog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem odredbi ovog okvirnog sporazuma, obvezuje dostaviti naručitelju-kupcu bankovno jamstvo za njegovo uredno izvršenje.

(2) Bankovno jamstvo iz prethodnog stavka ovog članka odabrani ponuditelj-prodavatelj predaje naručitelju na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a. Trajanje jamstva banke za izvršavanje ovog ugovora mora biti na rok od 14 (četnaest) mjeseci od dana njegova sklapanja i mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva ako nastupi bilo koji od sljedećih slučajeva neizvršavanja odredbi ovog ugovora, odnosno ugovornih obveza:

- neisporučivanje naručene robe
- nepoštivanje rokova isporuke
- obračunavanje cijena koje nisu ugovorene

(3) U slučaju povrede ugovornih obveza iz prethodnog stavka ovog članka, naručitelj-kupac će odabranom ponuditelju-prodavatelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

(4) U slučaju da odabrani ponuditelj-prodavatelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, naručitelj-kupac će naplatiti bankovno jamstvo, a može odlučiti i hoće li ugovor raskinuti ili će ga održati na snazi, o čemu će pravovremeno obavijestiti odabranog ponuditelja-prodavatelja.

(5) Ukoliko je bankovno jamstvo po ovom ugovoru naplaćeno, a ugovor nije raskinut, odabrani ponuditelj-prodavatelj dužan je dostaviti naručitelju-kupcu novo bankovno jamstvo u roku od 10 (deset) dana od dana poziva na dostavu. U suprotnom, naručitelj-kupac će raskinuti ugovor.

Članak 7.

RASKID UGOVORA

(1) Ovaj okvirni sporazum može se raskinuti u slučaju nedostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora od strane odabranog ponuditelja-prodavatelja, te ukoliko nastupe okolnosti predviđene člankom 6. ovog ugovora.

(2) Nakon možebitnog raskida ugovora, na sve daljnje nabave naručitelja-kupca neće se primjenjivati odredbe ovog ugovora.

Članak 8.

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Odabrani ponuditelj-prodavatelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je dostavio



naručitelj-kupac vezano za nabavu hrane i pića prema ovom ugovoru o javnoj nabavi.

(2) Odabrani ponuditelj-prodavalatelj nije obvezan čuvati kao povjerljive podatke koji su mu od prije poznati i koje je doznao bez obveze na čuvanje tajnosti kao i na podatke koji su izravno objavljeni ili podatke koji su mu na zakonit način dostavljeni od strane trećih osoba koje ne veže obveza čuvanja tajnosti.

Članak 9.

Obje su strane suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog okvirnog sporazuma primjenjivati odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima.

Članak 10.

Možebitni sporovi proistekli iz provedbe ovog okvirnog sporazuma i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegova valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 11.

Ovaj okvirni sporazum sastavljen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih naručitelj-kupac zadržava 4 (četiri), a odabrani ponuditelj-prodavalatelj po 3 (tri) primjerka.

Broj: _____ / _____

Zagreb, _____ 201 ____ .

za odabranog ponuditelja:

za naručitelja-kupca:

(naziv tvrtke)

Ministarstvo unutarnjih poslova RH

odgovorna osoba

(potpis odgovorne osobe i pečat tvrtke)



PRILOG II.

OVLAST ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA¹

Naziv ponuditelja	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	

Predmet: **Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika:

(ime i prezime)

(radno mjesto)

(broj osobne iskaznice)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave PREHRAMBENIH PROIZVODA I PIĆA, evidencijski broj nabave: 010 / 2017, koje će se održati dana _____ 2017. (dan u tjednu) u 11:00 sati u prostorijama naručitelja na adresi Zagreb, Ilica 335, objekt 1, 1. kat, dvorana 218.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis i pečat)

U _____, _____ 2017.

¹Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

GRUPA 1) MESO SVJEŽE - SVINJETINA I JUNETINA, I MESNE PRERAĐEVINE

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Svinjetina - but, svježe, obrađen bez masnoća i kosti; kvaliteta I. razr. (svinja 80-120 kg), I. kateg. mesa (3463)	kg	56.000					
2.	Svinjetina - but, svježe, obrađen bez masnoća i kosti; kvaliteta I. razr. (svinja 80-120 kg), I. kategorija mesa; narezano na odreske 150 g/kom (15095)	kg	24.000					
3.	Svinjetina - kare bez filea, svježe, kvaliteta I. razreda (težina svinje 80-120 kg), I. kategorija mesa (1331)	kg	20.000					
4.	Svinjetina - kare bez filea, svježe, kvaliteta I. razreda (težina svinje 80-120 kg), I. kategorija mesa, narezano na odreske 200 g/kom (61792)	kg	12.000					
5.	Svinjski file (lungić), svježe, kvaliteta I. razreda (težina svinje 80-120 kg), ekstra kategorija mesa (1556)	kg	1.100					
6.	Svinjska vratina s kostima, svježe, kvaliteta I. razreda (težina svinje 80-120 kg), III. kategorija mesa (21655)	kg	2.200					
7.	Svinjska vratina s kostima, svježe, kvaliteta I. razreda (težina svinje 80-120 kg), III. kategorija mesa, narezano na odreske 200 g/kom (1339)	kg	1.800					
8.	Svinjetina - obrađeni nemasni hamburger bez kosti, svježe, kvaliteta I. razreda (svinja 80-120 kg), III. kategorija mesa (17958)	kg	6.400					
9.	Ražnjići svinjeći (11290)	kg	160					
10.	Odojak, svježi (1260)	kg	160					
11.	Junetina - but s kostima, svježe (7663)	kg	5.000					
12.	Junetina – but, obrađen bez masnoća i kosti; svježe, I. kategorija mesa, kvaliteta I. razreda (1112)	kg	28.000					

13.	Junetina – but, obrađen bez masnoća i kosti; svježe, I. kategorija mesa, kvaliteta I. razreda, narezano na odreske 150 g/kom (15096)	kg	22.000					
14.	Juneći ramstek bez kosti - križna pečenica, svježe, I. kategorija mesa, kvaliteta I. razreda (4059)	kg	1.400					
15.	Junetina biftek - pisanica, svježe (meso izvan kategorije); kvaliteta I. razreda (1108)	kg	20					
16.	Teletina - but, obrađen bez kosti i masnoća, svježe, kvaliteta I. razreda; I. kategorija mesa (1343)	kg	2.000					
17.	Teleća prsa, svježe, obrađena, kvaliteta I. razreda; III. kategorija mesa (1341)	kg	500					
18.	Juneći "fileki"-očišćeni, kuhani, narezani, smrznuti (1053)	kg	1.700					
19.	Juneće kosti - cjevaste (4692)	kg	2.100					
20.	Hrenovke u prirodnom crijevu od usitnjenog svinjskog mesa, 1 par = 150-170 g; kalibrirano, vakum. cca 1 kg (1076)	kg	9.000					
21.	Kobasica „kranjska“ – od usitnjenog svinjskog mesa, 1 par = 160-200 g., kalibrirano; vakum cca 1 kg (1131)	kg	12.400					
22.	Špek „hamburger“, polutrajni proizvod od svinjskog mesa, sušen i obrađen (1002)	kg	12.800					
23.	Panceta, vakumirana, 350-500 g. (1129)	kg	900					
24.	Salama „posebna“, polutrajni proizvod od svinjskog i junećeg mesa, masnog tkiva i začina; komad cca 1 kg (1292)	kg	1.900					
25.	Salama „tirolska“, polutrajni proizvod od svinjskog mesa, masnog tkiva i začina; komad cca 1 kg (1355)	kg	2.100					
26.	Salama „mortadela“, polutrajni proizvod od svinjskog mesa, želuca i slanine s dodac. i začinima; komad cca 3 kg (11281)	kg	1.800					
27.	Kobasice „pečenice“, kobasice od usitnj. svinjskog mesa za pečenje, I. kategorija, 1 par = 180-200 g., kalibrirano (1278)	kg	3.000					

28.	Krvavice - kobasice kuhane, I. kategorija, normativ 1 par = 300-350 g., kalibrirano (1138)	kg	500					
29.	Šunka kuhana u foliji / limenci, 97% čistog svinjskog mesa; pakiranje 3 do 6 kg/kom (1013)	kg	7.200					
30.	Šunka kuhana u foliji - mini, 97% čistog svinjskog mesa; pakiranje 400 - 600 grama (7460)	kg	20					
31.	Šunka u crijevu, polutrajni proizvod od svinjskog mesa u komadima, min. 56% svinjskog mesa od buta, pakiranje 1,5 do 2,5 kg (1012)	kg	2.400					
32.	Burger, smrznuti proizvod od usitnjenog junećeg mesa, normativ 1 komad = 90 do 110 grama (4687)	kg	300					
33.	Pljeskavica svježa (1287)	kg	500					
34.	Salama narezak, trajni proizvod s plemenitom plijesni, od svinjskog i goveđeg mesa te čvrstog masnog tkiva; komad cca 0,5 kg (kao „zimska“) (1361)	kg	500					
35.	Salama narezak, trajni proizvod od svinjskog i goveđeg mesa i čvrstog masnog tkiva; narezan i vakum paketić 100 g. deklar. na paketiću (kao „bečka“) (18951, 48755, 19023)	kg	5.400					
36.	Suha šunka svinjska bez kosti; kao Dalmat (Voštane) (1293, 22856)	kg	160					
37.	Pršut goveđi, bez kože i kosti, vakumiran, komad od cca 500 g (11645)	kg	10					
38.	Kulen slavonski - široki; trajni proizvod od svinjskog mesa s plemenitom plijesni; komad cca 500 do 700 g. (30984)	kg	100					
39.	Kulen - uski, proizvod od svinjskog mesa, vakumiran - potrebna deklaracija, komad cca 1 kg (1140)	kg	260					
40.	Kulen - uski, proizvod od svinjskog mesa, vakumirani paketić od 100 g. - potrebna deklaracija (48756)	kg	4.000					
41.	Salama narezak, trajni proizvod od svinjskog i goveđeg mesa te čvrstog masnog tkiva; narezan i vakumiran paketić od 100 g.; dekl. na paketiću (kao „čajna“) (1015)	kg	3.800					
42.	Salama narezak, trajni proizvod od svinjskog i goveđeg mesa i čvrstog masnog tkiva; kom. cca 1 kg (kao „čajna“) (52450)	kg	20					

43.	Suho svinjsko meso (suhi svinjski vrat bez kosti) (1330)	kg	3.600					
44.	Suha svinjska rebra (1326)	kg	40					
45.	Svinjski suhi „buncek“ - zadnji	kg	40					
	UKUPNO od 1. do 45.							

GRUPA 2) MESO SVJEŽE - PILETINA I PURETINA, I PRERAĐEVINE

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pilići grill, kalibrirani; 1100-1300 g., smrznuto (1286)	kg	15.000					
2.	Pileći batak i zabatak, cca. 250 g., smrznuto (1283)	kg	13.000					
3.	Pileća prsa, cca 400 g., smrznuto (1281)	kg	10.000					
4.	Pileći file, smrznuto (1284)	kg	16.000					
5.	Pureća prsa, smrznuto (1298)	kg	25.000					
6.	Pureće mljeveno meso - meso batka, smrznuto (1251)	kg	4.000					
7.	Pileći različiti marinirani, 75 g. mesa na štapiću (1240)	kg	2.000					
8.	Pileći različiti marinirani, 100 g. mesa na štapiću (1240)	kg	100					
9.	Pileće hrenovke, vakum, 1 kom= 90-100 g (1077)	kg	8.400					
10.	Pileći CORDON BLEU, 1 kom=150-170 g. (1038)	kg	10					
11.	Panirano pureće meso oblikovano; 1 kom= 80 do 100 g., smrznuto (16881)	kg	1.100					
12.	Salama parizer od purećeg mesa, 1 kom = 1,5 - 2,5 kg (1275)	kg	1.400					
13.	Pureća šunka mini, komad = cca 1,5 kg, polutrajna salama od mesa purećeg zabatka (31328)	kg	1.700					
14.	Pureći cordon bleu, 1 kom = 90 do 120 g., smrznuto (32642)	kg	6.200					
15.	Pureći panirani odrezak, 1 kom = 150 do 180 g., smrznuto (14692)	kg	100					
	UKUPNO od 1. do 15.							

GRUPA 3) MESNE KONZERVE

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mesni narezak, konzerva 150 g., LO, (miješano: svinjetina-govedina) (1439)	kom	50.000					
2.	Mesni narezak - pileći, konzerva 150 g., LO (52869)	kom	5.000					
3.	Mesni narezak - pureći, konzerva 150 g., LO (52868)	kom	5.800					
4.	Mesni narezak - goveđi, konzerva 150 g., LO (52867)	kom	6.800					
5.	Pašteta čajna, konzerva 100 g., LO (1454)	kom	26.000					
6.	Pašteta čajna, konzerva 50 g., LO (1458)	kom	76.000					
7.	Pašteta kokošja 135 g. (40575)	kom	3.800					
UKUPNO od 1. do 7.								

*LO - lako otvarajući poklopac

GRUPA 4) SMRZNUTA RIBA I PLODOVI MORA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Oslić interlist smrzn., stand.pecatura 80-90 g. (1266)	kg	8.800					
2.	Oslić bez glave i utrobe - smrznuto, standardne pecature 250 g. (4741)	kg	6.000					
3.	Lignja patagonika, očišć., smrznuto, dulj. 10-13 cm (5799, 15799)	kg	3.600					
4.	Lignja patagonika, neočišćena, smrznuto, duljina 12-16 cm (32393)	kg	10					
5.	Lignja kolutić - smrznuto, do 3% glazure (1146)	kg	13.000					
6.	Škarpina bez glave i utrobe smrznuto, standardna pecatura 230-250 g. (996)	kg	10.200					
7.	Pastrva očišćena - smrznuto, stand.pec. 250 g. (1252)	kg	4.200					
8.	Panirana pločica lignje, smrznuto (32634)	kg	3.000					
9.	Plodovi mora, smrznuto, rinfuza (1304)	kg	100					
10.	Sipa cijela očišćena, smrznuto (1313)	kg	10					
11.	Sipa cijela neočišćena, smrznuto (28186)	kg	260					
12.	Škampi smrznuto (13 do 16 kom = 1 kg) (995)	kg	30					
13.	Hobotnica na podlošku smrznuto, 800 - 1200 g. (1071)	kg	280					
	UKUPNO od 1. do 13.							

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu

GRUPA 5) RIBA U KONZERVIMA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Bakalar na bijelo, gotovo jelo (14348)	kg	4					
2.	Sardine u ulju konzerva, 100-120 g. LO* (13090)	kg	3.000					
3.	Tunj komadi u ulju, pak. 1,7 kg ili sl. (10850)	kg	180					
4.	Tunj fileti u ulju konzerva, 140-180 g. LO* (1512)	kg	5.600					
5.	Tunj fileti s povrćem konzervirani, 140-180 g. LO* (48720)	kg	580					
6.	Slani fileti inćuna, pak. 700 g. ili sl. (15565)	kg	2					
7.	Tunj konzerva mexicana, 160-180 .g LO* (48969, 61702)	kg	220					
	UKUPNO od 1. do 7.							

GRUPA 6) BRAŠNO, PROIZVODI OD ŽITARICA I TJESTENINA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Brašno oštro, tip 400, pakiranje 1 kg (1031)	kg	13.400					
2.	Brašno glatko, tip 500, pakiranje 1 kg (1032)	kg	16.200					
3.	Pšenična krupica (griz), pakiranje 500 do 1000 g. (7889)	kg	30					
4.	Kukuruzna krupica (palenta), tip 450, pak. 350-500 g. (1459)	kg	4.800					
5.	Kaša ječmena, pak. 500 do 1000 g. (1080)	kg	400					
6.	Riža dugo zrno , pakiranje 1 kg, kutija (1302)	kg	23.000					
7.	Mješavina za krumpirovo tijesto, pak. cca 5 kg (1353)	kg	320					
8.	Kukuruzne pahuljice (cornflakes), pak. 750-1200 g. (10249)	kg	260					
9.	Muesli, 6 vrsta žitarica, pak. 750-1200 g. (20793)	kg	140					
10.	Tjestenina za juhu (durum pšenica s jajima), razni oblici, pakiranje 400 do 1000 g., (1348)	kg	240					
11.	Tjestenina za juhu - zvjezdice (durum pšenica s jajima), pakiranje 400 do 1000 g. (10232)	kg	2.800					
12.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - krpice, pakiranje 400 do 1000 g. (1352)	kg	3.000					
13.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - valoviti rezanci, pakiranje 400 do 1000 g. (16063)	kg	140					
14.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - pužići, pakiranje 400 do 1000 g. (1349)	kg	6.000					
15.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - vijak, pakiranje 400 do 1000 g. (17272)	kg	1.300					
16.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - špageti, pakiranje 400 do 1000 g. (999)	kg	6.000					
17.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - makaroni, pakiranje 400 do 1000 g. (1350)	kg	1.600					

18.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - široki rezanci, pakiranje 400 do 1000 g. (1351)	kg	3.000					
19.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - uski rezanci, pakiranje 400 do 1000 g.	kg	100					
20.	Tjestenina (durum pšenica s jajima) - zeleni rezanci, pakiranje 400 do 1000 g. (30448)	kg	20					
21.	Tjestenina od integralnog brašna - špageti, pakiranje 400 do 1000 g. (22853)	kg	20					
22.	Tjestenina - FUŽI, pakiranje 400 do 1000 g. (7671)	kg	20					
23.	Tjestenina - PLJUKANCI, pak. 400 do 1000 g. (43577)	kg	10					
24.	Tjestenina - TORTELINI, pak. 400 do 1000 g. (19706)	kg	10					
25.	Tjestenina - RAVIOLI SA SIROM, pakiranje 400 do 1000 g. (14978)	kg	10					
26.	Tjestenina od integralnog brašna - makaroni, pakiranje 400 do 1000 g. (22853)	kg	20					
UKUPNO od 1. do 26.								

GRUPA 7) OSTALI PREHRAMBENI PROIZVODI (ŠEĆER, ZAČINI, UMACI, ČOKOLADA...)

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Šećer bijeli, kristal, pakiranje 1 kg (989)	kg	9.400					
2.	Šećer u prahu, pakiranje 1 kg (987)	kg	20					
3.	Šećer u prahu, pakiranje 500 g. (987)	kg	10					
4.	Šećer bijeli, ugostiteljski, vrećica 7 g. (1795)	kom	440.000					
5.	Šećer bijeli, ugostiteljski, vrećica 5 g. (20523)	kom	1.800.000					
6.	Šećer smeđi, ugostiteljski, vrećica 5 g. (29882)	kom	50.000					
7.	Med mini, cvjetni, vrcani, pak. 20-25 g. (1436)	kg	3.200					
8.	Med cvjetni, vrcani, staklenka 700-1000 g. (1437)	kg	10					
9.	Umjetno sladilo 500/1 - Natren ili jednakovrijedno (1737)	kom	30					
10.	Čips od krumpira, slani, 50 g. (1649)	kom	2.400					
11.	Čips od krumpira, slani, 100 g. (1665)	kom	100					
12.	Štapići slani, 50 g. (1653)	kom	23.000					
13.	Kikiriki, slani, prženi, 100 g. (1662)	kom	18.000					
14.	Kreker, slani, 150-200 g. (kao "VIC") (1654)	kg	25					
15.	Limunska kiselina, pak. 1 kg (7747)	kg	30					
16.	Soja medaljoni, 300 g. (22857)	kg	4					
17.	Prašak za pecivo, 10 g. (1500)	kom	1.000					
18.	Šećer vanilin, sadržaj vanilije u mješ. 1%, pak. 8-12 g. (991)	kom	2.000					
19.	Kvasac svježi, pekarski, 40 g. (1050)	kom	50					
20.	Želatina bijela, 10 g. (1021)	kom	200					
21.	Krema panna cotta, 124 g. (44334)	kom	20					
22.	Puding u prahu, 70 - 100 g. (4724)	kg	4					
23.	Kornet br. 6 (kornšpic) (1418)	kom	19.000					
24.	Kornet br. 7 (kornšpic) (1418)	kom	19.000					

25.	Čokolada mliječna, pak. 80 do 100 g., (kakao dijelovi min. 29%; min. 3,65 % mm) (1017)	kg	3.600					
26.	Čokolada za jelo i kuhanje, pak. 150-250 g. (1019)	kg	800					
27.	Kakao prah, pak 100-150 g. (1114)	kg	100					
28.	Kakao instant, pakiranje 600 do 1000 g., KRAŠ EXPRESS-Kraš, pakiranje 800 g. ili jednakovrijedan (1128)	kom	10					
29.	Napolitanke s čokolad. kremom, pak. 80 do 100 g. (1117)	kg	9.000					
30.	Vafel proizvod s čokoladnim punjenjem (52%) preliven čokoladom (28%) sastava: čokoladni preljev (šećer, kakaova masa, kakaov maslac, mliječna mast), emulgatori: sojin lecitin E322, E476, aroma, šećer, pšenično brašno, djelomično hidrogenirana biljna mast (soja, palma) ili biljna mast (palma, shea), kakaov prah smanjene masti, punomasno sojino brašno, čokolada 0,7%, sol, regulator kiselosti E500, aroma. Čokoladni preljevi: 48% kakao dijelova, čokolada sadrži min. 36,5% kakao dijelova. Proizvod sadrži mlijeko, gluten, soju, može sadržavati i lješnjake, pakiranje 20 do 30 g. (Čokoladna tortica - Kraš, pak. 25 g. ili jednakovrijedna) (6624)	kom	160.000					
31.	Kolač, pakiranje 40 do 50 g., CAO-CAO - Zagrebačke pekare Klara, pak. 45 g. ili jednakovrijedan (14940)	kom	53.400					
32.	Čokoladne mrvice, pak. 100 do 250 g. (1020)	kg	10					
33.	Čokoladni preljev, 800 - 1200 g. (21017)	kg	4					
34.	Čokoladni namaz, pak. 20 g., kao LINO LADA (12237)	kom	90.000					
35.	Čokolada vruća, pak. 20 - 30 g. (18345)	kg	6					
36.	Čokoladna banana, pak. 30 g. (kao Bananko) (8704)	kom	106.600					
37.	Vitaminski komprimat, pak. 19,5 g., (okus naranča, limun), kao CEDEVITA ili sl. bombon (1565)	kom	520					
38.	Sol kuhinjska, morska, sitna, granulacija 0-1,2 mm; vlažnost do 0,2%; pak. karton 1 kg (1321)	kg	15.200					
39.	Cimet, pakiranje 10 g. (1389)	kg	2					
40.	Paprika začinska - mljevena, crvena, slatka, pakiranje 1 kg (1272)	kg	440					
41.	Paprika začinska - mljevena, crvena, ljuta, pakiranje 100 g (29973)	kg	10					
42.	Papar crni, mljeveni, pak. 1 kg (1028)	kg	400					
43.	Papar crni, u znu, pak. 50 g. (1029)	kom	40					
44.	Kapari, pakiranje cca 50-75 g. (1412)	kg	2					
45.	Kim zmo, pakiranje cca 10 g. (1416)	kom	200					
46.	Sezam, pakiranje cca 100 g. (45426)	kom	20					

47.	Dodatak jelima s povrćem sljedećeg sadržaja: kuhinjska sol, sušeno povrće 15,5% (mrkva, pastirjak, krumpir, luk, celer, peršin list), pojačivači okusa (mononatrijev glutaminat, dinatrijev inozinat), šećer, začini, kukuruzni škrob, bojila (riboflavin), pakiranje 800 do 1000 g. (VEGETA Podravka 1 kg ili jednakovrijedan) (1359)	kg	4.000					
48.	Lovor list, sušeni, pak. 50 g. (1520)	kom	400					
49.	Bosiljak mrvljeni, pakiranje cca 10 g. (18925)	kg	2					
50.	Ružmarin sušeni, pakiranje cca 20-30 g. (1526)	kg	2					
51.	Češnjak sušeni, u prahu, pak, 1 kg (23205)	kg	2					
52.	Senf estragon, pak. 700 g ili sl., staklenka (1312)	kg	3.000					
53.	Ocat alkoholni, octena kiselina min 5%, pak. PVC kanister 3 do 5 lit (1451)	lit	9.000					
54.	Ocat alkoholni, octena kiselina min 5%, PET boca 1 lit (24950)	lit	500					
55.	Ocat vinski, octena kiselina min. 5% m/m, pakiranje PET boca 1 lit (1524)	lit	5.600					
56.	Kečap blagi - mini, pak. 15 do 25 g. (28533)	kg	600					
57.	Kečap blagi, pak. PVC boca 800 do 1200 g. (1415)	kg	500					
58.	Juha bistra goveđa, jednostavni koncentrat, normativ za 1 kg koncentrata = 180 obroka (1056)	kg	1.060					
59.	Juha bistra kokošja, jednostavni koncentrat, normativ za 1 kg = 180 obroka (1102)	kg	240					
60.	Juha bistra "bečka"; konc. za nacionalnu juhu s tjest., normativ za 1 kg konc. = 36- 68 obroka (1104)	kg	580					
61.	Juha bistra "proljetna", konc. za nacionalnu juhu s tjest., norm. za 1 kg koncent. = 36- 68 obroka (1105)	kg	800					
62.	Juha bistra "francuska", koncentrat za nac. juhu s tjest., norm. za 1 kg koncent. = 36- 68 obroka (1103)	kg	300					
63.	Juha bistra "minestrone", koncentrat za nacionalnu juhu s tjest., norm. za 1 kg konc. = 36- 68 obroka (7384)	kg	40					

64.	Juha bistra "dalmatinska"; koncent. za nacionalnu juhu s tjest., norm. za 1 kg konc. = 36- 68 obroka (18553)	kg	560				
65.	Juha bistra "slavonska"; koncent. za nacionalnu juhu s tjest., norm. za 1 kg konc. = 36- 68 obroka (18554)	kg	100				
66.	Juha krem delikates koncentrat (gljive; šparoge; cvjetača; rajčica; brokula), normativ za 1 kg konc. = 50-62 obroka (1101, 10639, 7382, 7383, 35257)	kg	1.100				
67.	Umak za pečenje, pak. 500 do 1000 g (8059)	kg	40				
68.	Umak od gljiva, pak. 500 do 1000 g (27549)	kg	10				
69.	Umak od soje (35860)	lit	2				
70.	Umak Worchester 300 g. (16111)	kom	2				
71.	Umak Tabasco 60 ml (16110)	kom	2				
72.	Umak Tartufata (Zigante ili sl.) (29899)	lit	2				
UKUPNO od 1. do 72.							

GRUPA 8) BILJNA ULJA, MARGARIN I JAJA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Ulje suncokretovo, pakiranje kanistar 10 - 20 lit (1521)	lit	220.000					
2.	Ulje suncokret, boca PET, pakiranje 1 lit (1521)	lit	20.000					
3.	Ulje maslinovo, ekstra djevičansko, staklenka 1 litra (1522)	lit	1.600					
4.	Ulje bučino, nerafinirano jestivo ulje, staklenka 0,5 lit (1386)	lit	30					
5.	Margarin specijal stolni, pak. 500 g. (1242)	kg	2.000					
6.	Margarin mini mliječni, sa smanjenim udjelom masnoće, pak. 15 do 20 g. (15796)	kg	440					
7.	Jaja kokošja svježa, „A“ klase, razred „L“ (63-73 g.); pakiranje 30/1 (1407)	kom	600.000					
8.	Majoneza, pak. PE posuda 1500 do 2500 g. (1525)	kg	2.600					
9.	Majoneza, PE vrećica 85 do 100 g. (1429)	kg	480					
10.	Francuska salata, PE posuda, pak. 200 g. (1396, 4379)	kom	20					
	UKUPNO od 1. do 10.							

GRUPA 9) VOĆE I POVRĆE SVJEŽE

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Ananas, svježi, u razdoblju od 1. 6. do 30. 9. u godini (7676)	kg	200					
2.	Ananas, svježi, u razdoblju od 1. 10. do 31. 5. u godini (7676)	kg	100					
3.	Banana, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1026)	kg	18.000					
4.	Banana, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1026)	kg	6.000					
5.	Breskva, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1034)	kg	1.000					
6.	Breskva, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1034)	kg	200					
7.	Dinja, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1047)	kg	1.000					
8.	Dinja, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1047)	kg	200					
9.	Grožđe bijelo, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1065)	kg	360					
10.	Grožđe bijelo, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1065)	kg	40					
11.	Grožđe crno, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (29833)	kg	160					
12.	Grožđe crno, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (29833)	kg	40					
13.	Jabuka idared, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1081)	kg	26.000					
14.	Jabuka idared, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1081)	kg	4.000					
15.	Jagode svježe, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1082)	kg	40					
16.	Kivi, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1122)	kg	320					
17.	Kivi, svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1122)	kg	80					
18.	Klementina, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1124)	kg	1.000					
19.	Klementina, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1124)	kg	200					
20.	Kruška, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1134)	kg	1.400					
21.	Kruška, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1134)	kg	300					
22.	Limun, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1147)	kg	240					
23.	Limun, svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1147)	kg	400					
24.	Lubenica, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1201)	kg	2.200					
25.	Mandarina, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u god. (1239)	kg	2.000					
26.	Mandarina, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u god. (1239)	kg	2.000					
27.	Marelica, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1241)	kg	170					
28.	Marelica, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1241)	kg	30					

29.	Naranča, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1257)	kg	12.000					
30.	Naranča, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1257)	kg	8.000					
31.	Nektarina, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1259)	kg	800					
32.	Nektarina, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u god. (1259)	kg	200					
33.	Orah jezgra (1265)	kg	100					
34.	Šljive svježe (997)	kg	200					
35.	Blitva, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1030)	kg	6.000					
36.	Blitva, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1030)	kg	1.200					
37.	Bukovače svježe (1055)	kg	300					
38.	Celer korijen, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u god. (1036)	kg	2.600					
39.	Celer korijen, svježi, u razdob. 1. 10. do 31. 5. u god. (1036)	kg	600					
40.	Celer list - svježi (35057)	kg	100					
41.	Cvjetača svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1115)	kg	1.800					
42.	Cvjetača svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1115)	kg	400					
43.	Grah rinfuza - u vrećama, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1060, 16917, 16918)	kg	11.400					
44.	Grah rinfuza - u vrećama, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1060, 16917, 16918)	kg	8.000					
45.	Kelj, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1118)	kg	8.400					
46.	Kelj, svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1118)	kg	1.200					
47.	Krastavac svježi, salatni, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1132)	kg	1.300					
48.	Krastavac svježi, salatni, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1132)	kg	1.400					
49.	Krumpir rinfuza - u vrećama, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1136)	kg	300.000					
50.	Krumpir rinfuza - u vrećama, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (9118)	kg	26.000					
51.	Češnjak svježi (bijeli luk), u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1203)	kg	1.300					
52.	Češnjak svježi (bijeli luk), u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1203)	kg	600					
53.	Luk crveni, rinfuza, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1232)	kg	32.000					
54.	Luk crveni, rinfuza, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1232)	kg	12.000					
55.	Luk mladi (1233)	kg	60					
56.	Mrkva svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1255)	kg	10.000					
57.	Mrkva svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1255)	kg	2.400					
58.	Paprika zelena svježa (35058)	kg	160					

59.	Paprika crvena svježa (35059)	kg	240					
60.	Paprika žuta svježa (35060)	kg	200					
61.	Paprika babura, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1273)	kg	5.400					
62.	Paprika babura, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1273)	kg	600					
63.	Patlidžan, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1277)	kg	1.400					
64.	Patlidžan svježi u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u god. (1277)	kg	100					
65.	Peršin korijen-list, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1279)	kg	1.100					
66.	Peršin korijen-list, svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1279)	kg	400					
67.	Poriluk svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1291)	kg	1.100					
68.	Poriluk svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1291)	kg	200					
69.	Radič crveni, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u god. (1300)	kg	6.400					
70.	Radič crveni, svježi, u razdob. 1. 10. do 31. 5. u god. (1300)	kg	800					
71.	Rajčica svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1301)	kg	32.000					
72.	Rajčica svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1301)	kg	4.000					
73.	Rajčica mini - svježa (19597)	kg	200					
74.	Salata zelena, svježa, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1309, 15543)	kg	38.000					
75.	Salata zelena, svježa, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1309, 15543)	kg	8.000					
76.	Šampinjoni, svježi, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (983)	kg	7.600					
77.	Šampinjoni, svježi, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (983)	kg	2.400					
78.	Šparoge svježe (17750)	kg	10					
79.	Tikvice, svježe, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1562)	kg	5.600					
80.	Tikvice, svježe, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1562)	kg	600					
81.	Kupus crveni, svježi, u glavicama, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1142)	kg	17.000					
82.	Kupus crveni, svježi, u glavicama, u razdob. 1. 10. do 31. 5. u godini (1142)	kg	3.000					
83.	Kupus bijeli, svježi, u glavicama, u razdoblju 1. 6. do 30. 9. u godini (1145)	kg	84.000					
84.	Kupus bijeli, svježi, u glavicama, u razdoblju 1. 10. do 31. 5. u godini (1145)	kg	16.000					
UKUPNO od 1. do 84.								

GRUPA 10) VOĆE I POVRĆE KONZERVIRANO

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Cikla rezana, konzervirana, pakiranje 1400 g. ili slično, I. kvalitete, staklenka (1037)	kg*	15.000					
2.	Đuveč konzervirani, limenka, pak. 4000 g. ili slično, I kvalitete (1306)	kg	7.000					
3.	Ajvar uprženi blagi, pakiranje 690 g. ili slično, staklenka, I. kvalitete (1023)	kg	5.000					
4.	Krastavci konzervirani, pakiranje 1300 g. ili slično, staklenka (1121)	kg*	7.000					
5.	Rajčica konzervirana, pakiranje 4500 g. ili slično, dvostruki koncentrat 28-30% (1274)	kg	9.000					
6.	Rajčica pelati, pakiranje 800 g. (7371)	kg	600					
7.	Salata miješana, konzerv., pak. 1800 g. ili sl. (1308)	kg*	5.200					
8.	Paprika filet, konzervirana, pakiranje 1250 g. ili slično, staklenka (1271)	kg*	9.000					
9.	Šampinjoni rezani, limenka 4,2 kg ili slično (981)	kg*	220					
10.	Feferoni konzervirani blagi, pakiranje 300 g. ili slično, staklenka (1052)	kg*	400					
11.	Masline zelene, pakiranje 400g ili sl., staklo (1245)	kg*	60					
12.	Masline zelene punjene, pakiranje 400g ili slično, staklenka (29861)	kg*	100					
13.	Masline crne, pak. 400g ili sl., staklenka (4473)	kg*	60					
14.	Hren, pakiranje 660 g. ili slično, staklenka (1075)	kg	80					
15.	Repa kisela, rinfuza (1120)	kg	500					
16.	Kupus kiseli, rinfuza (glavice, rezano) (1143)	kg	8.000					

17.	Kompot breskva konzerva, pak. 1500 g. ili sl. (1126)	kg*	900					
18.	Kompot ananas konzerva, pak. 1800 g. ili sl. (33770)	kg*	1.100					
19.	Kompot konz. - voćni miks, pak. 2,65 kg ili sl. (12120)	kg*	20					
20.	Kompot od višanja bez koštica, pak. 2250 g. ili sl., staklenka (31921)	kg*	200					
21.	Šljive suhe, bez koštica, pak. 200 do 400 g. (4721)	kg	200					
22.	Džem mini, pakiranje 20 do 25 g., okusi: miješana (jabuka, šljiva, višnja), šipak, marelica (1434)	kg	1.800					
23.	Grožđice, suhe, pakiranje 150 do 250 g. (1066)	kg	20					
24.	Džem, pakiranje 500 do 900 g., staklenka, okusi: miješana, šipak, marelica, (1243)	kg	400					
UKUPNO od 1. do 24.								

* ocijeđena masa neto proizvoda - stavke 1, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19 i 20

GRUPA 11) VOĆE I POVRĆE SMRZNUTO

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pommes frites smrznuti, ugostiteljsko pakiranje, dim. "štipića" 9 x 9 x 50 mm (± 10%) (7376)	kg	50.000					
2.	Špinat smrznuti (list, list briket, blok), ugostiteljsko pakiranje (7375)	kg	3.600					
3.	Grašak smrznuti, ugostiteljsko pakiranje (4736)	kg	8.400					
4.	Mahune smrznute, (žute ili zelene), ugostit. pak. (4739)	kg	8.600					
5.	Povrće miješano za salatu smrznuto (grašak, mrkva kocka, krumpir kocka) ugostit. pakiranje. (4742)	kg	12.000					
6.	Kukuruz zrno, smrznuto, ugostiteljsko pak. (7374)	kg	2.000					
7.	Mrkva baby, smrznuta, ugostit. pakiranje (27550)	kg	20					
8.	Mrkva kocka, smrznuta, ugost. pakiranje (7379)	kg	700					
9.	Cvjetača, smrznuta, ugost. pakiranje (20579)	kg	400					
10.	Brokula, smrznuta, ugostit. pakiranje (22612)	kg	2.000					
11.	Povrće mix, smrznuto (brokula, cvjetača, mrkva kolutići) - carsko - ugostiteljsko pakiranje (17228)	kg	7.000					
12.	Šampinjoni rezani, smrznuti, ugost. pakiranje (32641)	kg	240					
13.	Prokulica, smrznuta, ugostit. pakiranje (32798)	kg	240					
	UKUPNO od 1. do 13.							

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu

GRUPA 12) SMRZNUTI BRAŠNASTI PROIZVODI

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Croissant, smrznuto, kom. 60 do 75 g., fermentirani, ugoditeljsko pakiranje (1039, 51947)	kg	6.400					
2.	Criossant mini, smrznuto, kom. 30 do 40 g., fermentirani, ugoditeljsko pakiranje (30439)	kg	10					
3.	Pogačice sa sirom, smrznuto, kom. 60 do 75 g., min. 19% nadjeva, ugoditeljsko pakiranje (1288)	kg	3.000					
4.	Valjušci, smrznuto (za kuhanje i prženje), ugoditeljsko pakiranje (1358)	kg	8.000					
5.	Njoki rebrasti od krumpirova tijesta, smrznuto (za kuhanje) (19092)	kg	540					
6.	Kroketi od krumpirova tijesta, smrznuto (za prženje) (19092)	kg	540					
7.	Zagorski štrukli, smrznuto, kom. 90 do 110 g., 50% nadjeva, ugoditeljsko pakiranje (12123)	kg	4.400					
8.	Okruglice sa šljivama, smrznuto, kom. 45 do 60 g., 20% nadjeva (1261)	kg	900					
9.	Savijača s višnjama, smrznuto, kom. 90 do 110 g., 35% nadjeva (1311)	kg	2.000					
10.	Tijesto lisnato, smrznuto, pak. 400 do 600 g. (1354)	kg	560					
11.	Tijesto za savijaču, smrznuto, tanki list na roli 400 do 600 g. (16970)	kg	50					
12.	Kolač danski, smrznuto, kom 60 do 70 g. nadjev: vanilija, marelica (17314)	kg	20					
13.	Mini kolači, smrznuto, kom. 25 do 35 g. od lisnatog tijesta s punjenjem (višnja, marelica, kakao krem, pizza), kao Ledolette (28536)	kg	1.200					
14.	Krumpiruša, smrznuto, ugoditeljsko pak. (32392)	kg	600					

15.	Zeljanica, smrznuto, ugostiteljsko pakiranje (32391)	kg	70					
16.	Sirnica, smrznuto, ugostiteljsko pakiranje (32390)	kg	600					
UKUPNO od 1. do 16.								

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu

GRUPA 13) SLADOLED

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Sladoled na štapiću, pak. 100 do 120 ml (kao KING CLASSIC- LEDO) (27980, 10637)	lit	1.400					
2.	Sladoled na štapiću, pak. 80 do 100 ml (kao KING EXTRA - LEDO) (26473, 39276)	lit	800					
3.	Sladoled krem kornet, pak. 110 do 125 ml (razni okusi: vanilija, čokolada, straciatella, šumsko voće, lješnjak...) - kao LEDO (1505, 1504, 25242, 10355)	lit	1.600					
4.	Sladoled krem, šećerni preliv okusa čokolade, štapić pak. 60 do 80 ml - kao LEDO (Snjeguljica, Kontiki, Njofra, Punč...) (32389, 21248, 10836)	lit	500					
5.	Sladoled krem na štapiću, obogaćen nugat kremom i preliven čokoladom, pak 65 do 80 ml (kao Macho - LEDO) (10353, 1558)	lit	700					
6.	Sladoled ICE TEA šumsko voće – brusnica, tuba 90 do 110ml (kao Ledo) (44447)	lit	1.200					
7.	Kesten pire sa šlagom i komadićima čokolade, čaša 120 do 150 g., kao LEDO (40573)	lit	160					
8.	Kesten pire (bez šlaga), pak 80 do 100 g., kao LEDO (40574)	lit	60					
9.	Sladoled čaša, pak. 90 do 110 ml (okusi: vanilija, čokolada, jagoda, ananas-banana...) - kao LEDO (5435)	lit	1.800					
10.	Šlag čašica 220 ml (17126)	lit	2					
11.	SLADOLED UGOSTITELJSKI, pakiranje: kadica 4-6 litara - okusi: vanilija, čokolada s komadićima, jagoda s komadićima, lješnjak, pistacio, straciatella s komadićima čokolade, limun s komadićima, šumsko voće s komadićima, punč, banana i slično (30402)	lit	8.000					
UKUPNO od 1. do 11.								

* Za vrijeme trajanja ugovora odabrani gospodarski subjekt je dužan besplatno osigurati rashladnu opremu za skladištenje svojih smrznutih proizvoda, te je dužan istu

GRUPA 14) MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mlijeko trajno, brick 0,5 lit, 2,8% mm (1447)	kom	520.000					
2.	Mlijeko trajno, brick 1 lit, 2,8% mm (1523)	kom	160.000					
3.	Mlijeko čokoladno, brick 0,5 lit., 2,0 % mm (1446)	kom	42.000					
4.	Vrhnje kiselo, 200g, 12% mm (1515)	kom	54.000					
5.	Vrhnje kiselo, 200g, 20% mm (21532)	kom	20.000					
6.	Vrhnje za kavu-mini, pak. 10 g (1518)	kom	20.000					
7.	Vrhnje za kuhanje, brick 500 g (19318)	kom	2.300					
8.	Vrhnje za šlag, brick 1 lit (19500)	kom	100					
9.	Šlag sprej s udjelom mliječ. masti, doza 200-300 ml (1366, 7747)	lit	1.500					
10.	Jogurt, pak. 180 g, 2,8%mm (12452)	kom	180.000					
11.	Jogurt voćni s komadima voća, pak. 150 g. (40071)	kom	70.000					
12.	Mliječni fermentirani proizvod s probiotikom, pak.150 g., 0,9% mm (26610)	kom	13.000					
13.	Mliječni fermentirani proizvod s probiotikom-voćni, pak. 150 g., 0,9% mm (26611)	kom	1.200					
14.	Mliječni fermentirani proizvod-acidofilno mlijeko, pak. 200g, 3,2% mm (1382)	kom	16.000					
15.	Mliječni fermentirani proizvod - kefir, pak. 200 g, 3,5%mm (12040)	kom	12.400					
16.	Puding mliječni (čokolada, vanilija), čašica 120-150 g (1297)	kg	21.000					
17.	Maslac mini, pak. 15 - 20 g (26613)	kg	3.100					
18.	Maslac, pak. 250 g. (1244)	kg	3.200					
19.	Sir polutvrdi, edamer, gauda ili sl., min. 45% mm (29987)	kg	12.400					

20.	Sir ovčji, min. 45% mm, pak. 200 do 300 g., OVIDUR - Vindija, pak. 250 g. ili jednakovrijedan (4345)	kg	120					
21.	Sir ovčji, min. 45% mm, pak. cca 2,5 kg; OVIDUR - Vindija ili jednakovrijedan (52451)	kg	20					
22.	Sir kozji, min. 45% mm, KAPRON - Vindija ili jednakovrijedan (1317)	kg	500					
23.	Sir svjež, čaša PS, pak. 350 do 650 g., 20% mm (1316)	kg	2.000					
24.	Sir grabancijaš (21631)	kg	2					
25.	Sir feta bjelovarska (16392)	kg	2					
26.	Sir oplemenjen dodacima (losos, orasi...) (30148)	kg	2					
27.	Sir topljeni, trokutići, pak. 140 do 180 g. (35261)	kg	1.000					
28.	Mliječni namaz CLASSIC, pak. 70 g. (1445)	kom	70.000					
29.	Mliječni namaz s povrćem, pak. 70 g. (24655)	kom	6.200					
30.	Sir meki mozzarella, pak. 100-150 g. (21251)	kg	340					
31.	Sir meki gorgonzola, pak. 80-120 g. (13829)	kg	6					
32.	Sir tvrdi, ribani (kao Parmezan), pak. 500 do 1000 g. (1250)	kg	360					
33.	Sir namaz ABC CLASSIC, pak. 50 g. (19596)	kom	30.000					
UKUPNO od 1. do 33.								

GRUPA 15) MINERALNA VODA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	Povratna naknada ambalaže po komadu	Povratna naknada ambalaže po komadu UKUPNO	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (4X9)	11
1.	VODA PRIRODNA, MINERALNA, KARBONIZIRANA, pakiranje 0,75 lit.; staklena nepov. ambalaža (32150)	kom	800							
2.	VODA PRIRODNA, MINERALNA, KARBONIZIRANA, pakiranje 1,5 lit.; PET ambalaža; (Jamnica ili jednakovrijedna) (1717)	kom	26.600							
3.	VODA PRIRODNA, MINERALNA, KARBONIZIRANA, pakiranje 0,5 lit; PET ambalaža; (Jamnica ili jednakovrijedna) (1716)	kom	260.000							
4.	VODA PRIRODNA, MINERALNA, KARBONIZIRANA, pakiranje 1 litra; boca staklo; (Jamnica ili jednakovrijedna) (1718)	kom	2.000							
5.	VODA PRIRODNA, MINERALNA, KARBONIZIRANA, pakiranje 0,25 litara; staklena nepovratna ambalaža; (Jamnica ili jednakovrijedna) (31440)	kom	4.000							
6.	VODA PRIRODNA IZVORSKA, pakiranje 1,5 lit.; PET ambalaža; (Jana ili jednakovrijedna) (15085)	kom	14.000							
7.	VODA PRIRODNA IZVORSKA, pakiranje 0,5 lit.; PET ambalaža; (Jana ili jednakovrijedna) (15936)	kom	120.000							
8.	VODA PRIRODNA IZVORSKA, pakiranje 0,25 lit.; PET ambal.; (Jana ili jednakovrijedna) (21530)	kom	100							
9.	VODA PRIRODNA IZVORSKA, S OKUSIMA, pakiranje 0,5 lit.; PET ambalaža, niskoenergetsko, osvježavajuće piće od biljnih ekstrakata, bez konzervansa, pasterezirano; SADRŽAJ SUHE TVARI min.1,7% (Jana s okusom ili jednakovrijedna) (30614)	kom	16.000							
UKUPNO od 1. do 9.										
SVEUKUPNO = UKUPNO STUPAC 6 + UKUPNO STUPAC 8 + UKUPNO STUPAC 10										

GRUPA 16) BEZALKOHOLNI OSVJEŽAVAJUĆI NAPICI - "COCA COLA"

RED .BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	Povratna naknada ambalaže po komadu	Povratna naknada ambalaže po komadu UKUPNO	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (4X9)	11
1.	Sok gazirani, pak. 0,5 lit PET; COCA-COLA (1697)	kom	180.000							
2.	Sok gazirani, pak. 0,5 lit PET; COCA-COLA ZERO (30645)	kom	40.000							
3.	Sok gazirani, pak. 0,5 lit PET; FANTA (1698)	kom	40.000							
4.	Sok gazirani, pak. 0,5 lit PET; SPRITE (1699)	kom	40.000							
5.	Sok gazirani, pak. 2 lit, PET ambalaža, COCA-COLA (1566)	kom	24							
6.	Sok gazirani, pak. 2 lit, PET ambalaža, FANTA (1623)	kom	48							
7.	Sok gazirani, pak. 250 ml, povratna staklena ambalaža, COCA-COLA (1694)	kom	4.000							
8.	Sok gazirani, pak. 250 ml, povratna staklena ambalaža, COCA-COLA ZERO (44417)	kom	300							
9.	Sok gazirani, pak. 250 ml, povratna staklena ambalaža, FANTA (1695)	kom	500							
10.	Sok gazirani, pak. 250 ml, povratna staklena ambalaža, SPRITE (1696)	kom	300							
11.	Sok gazirani, pak. 250 ml, lim, nepovratna ambalaža, COCA-COLA (30243)	kom	1.000							
12.	Sok gazirani, pak. 250 ml, lim, nepovratna ambalaža, FANTA (30480)	kom	300							
UKUPNO od 1. do 12.										
SVEUKUPNO = UKUPNO STUPAC 6 + UKUPNO STUPAC 8 + UKUPNO STUPAC 10										

opremu za skladištenje proizvoda, te je dužan istu servisirati i u slučaju većeg kvara zamijeniti sa

GRUPA 17) VOĆNI SOKOVI

RED .BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	Povratna naknada ambalaže po komadu	Povratna naknada ambalaže po komadu UKUPNO	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (4X9)	11
1.	Sok negazirani 0,25 lit u tetra brik ambalaži sa slamkom, voćni mutni coctail od citrus baze mandarine i naranče, bez konzervansa (Vindija ili slično) (1667)	kom	180.000							
2.	Sok negazirani 0,25 lit u tetra brik ambalaži sa slamkom, borovnica, crni ribiz, višnja, bez konzervansa (Vindija ili slično) (9710, 61703)	kom	200							
3.	Vitaminski dodatak prehrani u zrcima za pripremu napitka - prirodna aroma - sastojci: šećer, limunska kiselina, regulator kiselosti: natrij-hidrogenkarbonat, prirodna aroma limuna, vitamin C, vitamin E, niacin, zgušnjivač: E414, kalcij-pantotemat, vitamin B1, vitamin B2, vitamin B6, vitamin B12, folna kiselina. Boja napitka potječe od vitamina B12, okus naranča, pak. 800 do 1000 g., (CEDEVITA pak. 1 kg ili jednakovrijedan) (1530)	kg	3.000							
4.	Sok juice, pak. 1 lit – tetra brik, (100% prirodnog konc. voćnog soka naranče, bez dodanog šećera) (1715)	lit	7.600							
5.	Sok kašasti, pak. 1 lit - tetra brik (mješavina marelica, breskva, jabuka), udio voćnog soka min. 50%, bez konzervansa (1790)	lit	600							
6.	Sok bistri - jabuka, pak. 1 lit – tetra brik, udio voćnog soka min 50%, bez konzervansa (1776)	lit	9.600							
7.	Sok bistri - borovnica, pak. 1 lit - tetra brik, udio voćnog soka min. 50%, bez konzervansa (1767)	lit	22.000							
8.	Sok bistri - višnja , pak. 1 lit - tetra brik, udio voćnog soka min. 50%, bez konzervansa (1775)	lit	1.100							
9.	Sok bistri - crni ribiz, pak. 1 lit – tetra brik, udio voćnog soka min. 50%, bez konzervansa (31009)	lit	1.200							
10.	Sok mutni nektar lagani, pak. 1 lit – tetra brik, udio voćnog soka min. 50%; vrste: naranča, grejp, mješavina tropskog voća; bez dodanog šećera; bez konzervansa (1777)	lit	20							
11.	Sok voćni, negazirani, pak. 200 ml staklenka, udio voća 50 do 100%, okusi: marelica-breskva, jabuka, naranča, jagoda, ananas, kruška, multivit-, crni ribiz, borovnica (kao JUICY) (32496, 18651, 18162, 18652, 40563, 43536, 18163, 32497)	kom	4.800							

12.	Sok negazirani, pak. 0,5 lit; PET, mutni voćni sok s dodatkom ACE vitamina, udio voća min. 1% (LERO ili slično) (17422, 19438)	kom	24.000							
13.	IZOTONIČNO OSVJEŽAVAJUĆE GAZIRANO NISKOENERGETSKO PIĆE SA SOKOM LIMUNA, MANDARINE I GREJPA s fruktozom i sladilima. Obogaćeno vitaminima i cinkom. Sastojci: voda, 6% voćnog soka od koncentrata (limun 3%, mandarina 2%, grejp 1%), ugljični dioksid (min. 4g/l), fruktoza, maltodekstrin, ekstrakt limuna, arome, regulatori kiselosti: limunska kiselina, minerali kao elektroliti 0,2% (kalijev citrat, kalijev fosfat, magnezijev citrat), vitamini: vitamin C, vitamin E, niacin, pantotenska kiselina, folna kiselina, mineral cink kao cinkov citrat, sladila: aspartam i acesulfram K, STABILIZATORI: PROTEIN I e 412. Suha tvar maksimalno 5,4%, pak. 0,5 lit. PET, (ISOSPORT - Vindija ili jednakovrijedan) (28111)	kom	170.000							
14.	IZOTONIČNO NEGAZIRANO OSVJEŽAVAJUĆE BEZALKOHOLNO PIĆE s okusom naranče sa šećerima i sladilima, izvor vitamina i cinka. Sastojci: voda, fruktozni sirup, izomaltuloza-palatinosa (1,7 %), koncentrirani sok od: naranče (4,5 %) i limuna, ekstrakt naranče, kiselina: limunska kiselina, regulatori kiselosti: kalcijev laktat, kalijev citrat i magnezijev karbonat, sladila: natrijev ciklamat i natrijev saharinat, aroma, stabilizator: guar guma, antioksidansi: askorbinska kiselina, konzervansi: E 202 i E 211, cinkov citrat, vitamini (vitamin C, niacin, vitamin E, pantotenska kiselina, folna kiselina, biotin) bojilo/boja: beta karoten, beta –apro 8- carotenal (C30). Suha tvar najviše 5,6%, pak. 0,75 lit PET, (PROSPORT - Jamnica ili jednakovrijedan) (33404)	kom	22.000							
15.	IZOTONIČNO, OSVJEŽAVAJUĆE, NISKOENERGETSKO, NEGAZIRANO BEZALKOHOLNO PIĆE SA SOKOM LIMUNA, GREJPA I NARANČE od koncentriranog soka sa šećerima i sladilima, obogaćeno vitaminima. Sastojci: voda, fruktozni sirup, 6% soka limuna, grejpa i naranče (limun 2%, grejp 2 %, naranča 2%), limunska kiselina, regulatori kiselosti, kalcijev laktat i magnezijev karbonat, vitamini: (vitamin C, vitamin E, niacin, pantotenska kiselina, folna kiselina i biotin), aroma sladila: acesulfram- K maksimalno 50 mg/l i aspartam maksimalno 50 mg/l ekstrakt limuna, stabilizator guar guma, antioksidansi kalijev metabisulfit, pak. 0,5 lit PET, (ISOSPORT - Vindija ili jednakovrijedan) (33344)	kom	400							

16.	ENERGETSKI NAPITAK RED BULL, limenka 0,25 l (46040)	kom	400							
17.	Ledeni čaj, pak. 0,5 lit PET, (okusi: breskva, limun-kaktus, šumsko voće-brusnica), Jamnica ili slično (15922)	kom	34.000							
18.	Ledeni čaj, pak. 250 ml, staklenka (okus breskva), Jamnica ili slično (30246)	kom	1.200							
19.	Passareta, pak. 250 ml, staklenka (20855)	kom	1.200							
20.	Cockta, pakiranje 250 ml, staklenka, nepovrat. (23462)	kom	200							
21.	Schweppes tonic, pak. 250 ml, staklenka, povratna ambalaža (20856)	kom	500							
22.	Schweppes bitter lemon, pak. 250 ml, staklenka, povratna ambalaža (48664)	kom	600							
23.	Schweppes tangerina, pak. 250 ml, staklenka, povratna ambalaža (48665)	kom	400							
24.	Cedevita Go, pak. 355 g., naranča, limun (48666)	kom	200							
25.	Sok gazirani, pak 0,5 lit PET, (okusi: naranča; cola), bez konzervansa, Vindija ili slično (28296, 28297)	kom	2.400							
UKUPNO od 1. do 25.										
SVEUKUPNO = UKUPNO STUPAC 6 + UKUPNO STUPAC 8 + UKUPNO STUPAC 10										

GRUPA 18) KAVA I ČAJ

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kava espresso CLASSIC, vakuum pakiranje 1 kg, Franck (1721)	kg	8.400					
2.	Kava espresso bez kofeina, vreć. 6 - 8 g. u pak. 15/1, 20/1 ili sl., Franck - vrećice 7 g., pak 20/1 (35298)	pak	40					
3.	Kava mljevena, vakuum pakiranje 175 g. Franck jubilara kava (1116)	kg	300					
4.	Kavovina, kao DIVKA - Franck, pak. 200 do 300 g. (1048)	kg	140					
5.	Instant priprava cappuccino CLASSIC-vrećica 14 g., pak. 8/1 - Franck (63155)	pak	1.000					
6.	Instant priprava cappuccino VANILIA-vrećica 18,5 g., pak. 8/1 - Franck (63156)	pak	1.000					
7.	Instant priprava cappuccino ČOKOLADA-vrećica 18 g., pak. 8/1 - Franck (63157)	pak	1.000					
8.	Instant priprava cappuccino IRISH CREAM-vrećica 20 g, pak 8/1 - Franck (63157)	pak	1.400					
9.	Instant napitak HOT MIX okus ČOKOLADA, vrećica 25 g., pak. 40/1, Franck (35304)	pak	10					
10.	HOT MIX COCOA, vrećica 15 g., pak. 25/1, Franck (35305)	pak	20					
11.	Čaj zeleni, vrećica a'2 g, pak, 20/1 (16044)	kut	1.000					
12.	Čaj menta, vrećica a'1,5 g, pak. 20/1 (4653)	kut	2.500					
13.	Čaj kamilica, vrećica a'2g, pak. 20/1 (4650)	kut	1.900					
14.	Čaj indijski, vrećica a'2g, pak. 20/1 (4652)	kut	700					
15.	Čaj šipak, vrećica a'2g, pak. 20/1 (4651)	kut	3.200					
16.	Čaj voćni, vrećica a'2g, pak. 20/1, okusi: tropic, marelica (4655, 4656)	kut	400					
17.	Čaj voćni, vrećica a'2g, pak. 20/1, okusi: borovnica, šumsko voće (4654, 29868)	kut	1.400					

18.	Čaj šipak - rinfuza, pak. 1 kg	(13280)	kg	560					
	UKUPNO od 1. do 18.								

GRUPA 19) ALKOHOLNA PIĆA

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Amaro, 1/1 lit	lit	3					
2.	Brandy domaći, 1/1 lit, Badel	lit	3					
3.	Brandy STOCK 84, 1/1 lit	lit	3					
4.	Jagermeister, 1/1 lit	lit	3					
5.	Konjak Courvoisier VS, pak. 0,7 lit	lit	3					
6.	Konjak MARTEL VS, pak. 0,7 lit.	lit	3					
7.	Liker CYNAR, 1/1 lit	lit	3					
8.	Rakija LOZOVAČA, pak. 1/1 lit	lit	6					
9.	MARTINI ROSSO, pak. 1/1 lit	lit	3					
10.	Pelinkovac gorki, BADEL, pak. 1/1 lit	lit	10					
11.	Pivo FAVORIT - točeno - bačva	lit	3.000					
12.	Pivo FAVORIT, 0,33 lit - boca	kom	200					
13.	Pivo FAVORIT, 0,50 lit - boca	kom	800					
14.	Pivo HEINEKEN, 0,33 - boca	kom	300					
15.	Pivo KARLOVAČKO - RADLER, 0,5 lit boca - okus limun	kom	1.500					
16.	Pivo KARLOVAČKO, 0,5 lit - boca	kom	6.000					
17.	Pivo KARLOVAČKO, 0,33 lit - boca	kom	900					
18.	Pivo OŽUJSKO, 0,5 lit - boca	kom	2.400					
19.	Pivo STELLA ARTOIS, 0,33 lit - boca	kom	200					
20.	Rakija BSKA, 1/1 lit	lit	40					
21.	Rakija MEDICA, 1/1 lit	lit	30					
22.	RUM PUNČ - PEPITO, 1/1 lit	lit	3					
23.	Rakija TRAVARICA, 1/1 lit	lit	30					
24.	Vino Cabernet sauvignon, KATUNAR, 0,75 lit	kom	3					
25.	Vino Chardonnay, MATOŠEVIĆ, 0,75 lit	kom	3					
26.	Vino Malvazija, MATOŠEVIĆ, 0,75 lit	kom	3					
27.	Vino MALVAZIJA, 1/1 lit	lit	600					
28.	Vino PLAVAC, Badel 1862, 0,75 lit	kom	3					
29.	Vino MERLOT, 1/1 lit	lit	70					
30.	VINO BIJELO, JAMNICA, 1/1 lit	lit	30					
31.	VINO CRNO, RIBAR, Badel 1862, 1/1 lit	lit	50					
32.	Votka SMIRNOFF RED LAB, 40% alc, 1/1 lit	lit	3					
33.	Whisky CHIVAS REGAL, 0,75 lit	lit	3					
34.	Whisky JOHNNIE WALKER, RED LABEL, 1/1 lit	lit	3					
35.	Whisky BALLANTINES, 1/1 lit	lit	3					
36.	Liker MARASKINO, 1/1 lit	lit	3					
UKUPNO od 1. do 36.								

GRUPA 20) KOLAČI

RED. BR.	NAZIV PROIZVODA	JM	količina	jedinična cijena (kn) bez PDV-a	IZNOS	PDV stopa (%)	PDV iznos	naziv proizvođača / naziv proizvoda / ponuđeno pakiranje / jedinična cijena za ponuđeno pakiranje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	KOLAČ PARFE KOČKA (vanilija; čokolada, lješnjak), 130 do 150 g /kom	kg	400					
2.	KOLAČ KREMŠNITA, 130 do 150 g/kom	kg	1.200					
3.	KOLAČ VOČNA KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	140					
4.	KOLAČ ZAGREBAČKA KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	60					
5.	KOLAČ ČOKOLADNA KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	500					
6.	KOLAČ TIRAMISU, 130 do 150 g/kom	kg	100					
7.	SCHWARZWALD KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	180					
8.	KOLAČ LJEŠNJAK KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	280					
9.	KOLAČ NARANČINA KOČKA, 130 do 150 g/kom	kg	240					
10.	ŠTRUDLA SIR, VIŠNJA, JABUKA - 150 g/kom	kg	30					
11.	KOLAČ KINDER PINGVI, 130 do 150 g/kom	kg	500					
12.	KOLAČ SVADBENI, rinfuza	kg	100					
13.	KOLAČ MAĐARICA PITA, rinfuza	kg	60					
14.	KOLAČ FIGARO, rinfuza	kg	60					
15.	KOLAČ BAJADERA, rinfuza	kg	60					
16.	KOLAČ BUJELA PITA, rinfuza	kg	60					
	UKUPNO od 1. do 16.							