



Sukladno članku 198. Zakona o javnoj nabavi naručitelj na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima stavlja Dokumentaciju o nabavi Usluge održavanja vanbrodskih motora marke Mercury

Za vrijeme trajanja prethodnog savjetovanja zainteresirani gospodarski subjekti komentare, prijedloge, mišljenja i sl. mogu dostaviti na adresu elektroničke pošte jscavnicar@mup.hr zaključno do 04.01.2018. godine.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 104/17

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE S CILJEM SKLAPANJA
OKVIRNOG SPORAZUMA NA RAZDOBLJE OD 2 (DVIJE) GODINE**



Sukladno Dijelu 2., Glavi III., Poglavlju 2., Odjeljku B, Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), a temeljem članka 86. Zakona o javnoj nabavi, provodi se otvoreni postupak javne nabave:

**JAVNO NADMETANJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI
USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, OIB, INTERNETSKA ADRESA

REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo unutarnjih poslova
Ulica grada Vukovara 33
10000 Zagreb
OIB: 36162371878
www.mup.hr
(dalje u tekstu: Naručitelj)

2. KONTAKT PODACI

Ministarstvo unutarnjih poslova RH
Sektor za nabavu
Ilica 335
10000 Zagreb
Kontakt osoba: Josipa Ščavničar
T: +385 1 4887 855
F: +385 1 3788 826
E: jscavnicar@mup.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti dokumentaciju o nabavi. Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi. Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija o nabavi bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog (8) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Ako naručitelj dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nije stavio na raspolaganje najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu ponuda ili ako značajno mijenja dokumentaciju o nabavi, produžiti će rok za dostavu ponuda za najmanje deset (10) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U predmetnom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u zadanom roku putem Elektroničkog oglasnika.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

104/17.

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Ne postoje gospodarski subjekti sa kojima je naručitelj u sukobu interesa.

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost predmeta nabave za dvije godine je 1.520.000,00 kn bez PDV-a, 910.000,00 kn bez PDV-a za 1 (prvu) godinu, odnosno 610.000,00 kn bez PDV-a za 2 (drugu) godinu, a ovisi o osiguranim sredstvima naručitelja za financijsko izvršenje ugovora o javnoj nabavi za 2 (drugu) godinu trajanja okvirnog



sporazuma.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost iz ovog postupka javne nabave neće i ne smiju prelaziti navedenu procijenjenu vrijednost nabave.

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o javnoj nabavi usluge temeljem okvirnog sporazuma.

8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Sklapa se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom u trajanju od 2 (dvije) godine, sukladno članku 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i na temelju istoga sklapa se godišnji ugovor o javnoj nabavi usluge. Okvirni sporazum ne obvezuje stranke na izvršenje okvirnog sporazuma.

9. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se neće provoditi.

10. OPIS PREDMETA NABAVE I CPV OZNAKA

Usluga održavanja vanbrodskih motora marke Mercury.
CPV 50241000-6 Usluga popravka i održavanja brodova.

11. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.
Obrazloženje: Predmet nabave čini funkcionalnu cjelinu.

12. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno troškovniku koji se nalazi u prilogu ove dokumentacije o nabavi.
Količina predmeta nabave za drugu godinu možete biti veća ili manja od predviđene ovim okvirnim sporazumom, ovisno o osiguranim sredstvima naručitelja za financijsko izvršenje ugovora za svaku godinu posebno, a za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

13. TROŠKOVNIK

Troškovnik je u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

14. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Policijske uprave u kojima su na korištenju plovila sa predmetnim motorima.

15. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Ovaj okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 2 (dvije) godine i predviđa se za predmetnu uslugu sklapanje 2 (dva) jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi tijekom navedenog razdoblja.
Pružanje usluge vršit će se kontinuirano tijekom trajanja ugovora sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma.
Pružanje usluge utvrdit će se pojedinačno za svako plovilo.

16. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

A. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom



poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevau, na temelju

– članka 236. (prijevau), članka 247. (prijevau u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevau) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevau), članka 293. (prijevau u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

B. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

17. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSODNOSTI

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog poslovnog nastana.

B. Tehnička i stručna sposobnost

a) Ponuditelj je obavezan dostaviti valjanu potvrdu, certifikat ili ugovor iz koje je vidljivo da je za područje Republike Hrvatske ovlašten za prodaju i servisiranje vanbrodskih motora marke Mercury, kao i njihovih rezervnih dijelova za 2018./2019. godinu.

b) Ponuditelj je obavezan u svojoj ponudi dostaviti pisanu Izjavu, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja, kojom se obvezuje da će u slučaju sklapanja okvirnog sporazuma odnosno svakog godišnjeg ugovora Naručitelju dostaviti policu osiguranja od odgovornosti serviser, koja će važiti za cijelo



vrijeme trajanja godišnjeg ugovora i koja treba pokrivati eventualne štete na vanbrodskim motorima marke Mercury, nastalim za vrijeme trajanja njihovog servisiranja i popravaka.

c) Ponuditelj je obavezan u svojoj ponudi dostaviti pisanu Izjavu, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja, kojom se obvezuje da će u slučaju sklapanja okvirnog sporazuma odnosno svakog godišnjeg ugovora Naručitelju dostaviti CD ili USB stick sa cjenikom rezervnih dijelova za motore čije je servisiranje i održavanje predmet nabave, kako bi se osiguralo da su ponuđene cijene nepromjenjive za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma odnosno godišnjeg ugovora.

18. DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI

A. Kao **preliminarni dokaz** umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog kojih se gospodarski subjekt isključuje i da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, u sastavu ponude se dostavlja ažurirana formalna izjava - **Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)**.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) prilog je dokumentacije o nabavi u Word formatu i ista se ispunjena dostavlja kao dio elektroničke ponude.

Gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava:

Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, gdje se odgovarajuće ispunjavaju odjelci A, B, C, D.

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A. Osnove povezane s kaznenim presudama

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B. Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno (mirovinsko i zdravstveno) osiguranje.

Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, davanja dijela ugovora podugovaratelju ili ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zasebnu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava tražene podatke, za svaki gospodarski subjekt, da nije u jednoj od situacija zbog kojih se gospodarski subjekt isključuje i da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, u onom dijelu u kojem se ponuditelj oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, uz obvezu dokaza upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar.

B. Javni naručitelj prije donošenja odluke o odabiru, može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u roku 5 dana dostavi ažurirane popratne dokumente kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje i kojima se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta te tehnička i stručna sposobnost.

I. Dokazi nepostojanja osnove za isključenje:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 16. A. ove dokumentacije o nabavi i članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

2. Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 16.B. ove dokumentacije o nabavi i članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 18.B.I.1. i 18.B.I.2. ove dokumentacije o nabavi ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 16.A. i 16.B. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

II. Uvjeti sposobnosti

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se Izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

2. Tehnička i stručna sposobnost

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti dokazuje se kako je traženo točkom 17.B. dokumentacije o nabavi.



19. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, vezano za ekonomsku, financijsku, tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze u obliku Izjave drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

20. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je svako privremeno udruženje gospodarskih subjekata, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Za potrebe dostavljanja ponude ne mora biti određen pravni oblik zajednice gospodarskih subjekata, ali poslije odabira ponuda naručitelj može od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Ukoliko ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata, ponuda mora sadržavati naziv i sjedište, adresu, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), broj računa, adresu e-pošte, kontakt osobe, broj telefona i broj faksa, za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, u sastavu ponude je obveza dostaviti zasebnu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi, koja sadržava tražene podatke za svaki gospodarski subjekt.

21. PODUGOVARATELJI

Gospodarski subjekti koji mogu dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja

Javni naručitelj je obavezan neposredno podugovaratelju plaćati za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor

Uz zahtjev za promjenu ili uvođenje novog podugovaratelja, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja tražene podatke i dokumente za podugovaratelje.

22. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDA

Ponuda sadrži:

- A. uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave
- B. ponudbeni list generiran u Elektroničkom oglasniku javne nabave
- C. obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi
- D. troškovnik, u cijelosti popunjen
- E. jamstvo za ozbiljnost ponude
- F. prijedlog okvirnog sporazuma potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja
- G. ostalo traženo u dokumentaciji o nabavi (izjave, potvrde, certifikati i dr.).



Potrebne izjave koje treba dostaviti uz ponudu:

1. Izjave sukladno troškovniku, ovjerene pečatom i potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.
2. Izjave kako je traženo točkom 17.B. b) i c) u dokumentaciji o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, a ukoliko zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Dijelove ponude kao što su jamstva (izvornik), uzorci i sl., koji ne mogu biti dostavljeni u elektroničkoj ponudi, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude te iste do roka za dostavu i otvaranje ponuda dostavlja u zatvorenoj omotnici na način i adresu naručitelja sukladno navedenom u točki 23. dokumentacije o nabavi.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u izvorni tekst koji je dao naručitelj ovom dokumentacijom o nabavi, jer se u protivnom njegova ponuda neće uzeti u razmatranje.

23. NAČIN DOSTAVE

Ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina www.nn.hr (u skladu s točkom 25. ove dokumentacije).

Dijelovi ponude koji ne mogu biti dostavljeni u elektroničkoj ponudi (jamstvo, uzorci i sl.) predaju se neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja u Glavno tajništvo ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja radi evidencije ponuda ili kako bi se u slučaju da je ponuda zakašnjela ista mogla neotvorena vratiti ponuditelju, te adresa i oznaka sljedećeg sadržaja:

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
SEKTOR ZA NABAVU
ILICA 335
10000 ZAGREB
PONUDA ZA NADMETANJE
USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY
EV.BR. 104/17
NE OTVARAJ

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijelova ponude koje nije moguće dostaviti u elektroničkoj ponudi i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijelova ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, putem Elektroničkog oglasnika. Odustajanje od ponude aktivira se u elektroničkom obliku, putem Elektroničkog oglasnika.

Ponudu nakon isteka roka za dostavu ponuda nije moguće mijenjati ili povući.

24. ALTERNATIVNE PONUDE

Alternativne ponude nisu dopuštene.

25. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE

Sukladno članku 280. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, vežući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju naručitelja i elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) i Zakona o elektroničkom potpisu (NN 10/02, NN 80/08 i NN 30/14) i pripadajućih podzakonskih propisa, ponuditelj je prije dostave svoje ponude obavezan istu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa, koji ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenog pečata na papiru zajedno.



Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj sukladno članku 280. stavak 10. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju o nabavi ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj će prihvatiti dostavu u papirnatom i/ili nekom drugom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. jamstva, uzorci) ili dijelova ponude za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata, koji su podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni licenciranim pravima, zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Jamstvo banke koje u ovom trenutku nije moguće slati i primiti kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja naručitelju u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda, te takva omotnica sadrži sve tražene podatke za dostavu ponuda s dodatnom naznakom: „DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“.

U tom slučaju će se za vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika.

Prilikom elektroničke dostave ponuda sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Članovi stručnog povjerenstva imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektroničkim putem, Elektronički oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama, te time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju nastavka postupka javne nabave, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Vrijeme zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom, te se ponuditelju bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Elektronički oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivama naručitelja.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

26. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenama u kunama i obavezan je ponuditi sve stavke troškovnika.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude (bez PDV-a) moraju biti uračunati svi zavisni troškovi i popusti.

Ponuditelji je obavezan ponuditi, odnosno upisati jedinične cijene zaokružene na dvije decimale i cijene za svaku stavku (također zaokružene na dvije decimale), na način kako je to određeno u troškovniku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi zavisni troškovi i popusti, uključivši i troškove dopreme, pakiranja i transportnog osiguranja. Za isporuke iz Hrvatske vrijede uvjeti FCO mjesto isporuke iz točke 14. ove dokumentacije, a za isporuke iz inozemstva primjenjuje se paritet DDP mjesto isporuke iz točke 14. ove dokumentacije prema Incoterms-u 2010. Kod navedenog pariteta za isporuke iz inozemstva ponuditelj snosi sve rizike i troškove dopreme predmeta nabave uključujući i uvoznu carinu.



Jedinične cijene kao i cijena ponude fiksne su i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora odnosno okvirnog sporazuma.

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena, ponuditelj snosi sam.

27. VALUTA U KOJOJ SE IZRAŽAVA CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se u kunama.

28. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji ocjenjivanja ekonomski najpovoljnije ponude:

- a) U postupku odabira ekonomski najpovoljnije ponude boduju se sljedeći kriteriji:
1. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY
 2. HAVARIJE MOTORA
 3. CIJENA IZLASKA NA TEREN (kuna po km)
 4. JAMSTVA (na ugrađene dijelove, na izvršene radove, na novo ugrađene motore)
- b) Od ukupno mogućih 100 bodova isti su raspoređeni po kriterijima:
1. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MERCURY..... - 40 bodova
 2. HAVARIJE VANBRODSKOG MOTORA MERCURY 115 EFI..... - 30 bodova
 3. CIJENA IZLASKA NA TEREN (kuna po km)..... - 20 bodova
 5. JAMSTVO (na ugrađene dijelove, na izvršene radove, na novo ugrađene motore)....-10 bodova
- a sve sukladno troškovniku u prilogu ove dokumentacije o nabavi.
- c) Za vrijednost ugovora koji će se potpisati sa odabranim ponuditeljem uzima se samo ukupna cijena iz točke 1. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY iz ovog troškovnika
- d) Za vrijeme trajanja ugovora odabrani isporučitelj ima obvezu držati se cijena materijala, cijene radnog sata i cijene izlaska na teren te u slučaju popravaka po havarijama držati se cijena iskazanih u ovoj ponudi.

NAPOMENA: Ponuda bez priložene pisane izjave ponuditelja da prihvaća uvjete pridržavanja dostavljenih cijena i u slučaju havarija neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

- e) Za vrijeme trajanja ugovora budući je riječ o vanbrodskim motorima pravoodabrani isporučitelj ima obvezu NE naplate troškova ležarine plovila.

NAPOMENA: Ponuda bez priložene pisane izjave ponuditelja da prihvaća uvjete nenaplate troškova ležarine neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

NAPOMENA:

Ukoliko Naručitelj dobije:

- dvije ponude sa istom cijenom ili istim zbrojem bodova za kvalitetu dodjeljuje im se maksimalan broj bodova, a javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
- samo jednu ponudu, toj ponudi se dodjeljuje maksimalan broj bodova, odnosno izračun se ne provodi.

29. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje latiničnim pismom i na hrvatskom jeziku.

Dijelovi ponude (dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje i kriteriji za odabir i dr.) koji se dostavljaju na stranom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

30. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje devedeset (90) dana od dana s kojim ističe rok za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

31. JAMSTVA

A. Jamstvo za ozbiljnost ponude. Ponuditelj je obavezan uz ponudu predati bankovno jamstvo za ozbiljnost

Dokumentacija o nabavi u otvorenom postupku javne nabave: Usluga održavanja vanbrodskih motora marke Mercury
Evidencijski broj nabave 104/17



ponude u iznosu od 45.600,00 kuna. Jamstvo banke za ozbiljnost ponude mora sadržavati naziv nadmetanja za koje se izdaje i evidencijski broj nabave naručitelja. Jamstvo banke mora važiti do isteka roka valjanosti ponude i mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi
- neprihvatanja ispravka računske greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Način dostave jamstva:

Jamstvo banke za ozbiljnost ponude, koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja naručitelju u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj poštanskoj omotnici na način i adresu kao što je navedeno u točki 23. ove dokumentacije o nabavi.

Javni naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude.

B. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Ponuditelj je obavezan, u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Garancija banke mora važiti 60 dana duže od ugovorenog roka isporuke i mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora. U ponudi se ovaj dokaz dostavlja u obliku potpisivanja ugovora kojim je isto određeno. Podrazumijeva se kako je gospodarski subjekt / ponuditelj suglasan sa traženim s obzirom da je obavezan dostaviti potpisani ugovor čime potvrđuje i druge odredbe ove dokumentacije o nabavi.

32. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuda mora biti zaprimljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave, a dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, bez obzira na način dostave, na način i adresu naručitelja iz točke 23. ove dokumentacije o nabavi, najkasnije do _____, do ____ sati. U ____ sati, istovremeno sa protekom roka za dostavu ponuda, započinje javno otvaranje ponuda.

Sve ponude koje naručitelj zaprimi nakon isteka roka za dostavu ponuda označiti će se kao zakašnjelo pristigle ponude i bit će neotvorene vraćene gospodarskom subjektu.

Ponude otvaraju članovi stručnog povjerenstva naručitelja. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati članovi stručnog povjerenstva naručitelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (obrazac u prilogu dokumentacije o nabavi) predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda, a koje je potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja. Ukoliko je osoba koje je nazočna javnom otvaranju ponuda ujedno i ovlaštena osoba ponuditelja za zastupanje upisana u sudski ili obrtni registar, tada ista naručitelju mora dati na uvid Rješenje o registraciji ili obrtnicu.

33. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju iznosi šezdeset (60) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

34. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana računa odnosno urednog ispunjenja ugovorne obveze.

35. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za dostavu ponuda, iz bilo kojeg razloga izmijeniti



dokumentaciju o nabavi.

Dokumentacija o nabavi sa pripadajućim troškovnikom stavljena je na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina bez naknade. Podaci o osobama koji su zatražili uvid ili preuzeli dokumentaciju o nabavi čuvat će se kao tajna. Dokumentacija o nabavi je vlasništvo naručitelja i ponuditelj je može koristiti isključivo u svrhu izrade ponude za ovo nadmetanje te je ne smije ustupiti drugima i koristiti u druge svrhe.

Ponuditelj mora proučiti sve upute, obrasce, uvjete i pojedinosti iz dokumentacije o nabavi. Ponuditelj snosi rizik i ponuda mu može biti odbijena ako ne navede sve potrebne podatke koji se traže ili ne dostavi dokaze koji se traže dokumentacijom o nabavi ili ako ponuda koju podnosi ne zadovoljava uvjete iz dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Prijedlog okvirnog sporazuma je sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Prijedlog okvirnog sporazuma mora biti ovjeren pečatom i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke/izvršenja robe/usluge koja je predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja / prihvatanja ponude, naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti i nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta.

Ako ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja. U tom slučaju, naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati narednog najpovoljnijeg ponuditelja iz postupka rangiranja da dostavi traženo.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je, temeljem članka 52. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnim podatke o cijeni ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

36. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Sukladno članku 405. i 406. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), žalba se izjavljuje **Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb** u pisanom obliku u roku 10 (deset) dana od dana:

- A. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- B. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- C. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- D. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- E. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda ili razloge poništenja

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju o nabavi ili izmjenu dokumentacije o nabavi, naručitelj će, sukladno članku 419. Zakona o javnoj nabavi, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.



Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

PRILOG:

- I. ESPD obrazac
- II. Troškovnik
- III. Prijedlog okvirnog sporazuma
- IV. Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda



PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ilica 335, 10000 Zagreb, OIB: 36162371878, (u daljnjem tekstu Naručitelj)

i

_____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) sklopili su sljedeći:

OKVIRNI SPORAZUM ZA NABAVU USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MARKE MERCURY

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom za nabavu Usluge održavanja vanbrodskih motora marke Mercury, sklapa se na temelju konačne i izvršne Odluke Naručitelja o odabiru ponude Izvršitelja, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine, donijete u otvorenom postupku javne nabave, evidencijski broj nabave 104/17, objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

Ovim se okvirnim sporazumom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze Izvršitelja i Naručitelja u obavljanju poslova tokom zadanog vremena, sve sukladno dokumentaciji o nabavi u predmetnom postupku javne nabave Usluge održavanja vanbrodskih motora marke Mercury (u daljnjem tekstu: usluga) i Ponudi Izvršitelja broj _____ od _____ godine.

Ponudbeni list i troškovnik popunjeni, potpisani i ovjereni od strane Izvršitelja nalaze se u prilogu ovog okvirnog sporazuma i čine njegov sastavni dio.

Naručitelj i Izvršitelj će na temelju ovog okvirnog sporazuma sklopiti pojedinačni godišnji ugovor o javnoj nabavi.

VRSTA, ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA USLUGE

Članak 2.

Izvršitelj se obvezuje Naručitelju izvršiti cjelokupnu uslugu sukladno svim zahtjevima navedenim u cjelokupnoj dokumentaciji o nabavi Naručitelja i ponudi te troškovniku Izvršitelja, tijekom 2 (dvije) godine računajući od dana potpisivanja pojedinačnog godišnjeg ugovora.

Okvirni sporazum za predmetnu uslugu sklapa se za razdoblje od 2 (dvije) godine i predviđa se sklapanje 2 (dva) godišnja ugovora o javnoj nabavi tijekom navedenog razdoblja, ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja za financijsko izvršenje pojedinog ugovora o javnoj nabavi.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako rok izvršenja predstavlja bitan sastojak okvirnog sporazuma.

Opis usluge koja je predmet ovog okvirnog sporazuma nalazi se u troškovniku i ponudi Izvršitelja od _____ godine, a koji se nalaze u prilogu i čine sastavni dio okvirnog sporazuma.

Naručitelj će po potrebi uslugu naručivati kontinuirano tijekom trajanja godišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma, a Izvršitelj se po pozivu naručitelja obvezuje izvršiti uslugu u navedenom roku. Rok izvršenja usluge utvrdit će se pojedinačno za svako plovilo.

Mjesto izvršenja usluge su Policijske uprave u kojima su na korištenju plovila sa predmetnim motorima.

Količina predmeta nabave za drugu godinu točno će se odrediti sukladno trenutnim stvarnim potrebama Naručitelja i odobrenih financijskih sredstava u Državnom proračunu.

Izvršitelj je u cijelosti odgovoran za izvršenje usluge koja je predmet ovog okvirnog sporazuma.

Naručitelj vrši kontrolu izvršene usluge s ugovorenom i naručenom.

Ako izvršena usluga odgovara traženom, ovlaštena osoba Naručitelja čitko ispisuje ime i prezime na dostavnom dokumentu te potpisuje i zadržava jedan primjerak dostavnog dokumenta.

Radni nalog, koji se prilaže uz račun za uredno izvršenu uslugu, ovjerava se od strane Izvršitelja i Naručitelja.

Ugrađeni dijelovi i potrošni materijal također moraju biti evidentirani u radnom nalogu, te se obračunavaju prema cijenama iz troškovnika koji čini sastavni dio ugovora. Ugrađeni dijelovi i potrošni materijal u radnom nalogu moraju biti definirani po stavkama. Dijelovi opreme i potrošni materijal koji se ne nalazi u troškovniku ugrađuje se po odobrenju Naručitelja.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara naručenju, Naručitelj je dužan sastaviti zapisnik o utvrđenoj činjenici te ga potpisano i ovjerenog u roku od 8 (osam) dana od izvršenog uvida dostaviti Izvršitelju radi reklamacije i u svrhu otklanjanja nedostataka.

Izvršitelj se obvezuje da će uočeni nedostatak ispraviti, otkloniti ili nadoknaditi najkasnije u roku od 30



(trideset) dana računajući od dana primitka pisane obavijesti.

Ako u navedenom roku Izvršitelj ne otkloni nedostatke, Naručitelj može jednostrano raskinuti okvirni sporazum temeljem obične pisane izjave, te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i zatražiti naknadu štete.

Naručitelj će ovjeriti izvršenu uslugu samo ako je ista izvršena u skladu sa zahtjevima navedenim u dokumentaciji o nabavi i troškovniku Naručitelja, te ponudi Izvršitelja.

Članak 3.

Ukoliko Izvršitelj ne izvrši cjelokupnu uslugu u ugovorenom roku iz članka 2. ovog okvirnog sporazuma, Naručitelj ima pravo po svojem isključivom izboru odlučiti hoće li jednostrano raskinuti okvirni sporazum temeljem obične pisane izjave ili odobriti Izvršitelju dodatni rok radi izvršenja usluge.

Ukoliko Naručitelj odluči raskinuti okvirni sporazum isti je ovlašten naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i zatražiti od Izvršitelja naknadu cjelokupno prouzročene štete zbog neizvršenja usluge.

Ukoliko Naručitelj odluči odobriti Izvršitelju dodatni rok radi izvršenja usluge, isti je ovlašten zahtijevati od Izvršitelja naplatu penala u visini od 0,1% ukupne vrijednosti ugovorene usluge, za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos penala ne može prijeći 10% ugovorene vrijednosti usluge. Izvršitelj je obavezan u roku od 15 dana od primitka pisanog zahtjeva Naručitelja platiti ugovornu kaznu.

Naručitelj je ovlašten samostalno odrediti trajanje odobrenog dodatnog roka radi izvršenja usluge, te je o tomu dužan obavijestiti Izvršitelja u pisanom obliku.

Ukoliko Izvršitelj niti unutar odobrenog dodatnog roka ne izvrši uslugu, Naručitelj može jednostrano raskinuti okvirni sporazum temeljem obične pisane izjave, a u kojem slučaju Naručitelj pored prava na naplatu penala, zadržava pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i zatražiti od Izvršitelja naknadu cjelokupno prouzročene štete zbog neispunjenja okvirnog sporazuma odnosno godišnjeg ugovora.

Izvršitelj se obavezuje izvršiti uslugu po ovom okvirnom sporazumu s punom odgovornošću i u stvarnoj suradnji s Naručiteljem uvažavajući zahtjeve i naloge Naručitelja što je više moguće osim u slučajevima ako takvi zahtjevi odnosno nalozi ugrožavaju uspješnost izvršenja ugovorenih usluga ili uzrokuju dodatne troškove izvan ugovorenih.

CIJENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Cijena ugovorene usluge iz članka 1. i članka 2. ovog okvirnog sporazuma shodno cijenama iz Ponude Izvršitelja br. _____ od _____ godine i ponudbenog troškovnika koji se nalaze u prilogu i čine sastavni dio ovog okvirnog sporazuma za 1 (prvu) godinu iznosi:

kuna bez PDV-a u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

PDV-om 25% u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

kuna s PDV-om u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

Cijena ugovorene usluge iz članka 1. i članka 2. ovog okvirnog sporazuma shodno cijenama iz Ponude Izvršitelja br. _____ od _____ godine i ponudbenog troškovnika koji se nalaze u prilogu i čine sastavni dio ovog okvirnog sporazuma za 2 (drugu) godinu iznosi:

kuna bez PDV-a u iznosu od:



(brojkama)

(slovima)

PDV-om 25% u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

kuna s PDV-om u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

Ukupna cijena ugovorene usluge iz članka 1. i članka 2. ovog okvirnog sporazuma shodno cijenama iz Ponude Izvršitelja br. _____ od _____ godine i ponudbenog troškovnika koji se nalaze u prilogu i čine sastavni dio ovog okvirnog sporazuma za 2 (dvije) godine iznosi.

kuna bez PDV-a u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

PDV-om 25% u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

kuna s PDV-om u iznosu od:

(brojkama)

(slovima)

Količina predmeta nabave za drugu godinu točno će se odrediti sukladno trenutnim stvarnim potrebama Naručitelja i odobrenih financijskih sredstava u Državnom proračunu.

U ugovorenu cijenu iz prethodnog stavka ovog članka uključeni su svi troškovi Izvršitelja vezani uz izvršenje usluge iz ovog okvirnog sporazuma. Ugovorene jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog okvirnog sporazuma. Ukupno ugovorena cijena obuhvaća i eventualno povećanje cijene elemenata na osnovu kojih je ista određena. Mogućnost izmjene cijene zbog promjene tečaja strane valute u odnosu na hrvatsku kunu (valutna klauzula) je isključena. Pretpostavlja se da je Izvršitelj proučio važeće propise u Republici Hrvatskoj koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koje se odnose na njegove obveze plaćanja takse, poreza (osim PDV-a) i druga davanja te da po osnovu istih neće i ne može tražiti izmjenu ukupno ugovorene cijene. Porez na dodanu vrijednost za izvršenu uslugu



obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Naručitelj će Izvršitelju platiti stvarno izvršenu uslugu. Izvršitelj je po uredno izvršenoj usluzi dužan ispostaviti Naručitelju svoj valjani račun.

Račun Izvršitelja sadrži sve zakonske elemente računa: mjesto izdavanja, broj i nadnevak, ime (naziv), adresu i osobni identifikacijski broj Izvršitelja, ime (naziv), adresu i osobni identifikacijski broj Naručitelja, količinu i naziv pojedinih stavaka izvršenih usluga, nadnevak isporuke odnosno obavljene usluge, iznos cijene u kunama razvrstane po poreznoj stopi, iznos poreza razvrstan po poreznoj stopi i zbrojni iznos naknade i poreza, referencu na broj ugovora te detaljnu specifikaciju usluga koje odgovaraju opisu i specifikaciji usluga definiranih ovim okvirnim sporazumom.

Plaćanje se vrši doznakom na broj IBAN računa Izvršitelja _____ otvorenog kod _____, u roku od 30 dana od dana računa odnosno uredno izvršene usluge i primopredajnog zapisnika izvršenih radova na plovilu, sve pod bitnim uvjetom da je Naručitelju prethodno ispostavljen valjani račun, te dostavljeno jamstvo za dobro ispunjenje ugovora iz članka 5. ovog okvirnog sporazuma. Neće biti plaćanja u korist Izvršitelja prije dostave Naručitelju ugovorenog jamstva za dobro ispunjenje ugovora. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ovog okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Pod dobrim izvršenjem okvirnog sporazuma podrazumijeva se izvršenje svih obveza Izvršitelja iz okvirnog sporazuma, tj. da se ugovorena usluga izvrši u ugovorenoj kvaliteti i ugovorenom roku, a eventualni nedostaci potpuno otklone. Izvršitelj je dužan uz svaki dostavljeni račun priložiti primjerak zapisnika o uredno izvršenoj usluzi, odnosno radni nalog i primopredajni zapisnik izvršenih radova na plovilu ili drugi dokaz o izvršenim aktivnostima, ovjeren od strane Izvršitelja i Naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje instrumenata osiguranja plaćanja.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 5.

Izvršitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja svakog pojedinog godišnjeg ugovora, predati Naručitelju neopozivu i bezuvjetnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovornih obveza, plativu u korist Naručitelja na prvi poziv i bez prigovora na iznos 10% (deset posto) od ukupno ugovorene cijene sa PDV-om, te s rokom važenja 60 dana dužim od predviđenog roka izvršenja usluge.

NADZOR

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj zadržava pravo davanja Izvršitelju prijedloga, uputa i primjedbi u vezi s provedbom ugovorenih poslova.

Ugovorne strane se obvezuju na međusobnu komunikaciju pisanim putem ili putem elektroničke pošte.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se službena komunikacija obavljati putem sljedećih adresa:

Za Naručitelja: _____

(adresa, ime kontakt osobe, telefon, e-mail, fax)

Za Izvršitelja: _____

(adresa, ime kontakt osobe, telefon, e-mail, fax)

U slučaju promjene bilo kojeg podatka za slanje obavijesti i komunikaciju, ugovorna strana se obvezuje da će bez odlaganja obavijestiti u pisanom obliku o tomu drugu stranu.

TAJNOST PODATAKA

Članak 7.

Izvršitelj se obvezuje da će sve informacije koje dozna tijekom realizacije ovog okvirnog sporazuma držati u tajnosti, odnosno da ih neće u cijelosti ili u pojedinim dijelovima davati na uvid trećim osobama, duplicirati, koristiti ili distribuirati u druge svrhe, osim u svrhu realizacije ovog okvirnog sporazuma.

Ova obveza Izvršitelja ostaje trajno i nakon isteka ovog okvirnog sporazuma.

UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 8.

Ovaj okvirni sporazum ne obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju tog okvirnog sporazuma. Naručitelj može, prije sklapanja svakog jednogodišnjeg ugovora na temelju ovog okvirnog sporazuma, pisanim zahtjevom zatražiti od odabranog ponuditelja dopunu ponude ili novu ponudu.

Pisani zahtjev može sadržavati, osim izvornih, preciznije definirane uvjete te druge nebitne izmjene i dopune uvjeta ugovora koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje kod okvirnog sporazuma.



Nakon zaprimanja nove ili dopunjene ponude (ako je naručitelj to zatražio), naručitelj će odabranom ponuditelju dostaviti prijedlog ugovora.

Pri sklapanju pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma, sporazumne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog okvirnog sporazuma.

Cijena stavke (jedinичna cijena) ponuđena u postupku za sklapanje ovog okvirnog sporazuma nepromjenjiva je za čitavo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, za sve ugovore o javnoj nabavi sklopljene na temelju ovog okvirnog sporazuma.

Troškovnikom u prilogu ovog okvirnog sporazuma iskazane su okvirne količine za razdoblje trajanja ovog okvirnog sporazuma.

PREKID OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 9.

Ugovorne strane suglasne su da se važenje okvirnog sporazuma može prekinuti prije isteka roka valjanosti po dogovoru obiju ugovornih strana ili u slučaju nastupa slijedećih okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće ispuniti ugovorne obveze;
- u slučaju kršenja odredaba ovog okvirnog sporazuma od strane jedne od ugovornih strana i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju druge ugovorne strane, kada se okvirni sporazum raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu okvirnog sporazuma.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti okvirni sporazum temeljem obične pisane izjave u slučajevima iz članka 3. ovog okvirnog sporazuma, a u kojem slučaju Izvršitelj nema pravo zahtijevati od Naručitelja naknadu bilo kakve štete po bilo kojem osnovu.

Izvršitelj se obvezuje u slučaju prekida ovog okvirnog sporazuma izvršiti preuzete aktivnosti na način na koji ih Naručitelj može preuzeti i predati drugom Izvršitelju na izvršenje. U slučaju neizvršenja, kako je navedeno, Naručitelj ima pravo na teret Izvršitelja ustupiti dovršenje preuzetih poslova drugom Izvršitelju.

U slučaju raskida ovog okvirnog sporazuma prije isteka roka valjanosti okvirnog sporazuma, ugovornim stranama ostaju sva prava i obveze koje su nastale u tijeku važenja okvirnog sporazuma.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Izvršitelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj ili državnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili zaposlenika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili namještenika javne međunarodne organizacije, odnosno dužnosnika, službenika ili namještenika u državnoj službi, u vezi s nekim postupkom nabave ili provedbom okvirnog sporazuma,
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke nabave ili provedbe okvirnog sporazuma na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor Izvršitelja.

Izvršitelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

Članak 11.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga okvirnog sporazuma ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju svi sporovi koji proizlaze iz ovog okvirnog sporazuma i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 12.

Naručitelj i Izvršitelj sporazumjeli su se da sve što u ovom okvirnom sporazumu nije izrekom navedeno, primjenjuju se odgovarajuće odredbe važećih propisa.



Članak 13.

Ovaj okvirni sporazum stupa na snagu po potpisu ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.
Ovaj okvirni sporazum sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih svaki primjerak ima snagu originala, od čega su 3 (tri) za Naručioca te 2 (dva) za Izvršitelja.

U _____, _____ 2017.

KLASA:
URBROJ:

IZVRŠITELJ:

NARUČITELJ:

Sastavni dio ovog okvirnog sporazuma su:

- 1) Ponudbeni list i troškovnik popunjeni, potpisani i ovjereni od strane Izvršitelja

Naručitelj okvirni sporazum dostavlja:

- 1) Sektoru za nabavu
- 2) Sektoru za financije i proračun
- 3) Unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici koja je dostavila nalog za pokretanje predmetnog postupka javne nabave



OVLAST ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA¹

Naziv ponuditelja	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	

Predmet: **Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika:

(ime i prezime)

(radno mjesto)

(broj osobne iskaznice)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave **Usluga održavanja vanbrodskih motora marke Mercury**, evidencijski broj nabave: 104/17, koje će se održati _____ u _____ sati u prostorijama naručitelja, na adresi Ilica 335, objekt 1, I. kat, sala za sastanke broj 218.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, _____ godine.

¹Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.



**Standardni obrazac za
europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)**

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a² upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest³ objavljenu u

Službenom listu Europske unije: SLEU S broj [], datum [], stranica [], Broj obavijesti u SL S:

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [...]

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

Identitet naručitelja⁴	Odgovor:
Naziv:	Ministarstvo unutarnjih poslova
O kojoj je nabavi riječ?	Odgovor:
Naziv ili kratak opis nabave ⁵ :	Usluga održavanja vanbrodskih motora marke Mercury
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) ⁶ :	104/17

Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

Identifikacija:	Odgovor:
------------------------	-----------------

² Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

³ Za **javne naručitelje**: ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**.

Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

⁴ Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

⁵ Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

⁶ Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti



Naziv:	
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[]
Poštanska adresa:	
Osoba ili osobe za kontakt ⁷ : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	
Opće informacije:	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće ⁸ ?	☐ Da ☐ Ne
<u>Samo ako je nabava rezervirana⁹:</u> je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće” ¹⁰ ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	☐ Da ☐ Ne [...] [....]
Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?	☐ Da ☐ Ne ☐ Nije primjenjivo

⁷ Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

⁸ Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.

Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.

Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.

Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,

⁹ Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

¹⁰ Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.



Ako je odgovor da: <u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u> a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo: b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite: c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa¹¹: d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir? Ako je odgovor ne: <u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</u> e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	a) [.....] b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Da ☐ Ne e) ☐ Da ☐ Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....]
Oblik sudjelovanja:	Odgovor:
Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima¹²?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.	
Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadaće...): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave:	a): b): c): [.....]

¹¹ Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

¹² Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.



c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	
Grupe	Odgovor:
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:

Zastupnik, ako postoji:	Odgovor:
Puno ime; Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	; [.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	
Poštanska adresa:	
Telefon:	
Adresa e-pošte:	
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.

Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.

Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt¹³.

¹³

Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.



D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	Odgovor: (
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	☐ Da ☐ Ne Ako da i koliko je poznato , navedite predložene podugovaratelje:

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakoq predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje

A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. *sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**¹⁴;*
2. ***korupcija**¹⁵;*
3. ***prijevare**¹⁶;*
4. ***teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**¹⁷;*
5. ***pranje novca ili financiranje terorizma**¹⁸;*
6. ***dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima**¹⁹.*

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju	Odgovor:
---	-----------------

¹⁴ U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

¹⁵ U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

¹⁶ U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

¹⁷ U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

¹⁸ U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

¹⁹ U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).



osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	
Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	☐ Da ☐ Ne <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²⁰
Ako je odgovor da , navedite ²¹ : a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen []; c) ako je izravno utvrđeno u presudi:	a) datum: [], točke: [], razlozi: [] b) [.....] c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke [] <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²²
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje ²³ („samokorigiranje”)?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da , opišite poduzete mjere ²⁴ :	[.....]

B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	Odgovor:		
Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	☐ Da ☐ Ne		
	<table><tr><td>Porezi</td><td>Doprinosi za socijalno osiguranje</td></tr></table>	Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje
Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje		

²⁰ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²² Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²³ U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

²⁴ Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratno, ponovljen, sustavan...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.



Ako je odgovor ne, navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom odlukom: — je li ta odluka konačna i obvezujuća — navedite datum presude ili odluke — ako je izravno utvrđeno u presudi, trajanje razdoblja isključenja: 2) drugim sredstvima. Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Da ☐ Ne — ☐ Da ☐ Ne — [.....] — [.....] c2) [...] d) ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Da ☐ Ne — ☐ Da ☐ Ne — [.....] — [.....] c2) [...] d) ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]
<i>Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):²⁵</i> [.....][.....][.....]	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOSTU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM²⁶

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnim prekršaju	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju, prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava²⁷?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje”)? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
— Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: a) u stečaju ili b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili c) u nagodbi s vjerovnicima ili	☐ Da ☐ Ne

²⁵ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁶ Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

²⁷ **Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.**



d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima²⁸ ili e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? Ako je odgovor da: — navedite pojedinosti: — navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima²⁹. — Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	— [.....] — [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
— Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj³⁰? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [.....] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
— Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
— Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa³¹ zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...]
— Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...]

²⁸ Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.

²⁹ Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

³⁰ Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³¹ Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.



– Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	☐ Da ☐ Ne [...] Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? ☐ Da ☐ Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]
– Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir; b) da nije prikrio takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?	☐ Da ☐ Ne

D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA

<i>Isključivo nacionalne osnove za isključenje</i>	<i>Odgovor:</i>
Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]³²
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? Ako jest, opišite poduzete mjere:	☐ Da ☐ Ne [.....]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

³² Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.



α: OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak α iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

<i>Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir</i>	<i>Odgovor</i>
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	☐ Da ☐ Ne

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

<i>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti</i>	<i>Odgovor</i>
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtno registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana ³³ : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [...] ☐ Da ☐ Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

<i>Ekonomski i financijski sposobnost</i>	<i>Odgovor:</i>
1a) njegov („opći”) godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi: i/ili 1b) njegov prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi ³⁴ : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta (broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

³³ Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; *moгуće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.*

³⁴ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.



2a) njegov godišnji („određeni”) promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: i/ili 2b) njegov prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³⁵ : <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta (broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:	[.....]
4) u pogledu financijskih omjera³⁶ određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y ³⁷ – i vrijednosti): [.....] [.....] ³⁸ (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
5) osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi: <i>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
6) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]

C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:
--------------------------------------	-----------------

³⁵ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁶ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁷ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁸ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.



1a) samo za ugovore o javnim radovima: U referentnom razdoblju³⁹ gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....]/[.....]/[.....]								
1b) samo za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama: U referentnom razdoblju⁴⁰ gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne⁴¹:	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] <table border="1" data-bbox="809 629 1385 768"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Iznosi</th> <th>Datumi</th> <th>Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji				
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji						
2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela⁴², posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[.....] [.....]								
3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove mogućnosti analize i istraživanja sljedeće:	[.....]								
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]								
5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera⁴³ proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete.	☐ Da ☐ Ne								
6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije: a) pružatelj usluga ili sam izvođač	a) [.....]								

³⁹ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

⁴⁰ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

⁴¹ Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

⁴² Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

⁴³ Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	b) [.....]
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:	[.....]
8) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]
10) gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor⁴⁴ sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:	[.....]
11) za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne ☐ Da ☐ Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
12) za ugovore o javnoj nabavi robe: Može li gospodarski subjekt predložiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne [...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

⁴⁴ Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima **i** oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.



D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne [.....] [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne [.....] [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti. Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za svaku od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika	[....] ☐ Da ☐ Ne⁴⁶

⁴⁶ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.



dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku ⁴⁵ , navedite za svaku od njih:	(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....] ⁴⁷
---	---

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici⁴⁸, ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.⁴⁹, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogućiti pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [.....]

⁴⁵ Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

⁴⁷ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

⁴⁸ Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

⁴⁹ Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.



TROŠKOVNIK SA KRITERIJIMA OCJENJIVANJA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

UPUTA I NAPOMENA PONUDITELJIMA

- a) U postupku odabira ekonomski najpovoljnije ponude boduju se sljedeći kriteriji:
- 6. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MERCURY
 - 7. HAVARIJE MOTORA
 - 8. CIJENA IZLASKA NA TEREN (kuna po km)
 - 9. JAMSTVO NA UGRAĐENE DIJELOVE I JAMSTVO NA IZVRŠENE RADOVE
- b) Od ukupno mogućih 100 bodova isti su raspoređeni po kriterijima:
- 4. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MERCURY - 40 bodova
 - 5. HAVARIJE VANBRODSKOG MOTORA MERCURY 115 EFI - 30 bodova
 - 6. CIJENA IZLASKA NA TEREN (kuna po km) - 20 bodova
 - 7. JAMSTVO NA UGRAĐENE DIJELOVE I JAMSTVO NA IZVRŠENE RADOVE - 10 bodova
- c) Za vrijednost ugovora koji će se potpisati sa odabranim ponuditeljem uzima se samo ukupna cijena iz točke 1. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MERCURY iz ovog troškovnika
- d) Za vrijeme trajanja ugovora odabrani isporučitelj ima obvezu držati se cijena materijala, cijene radnog sata i cijene izlaska na teren te u slučaju popravaka po havarijama držati se cijena iskazanih u ovoj ponudi.

NAPOMENA: Ponuda bez priložene pisane izjave ponuditelja da prihvaća uvjete pridržavanja dostavljenih cijena i u slučaju havarija neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

- e) Za vrijeme trajanja ugovora budući je riječ o vanbrodskim motorima pravoodabrani isporučitelj ima obvezu NE naplate troškova ležarine plovila.

NAPOMENA: Ponuda bez priložene pisane izjave ponuditelja da prihvaća uvjete nenaplate troškove ležarine neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.



1. USLUGA ODRŽAVANJA VANBRODSKIH MOTORA MERCURY

RED. BR.	POGONSKI MOTORI	Jedinica mjere	Količina za prvu godinu ugovora	Količina za drugu godinu ugovora	Jedinična cijena stavke bez PDV-a	Cijena bez PDV-a za prvu godinu ugovora (količina za prvu godinu x jedinična cijena)	Cijena bez PDV-a za drugu godinu ugovora (količina za drugu godinu x jedinična cijena)
1.	MERCURY 4						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom.	3 kom.	3 kom.			
2.	MERCURY 10						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
3.	MERCURY 20 M						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
4.	MERCURY 25 EL						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
	- remotorizacija plovila s jednim motorom	kom	1 kom.	—			—
5.	MERCURY 25 M						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	2 kom.	2 kom.			



6.	MERCURY 30 EL						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
7.	MERCURY 30 M EFI						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
8.	MERCURY 40 EO						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
9.	MERCURY 40 M						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	2 kom.	2 kom.			
10.	MERCURY 60 ELPTO						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	4 kom.	4 kom.			
11.	MERCURY 75						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	3 kom.	3 kom.			
12.	MERCURY 75 ELPTO						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	3 kom.	3 kom.			
13.	MERCURY 90 ELPTO						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
14.	MERCURY 100 EFI						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	1 kom.	1 kom.			
15.	MERCURY 115 ELPTO						



	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	10 kom.	10 kom.			
	-remotorizacija plovila sa jednim motorom	kom.	1 kom.	---			---
	-remotorizacija plovila sa dva motora	kom.	1 kom.	---			---
16.	MERCURY 115 L OPTIMAX						
	- nivo 1 x 100 m/h ili 1 x godišnje	kom	2 kom.	2 kom.			
17.	MERCURY 115 EFI						
	- osnovni servis 1x100 m/h	kom	17 kom.	17 kom.			
	- servis na 100 m/h - veći	kom	6 kom.	6 kom.			
	- remotorizacija plovila sa dva motora	kom.	2 kom.	2 kom.			
	UKUPNO						
	UKUPNO UGOVOR ZA DVIJE GODINE						

CIJENA PONUDE za prvu godinu bez PDV-a (brojkama): _____

PDV za prvu godinu (brojkama): _____

UKUPNA CIJENA PONUDE za prvu godinu sa PDV-om (brojkama): _____



CIJENA PONUDE za drugu godinu bez PDV-a (brojkama): _____

PDV za drugu godinu (brojkama): _____

UKUPNA CIJENA PONUDE za drugu godinu sa PDV-om (brojkama): _____

UKUPNA CIJENA PONUDE za ukupno dvije godine bez PDV-a (brojkama): _____

PDV za dvije godine (brojkama): _____

UKUPNA CIJENA PONUDE za ukupno dvije godine sa PDV-om (brojkama): _____

CIJENA JEDNOG RADNOG SATA (kn bez PDV-a): _____

ROK IZVRŠENJA RADOVA: utvrdit će se pojedinačno za svako plovilo

ROK PLAĆANJA RADOVA: 30 dana od dana računa, odnosno uredno izvršene usluge i primopredajnog zapisnika izvršenih radova na plovilu

U _____, _____ 2017. godine

Ponuditelj

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat



NAPOMENA:

Ponuda sa najnižom ukupnom cijenom 1. Usluge održavanja vanbrodskog motora Mercury 115 EFI ocjenjuje se sa brojem bodova 40, a ostale ponude će dobiti proporcionalno manje bodova prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{P1}{Pt} * 40 \quad \text{gdje je}$$

P – broj bodova koje je dobila ponuda koja je predmet ocjene za ponuđenu cijenu

P1 – najniža cijena svih pristiglih valjanih ponuda

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

40 – maksimalni broj bodova



2. HAVARIJA VANBRODSKOG MOTORA MERCURY 115 EFI

a.) Specifikacija osnovnih radova

OPIS AKTIVNOSTI	BROJ RADNIH SATI (h)
1) DEMONTAŽA MOTORA IZ PLOVILA (1 komad)	
2) RASTAVLJANJE MOTORA I DEFEKTAŽA (1 komad)	
3) IZMJENA POWERHEAD-A (1 komad)	
4) IZMJENA NOGE MOTORA (1 komad)	
5) IZMJENA PROPELERA (1 komad)	
6) IZMJENA KOMPLET SISTEMA GORIVA (1 komad)	
7) IZMJENA KUTIJE KOMANDE (1 komad)	
8) IZMJENA SAJLE GASA (1 komad)	
9) IZMJENA SAJLE PREKRETA (1 komad)	
10) IZMJENA AMORTIZERA GORNJEG (1 komad)	



11) IZMJENA AMORTIZERA DONJEG (1 komad)	
12) IZMJENA TRIM CILINDRA (1 komad)	
13) MONTAŽA MOTORA (1 komad)	
14) PROBNA VOŽNJA	
UKUPNO	



b.) Osnovni materijal za popravke po havariji

Red. Br.	Kataloški broj	Naziv	Cijena materijala jedinično (kn) bez PDV-a
1	61-897148-A 08	POWERHEAD	
2	1600-888845-T 07	NOGA MOTORA	
3	48-77342-A 45	PROPELER	
4	8M0078-553	KOMPLET SISTEMA GORIVA (KIT)	
5	8M0075-245	KUTIJA KOMANDE 4500-DUAL	
6	8M0082-551	SAJLA G/P G2 28FT	
7	881900-T 03	AMORTIZER GORNJI	
8	8M0090-335	PUMPA TRIMA (KOMPLET)	
UKUPNO			

Napomena: Kataloški brojevi su iz 2017. godine.



Cijena radnog sata je _____ kn.

UKUPNO : _____ kn

Formula je:

UKUPNO = (Ukupan broj radnih sati za specifikaciju osnovnih radova **X** cijena radnog sata) + ukupno cijena osnovnih materijala za popravke po havariji jedinično bez PDV-a

Napomena: Cijene su iskazane bez PDV-a

NAPOMENA:

Ponuda sa najnižom ukupnom cijenom pod točkom 2. Havarija vanbrodskog motora Mercury 115 EFI ocjenjuje se sa brojem bodova 30, a ostale ponude će dobiti proporcionalno manje bodova prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{P1}{Pt} * 30 \quad \text{gdje je}$$

P – broj bodova koje je dobila ponuda koja je predmet ocjene za ponuđenu cijenu

P1 – najniža cijena svih pristiglih valjanih ponuda

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

30 – maksimalni broj bodova



3. **CIJENA IZLASKA NA TEREN (kuna po km):** _____

NAPOMENA:

Maksimalna cijena izlaska na teren (kuna po km) iznosi 2,5 kune.

- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu od **0 kn po km** dobiva **20 bodova**.
- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu veću od **0 kn po km** a najviše **0,5 kn po km** dobiva **15 bodova**
- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu veću od **0,5 kn po km** a najviše **1,0 kn po km** dobiva **10 bodova**
- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu veću od **1,0 kn po km** a najviše **1,5 kn po km** dobiva **8 bodova**
- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu veću od **1,5 kn po km** a najviše **2,0 kn po km** dobiva **5 bodova**
- Ponuda u kojoj ponuditelj iskaže cijenu veću od **2,0 kn po km** a najviše **2,5 kn po km** dobiva **0 bodova**

4. **JAMSTVO NA UGRAĐENE DIJELOVE iznosi** _____ **mjeseci (upisati ponuđeno jamstvo).**



JAMSTVO NA IZVRŠENE RADOVE iznosi _____ mjeseci (upisati ponuđeno jamstvo).

JAMSTVO NA NOVOUGRAĐENE MOTORE iznosi _____ mjeseci (upisati ponuđeno jamstvo).

NAPOMENA:

Minimalno jamstvo na ugrađene dijelove iznosi 12 mjeseci.
Minimalno jamstvo na izvršene radove iznosi 12 mjeseci.
Minimalno jamstvo na novo ugrađene motore iznosi 24 mjeseca.

JAMSTVO NA UGRAĐENE DIJELOVE

- Ponuda sa jamstvom na ugrađene dijelove **12 mjeseci i više** dobiva **3 boda**.
- Ponuda sa iskazanim jamstvom manjem od 12 mjeseci neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

JAMSTVO NA IZVRŠENE RADOVE

- Ponuda sa jamstvom na izvršene radove **12 mjeseci i više** dobiva **3 boda**.
- Ponuda sa iskazanim jamstvom manjem od 12 mjeseci neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

JAMSTVO NA NOVO UGRAĐENE MOTORE

- Ponuda sa jamstvom na novo ugrađene motore **24 do 36 mjeseci** dobiva **1 bod**
- Ponuda sa jamstvom na novo ugrađene motore **36 mjeseca i više** dobiva **4 boda**.
- Ponuda sa iskazanim jamstvom manjem od 24 mjeseca neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

UKUPNA OCJENA ZA JAMSTVO: _____

Formula je:

UKUPNA OCJENA ZA JAMSTVO = Ocjena za jamstvo na ugrađene dijelove + Ocjena za jamstvo na izvršene radove + Ocjena za jamstvo za novougrađene motore

Napomena: maksimalna ukupna ocjena za jamstvo je 10.

1. PRILOG TROŠKOVNIKU



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 4

		1	2	3= 1x2	4	5= 4x cijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cinka	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

**Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a**



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: **MERCURY 10**

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cink peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 20 M

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cink peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 25 EL

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cink peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez
PDV-a

REMOTORIZACIJA PLOVILA SA JEDNIM MOTOROM



Marka i tip motora: MERCURY 25 EL

	1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
Demontaža motora Mercury 25 EL sa kutijom komande bočna, sajlama gasa i prekreta, sajlom i glavom volana i brojačem sati rada	1	/		
Nabava i montaža novog motora Mercury 25 EL EFI 4-T sa novom opremom: Kutijom komande bočna jednoručna, sajlama gasa i prekreta, sajlom i glavom volana, te brojač sati rada Probna vožnja	1			
UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE



Marka i tip motora: MERCURY 25 EL EFI

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
Vrsta servisa	Izmjena sintetskog ulja bloka motora	2 lit.				
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom				
	Izmjena filtera goriva	1 kom				
	Izmjena filtera ulja	1 kom				
	Izmjena cink anode- peraja	1 kom				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom				
	Probna vožnja	1 kom				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

SERVIS 1 X100 m/h ILI 1XGODIŠNJE



Marka i tip motora: MERCURY 25 M

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cink peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 30 EL

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode- peraja	1 kom.				
	Izmjena cink anode bloka	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

**Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a**



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 30 M EFI

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Izmjena sintetskog ulja bloka motora	2 lit.				
	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom				
	Izmjena filtera goriva	1 kom				
	Izmjena filtera ulja	1 kom				
	Izmjena cink anode- peraja	1 kom				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom				
	Probna vožnja	1 kom				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 40 M

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	2 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode - ploča	1 kom.				
	Izmjena cink anode - peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva, separator	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

**Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a**



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 40 EO

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode - ploča	1 kom.				
	Izmjena cink anode - peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva, separator	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

**Sve cijene obvezno iskazati
bez PDV-a**



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE
Marka i tip motora: MERCURY 60 ELPTO

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode - ploča	1 kom.				
	Izmjena cink anode - peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 kom.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva, separator	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					



Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 75

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	Kom/litre	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode - ploča	1 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	2 kom.				
	Izmjena cink anode - peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 lit.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva-separator	1 kom.				



	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: **MERCURY 75 ELPTO**

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode - ploča	1 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	2 kom.				
	Izmjena cink anode - peraja	1 kom.				



	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 lit.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva-separator	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 90 ELPTO

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				



	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena cink anode – ploča	1 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	2 kom.				
	Izmjena cink anode – peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 lit				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva, separator	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 100 EFI

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	Kom/litre	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Izmjena sintetskog ulja u motoru	6 lit.				
	Izmjena ulja trima	1 lit.				
	Izmjena svjećica	4 kom.				
	Izmjena filtera goriva	2 kom.				
	Izmjena cink anoda ploča	1 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	2 kom.				
	Izmjena cink anoda peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge	1 lit.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				



	Izmjena filtera goriva-separator	1 kom.				
	Izmjena filtera ulja	1 kom.				
	Izmjena filtera zraka	1 kom.				
	Izmjena remena	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 115 ELPTO

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				



Koncentrat stabilizatora goriva	2 kom.				
Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
Izmjena svjećica	8 kom.				
Izmjena filtera i membrane goriva	2 kom.				
Izmjena cink anoda ploča	2 kom.				
Izmjena bočne cink anode	4 kom.				
Izmjena cink anoda peraja	2 kom.				
Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	2 lit.				
Izmjena impelera vodene pumpe	2 kom.				
Probna vožnja	1 kom.				
Izmjena filtera goriva, separator	2 kom.				
UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
UKUPNA VRIJEDNOST (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

Napomena: količina se odnosi na dva motora



REMOTORIZACIJA – plovilo s jednim motorom

Marka i tip motora: MERCURY 115 ELPTO

	1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
Demontaža motora Mercury 115 ELPTO, demontaža kutije komande, demontaža sajli gasa i prekreta demontaža instrumenata	1	/		
Nabava i montaža novog zamjenskog motora– Mercury 115 EFI sa opremom: - Kutija komande bočna jednoručna - Instrumenti SC 1000 Smart/speed/SmartTach i SC 100 Trimindikator - Sajle gasa i prekreta	1			
Probna vožnja	1			
UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

Cijena radnog sata = _____kn



REMOTORIZACIJA – plovilo sa dva motora

Marka i tip motora: MERCURY 115 ELPTO

	1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
- Demontaža 2kom. motora Mercury 115 ELPTO, - Demontaža sve opreme: 1x Top kutije komande dual, 1x sigurnosni prekidač s vezicom, 4x sajle gasa i prekreta (2x17ft i 2x 19ft) 2x kablovi motora 2x propeleri Al Black Max - Demontaža analognih instrumenata: 1x brzinomjer 2x brojač sati rada 2x brojač okretaja 2x trim 2x tank 2x voltmetar	1	/		



- Nabava i montaža 2kom. novih motora Mercury 115 EFI sa opremom: 1x Top kutije komande dual, 1x sigurnosni prekidač s vezicom, 4x sajle gasa i prekreta (2x17ft i 2x 19ft) 2x kablovi motora (25 ft) 2x propeleri Al Black Max - Montaža digitalnih instrumenata: 1x nova instrument ploča 1x brzinomjer SC 1000 SmartCraft 2x brojača sati rada 2x brojač okretaja SC 1000 SmartCraft 2x trim SC 100 2x tank SC 100 2x voltmetar – može biti u sklopu SC 1000 SmartCraft-a ili odvojeno	1			
Probna vožnja	1			
UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

Cijena radnog sata = _____kn



SERVIS NA 100 m/h - osnovni

Marka i tip motora: MERCURY 115 EFI

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom/litra	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	2 kom.				
	Izmjena ulja sintetskog u motoru	12 lit				
	Izmjena ulja trima	2 lit				
	Izmjena filtera goriva	2 kom.				
	Izmjena ulja noge	2 lit				
	Probna vožnja	1 kom.				
	Izmjena filtera goriva-separator	2 kom.				
	Izmjena filtera ulja	2 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

Napomena: količina se odnosi na dva motora



SERVIS NA 100 m/h - veći

Marka i tip motora: MERCURY 115 EFI

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom/litra	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	2 kom.				
	Izmjena ulja sintetskog u motoru	12 lit				
	Izmjena ulja trima	2 lit				
	Izmjena svjećica	8 kom.				
	Izmjena filtera goriva	2 kom.				
	Izmjena cink anoda ploča	2 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	4 kom.				
	Izmjena cink anoda peraja	2 kom.				
	Izmjena ulja noge	2 lit				
	Izmjena impelera vodene pumpe	2 kom.				
	Izmjena pumpe vode	2 kom.				
	Probna vožnja	1 kom.				



	Izmjena filtera goriva-separator	2 kom.				
	Izmjena filtera ulja	2 kom.				
	Izmjena filtera zraka	2 kom.				
	Izmjena termostata	2 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST (3+5)					

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a

Napomena: količina se odnosi na dva motora

REMOTORIZACIJA plovila sa dva motora

Marka i tip motora: MERCURY 115 EFI

	1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
Demontaža 2 kom. motora Mercury 115 EFI sa demontažom kutije komande, sajlama gasa i prekreta, senzorima trima i kablovima motora.	1	/		



Nabava i montaža 2kom. nova motora Mercury 115 EFI Uz motor je potrebno nabaviti i ugraditi nove: - Kutiju komande TOP 4500 DUAL (1 kom.) - Sajle gasa i prekreta 4kom. - Senzore trima 2kom. - Kablove motora 2kom. - Propelere 2kom.	1			
Probna vožnja	1			
UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



SERVIS 1 X 100 m/h ILI 1 X GODIŠNJE

Marka i tip motora: MERCURY 115 L OPTIMAX

		1	2	3=1x2	4	5=4xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	uk.cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
REDOVNI SERVIS	Podmazivanje motora (mast 2 - 4 - C)	1 kom.				
	Koncentrat stabilizatora goriva	1 kom.				
	Čistač cilindara i bloka motora (power tune)	1 kom				
	Izmjena svjećica	3 kom.				
	Izmjena filtera i membrane goriva	1 kom.				
	Izmjena predfiltera goriva	1 kom				
	Izmjena filtera zraka	1 kom				
	Izmjena filtera goriva -separator	1 kom.				
	Izmjena cink anoda ploča	1 kom.				
	Izmjena bočne cink anode	2 kom.				
	Izmjena cink anoda peraja	1 kom.				
	Izmjena ulja noge i podmazivanje osovine propelera	1 lit.				
	Izmjena impelera vodene pumpe	1 kom.				



	Probna vožnja	1 kom.				
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 3 i stupac 5					
	UKUPNA VRIJEDNOST (3+5)					

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



2. PRILOG TROŠKOVNIKU

Marka i tip motora: MERCURY 4

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 10

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 20 M

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 25 EL

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 25 M

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 30 EL

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
a) Vrsta servisa	b) Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 30 M EFI

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 40 EO

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 40 M

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 60 ELPTO

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 75

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 75 ELPTO

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 90 ELPTO

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 100 EFI

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI	Demontaža motora	1			
POPRAVAK	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a (2+4)				

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 115 ELPTO

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 115 L OPTIMAX

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST (2+4)				

Cijena radnog sata = _____kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a



Marka i tip motora: MERCURY 115 EFI

		1	2	3	4=3xcijena radnog sata
Vrsta servisa	Radovi servisa	kom	jed. cij. mat. (kn)	norm. sat	cijena (kn)
GENERALNI POPRAVAK	Demontaža motora	1			
	Izmjena powerhead-a zajedno sa pumpom ulja	1			
	Izmjena noge motora	1			
	Izmjena propelera	1			
	Montaža motora sa novim djelovima	1			
	UKUPNA VRIJEDNOST- zbrojiti stupac 2 i stupac 4				
	UKUPNA VRIJEDNOST (2+4)				

Cijena radnog sata = _____ kn

Sve cijene obvezno iskazati bez PDV-a