



MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA REPUBLIKE HRVATSKE

PRIRUČNIK

ETIČKOG PONAŠANJA

POLICIJSKIH SLUŽBENIKA



UVOD

Policijska profesija posvećena je najvišim standardima etičkog i profesionalnog ponašanja. Javnost ima pravo očekivati od nas takvo ponašanje, a mi ga trebamo očekivati od sebe i jedni od drugih.

Etičkim kodeksom nije moguće opisati i predvidjeti svaku situaciju koja će policijskog službenika uputiti ka prihvatljivom ponašanju, odnosno odvratiti ga od neprihvatljivog.

Cilj Etičkog kodeksa jest dati smjernice za najviše razine standarda ponašanja koji se očekuju od policijskog službenika.

Etičkim i profesionalnim ponašanjem gradi se povjerenje javnosti, a time i učinkovitiji rad policije.

Također, policijski je službenik u takvom radnom okruženju zadovoljniji i motiviraniji.

Etički kodeks policijskih službenika sadrži moralne i etičke standarde te pravila ponašanja kojih su se policijski službenici dužni pridržavati u službi i izvan nje.



biti svjestan da službena iskaznica i značka znače odgovornost i javno povjerenje u policiju

imati visoki stupanj integriteta

služiti ljudima

štititi živote ljudi i imovine

osigurati ustavna i zakonska prava svim ljudima pod jednakim uvjetima

biti hrabar i odlučan čak i kada je ugrožen život

štititi slabije pred jačima

MISIJA POLICIJE I POLICIJSKOG SLUŽBENIKA



MORAL I ETIKA

MORAL (lat. moralis: ćudoredan, moralan)

- skup osnovnih pravila ili načina ponašanja koje određeno društvo drži dopustivim i dobrim
- ćovjekova društvena praksa prema drugim ljudima, društvu, samome sebi, materijalnim dobrima i prirodi

ETIKA (grć. ethos - obićaj, navada, znaćaj, ćud)

- skup načela moralnoga ponašanja nekoga društva ili društvene skupine koja se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima kao što su: dobrota, poštenje, dužnost, istina, ljudskost itd.
- znanost o moralu kao društvenom fenomenu koji se izražava u konkretnim ljudskim postupcima u sklopu pravila, maksima i civilizacijskih zasada nekog društva (normira i utemeljuje moral)
- filozofska disciplina koja se bavi moralnošću pa je možemo definirati i kao ućenje o moralu



INTEGRITET JE PRINCIP PONAŠANJA USKLAĐEN S ETIČKIM VRIJEDNOSTIMA

*Definicija integriteta DCAF-a
(Ženevskog centra za demokratsku kontrolu oružanih snaga)*

OSOBNI INTEGRITET

- neporočnost, čestitost, ispravnost, poštenje
- imati integritet znači imati bezuvjetnu i nepokolebljivu obvezu prema vlastitim moralnim vrijednostima i dužnostima, biti svjestan svoje potpunosti kao ljudskog bića, ali i raznolikosti među ljudima
- naša dosljednost u poštovanju etičkih načela koja smo prihvatili bez obzira na okolnosti u kojima se u pojedinim životnim situacijama možemo naći

INTEGRITET ORGANIZACIJE I PROFESIONALNA ETIKA

- integritet organizacije postoji kada organizacija funkcionira u skladu s jasno definiranim etičkim vrijednostima
- vizija, misija, etički kodeks organizacije
- integrirano u unutarnje procese organizacije i u interakciji organizacije sa svojim okruženjem
- organizacija mora osigurati poštovanje i vidljivost etičkih vrijednosti primjerenom komunikacijom, pravilima, kontrolom, odgovornošću i transparentnošću




zaštitimo osobni ugled i ugled policije

pravila ponašanja i etička načela usvojimo
kao vlastita načela i osobne vrijednosti

održimo i unaprijedimo povjerenje građana

osobni integritet uskladimo s integritetom policije – u
svim okolnostima: na svakome mjestu, uvijek i prema
svima

**USKLADIMO SVOJE PROFESIONALNE I
MORALNE VRIJEDNOSTI S CILJEVIMA PROFESIJE**



Policajcu privatno:

- osobno zadovoljstvo i održavanje dobre slike o sebi
- širenje tog zadovoljstva na obitelj, prijatelje
- zadobivanje poštovanja obitelji, prijatelja
- izbjegavanje osjećaja srama

Policajcu profesionalno:

- profesionalno i pošteno obavljanje dužnosti
- građenje samopoštovanja i zadobivanje poštovanja kolega, nadređenih i građana
- mogućnost nagrađivanja
- prilika za građenje karijere
- izbjegavanje ogorčenosti i sagorijevanja
- osjećaj zadovoljstva zbog obavljanja svog posla

Policijskoj organizaciji:

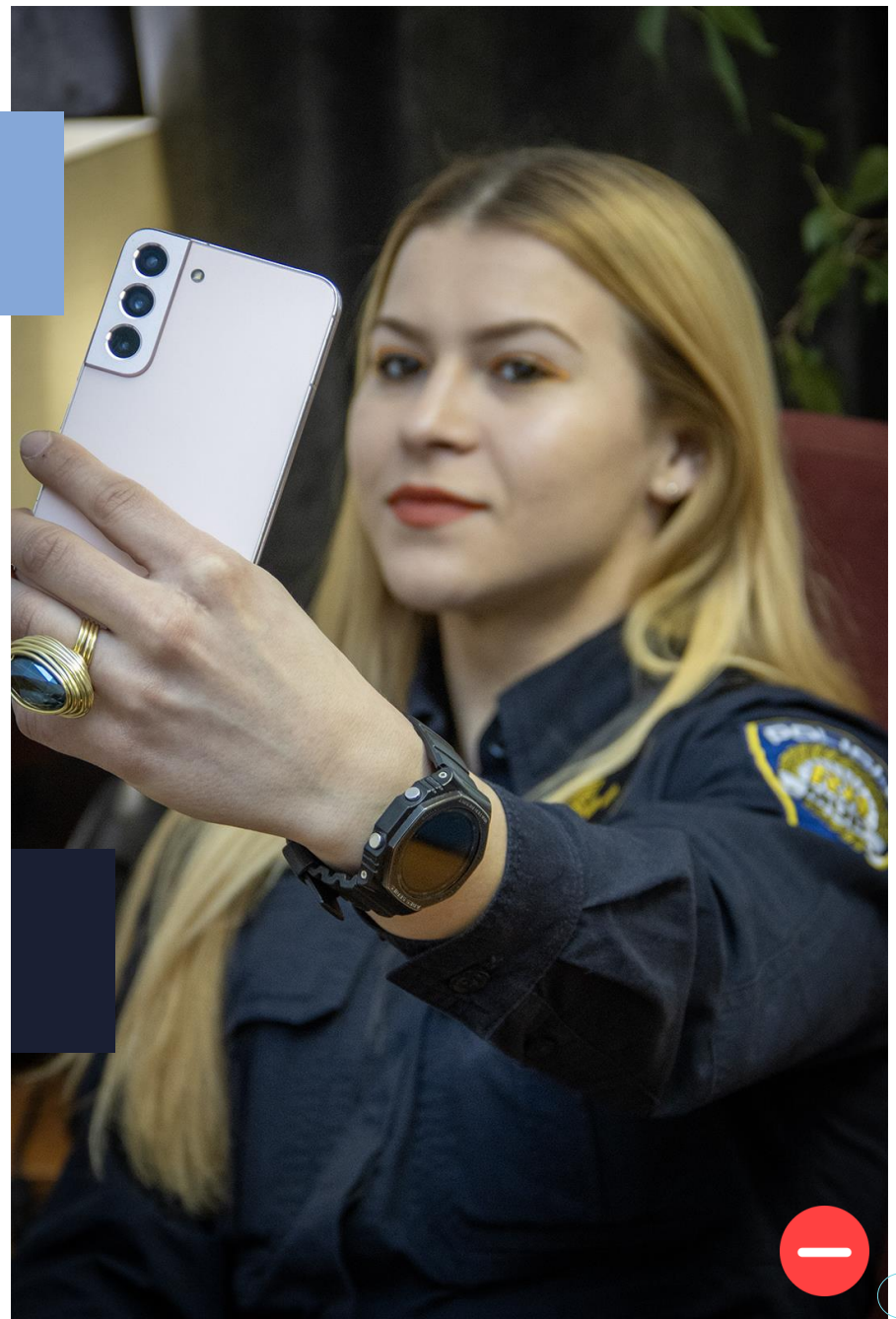
- razvijanje organizacijske kulture
- bolja učinkovitost
- održavanje predodžbe o policiji koja služi građanima i štiti ih
- mogućnost razvoja organizacije
- stjecanje povjerenja građana
- smanjenje broja disciplinskih i kaznenih postupaka
- smanjenje troškova sudskih postupaka

**ZAŠTO JE INTEGRITET VAŽAN
PROFESIONALNO I PRIVATNO, A ZAŠTO
JE VAŽAN POLICIJSKOJ ORGANIZACIJI?**

USLUŽBI I IZVAN SLUŽBE

0-24

- policijski službenik čuva osobni ugled i ugled policije
- nedolično ponašanje policijskog službenika izvan službe, primjerice: opijanje na javnom mjestu, činjenje prometnih prekršaja, prekomjerno zaduživanje, poročno ponašanje i sl., negativno se odražava na njegov osobni ugled i ugled policije
- odredbe Etičkog kodeksa policijskih službenika primjenjuju se i na ponašanje policijskog službenika prilikom korištenja interneta, društvenih mreža i drugih multimedijских aplikacija i sadržaja





Instagram



#policijska akademija #policija #MUPRH



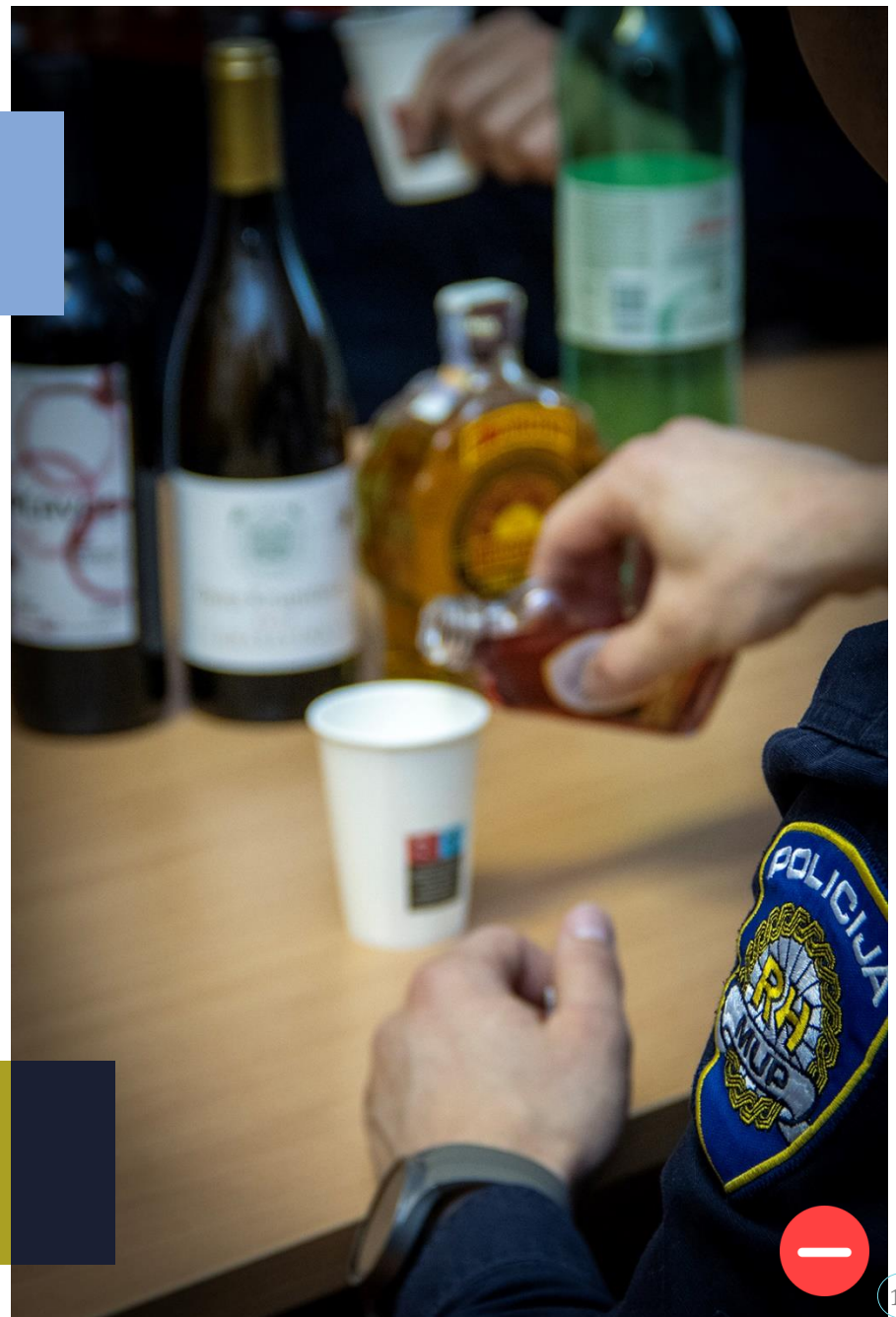
INTERNET JE JAVNO MJESTO

- zabranjena je objava fotografija službenih prostorija, opreme i sredstava za rad
- zabranjeno je objavljivanje i komentiranje službenih postupanja i rada drugih zaposlenika te objavljivanje podataka i fotografija o službenim aktivnostima
- na objavljujte uvredljive, neprimjerene, ponižavajuće i prijeteće komentare ili one koji sugeriraju nezakonite radnje
- vodite računa da se pri objavi na društvenim mrežama može štošta doznati o vama (lokacija, s kime se nalazite i slično)

SAVJESNI I PROFESIONALNI

- policijski službenik postupava savjesno i profesionalno te izbjegava svaku mogućnost sukoba interesa i diskriminacije
- policijski službenik svoj položaj ne koristi radi ostvarenja osobne koristi, povlastica ili drugih prava za sebe ili drugu osobu
- policijski službenik ne kupuje niti konzumira alkoholna pića ili druga opojna sredstva tijekom radnog vremena
- policijski službenik se ne kladi niti igra druge hazardne igre za vrijeme službe
- policijski službenik ne čini prometne prekršaje

ČUVAJMO OSOBNI UGLED I
UGLED POLICIJE U CJELINI





BUDIMO UZOR I NE ŠALJIMO NEGATIVNU PORUKU

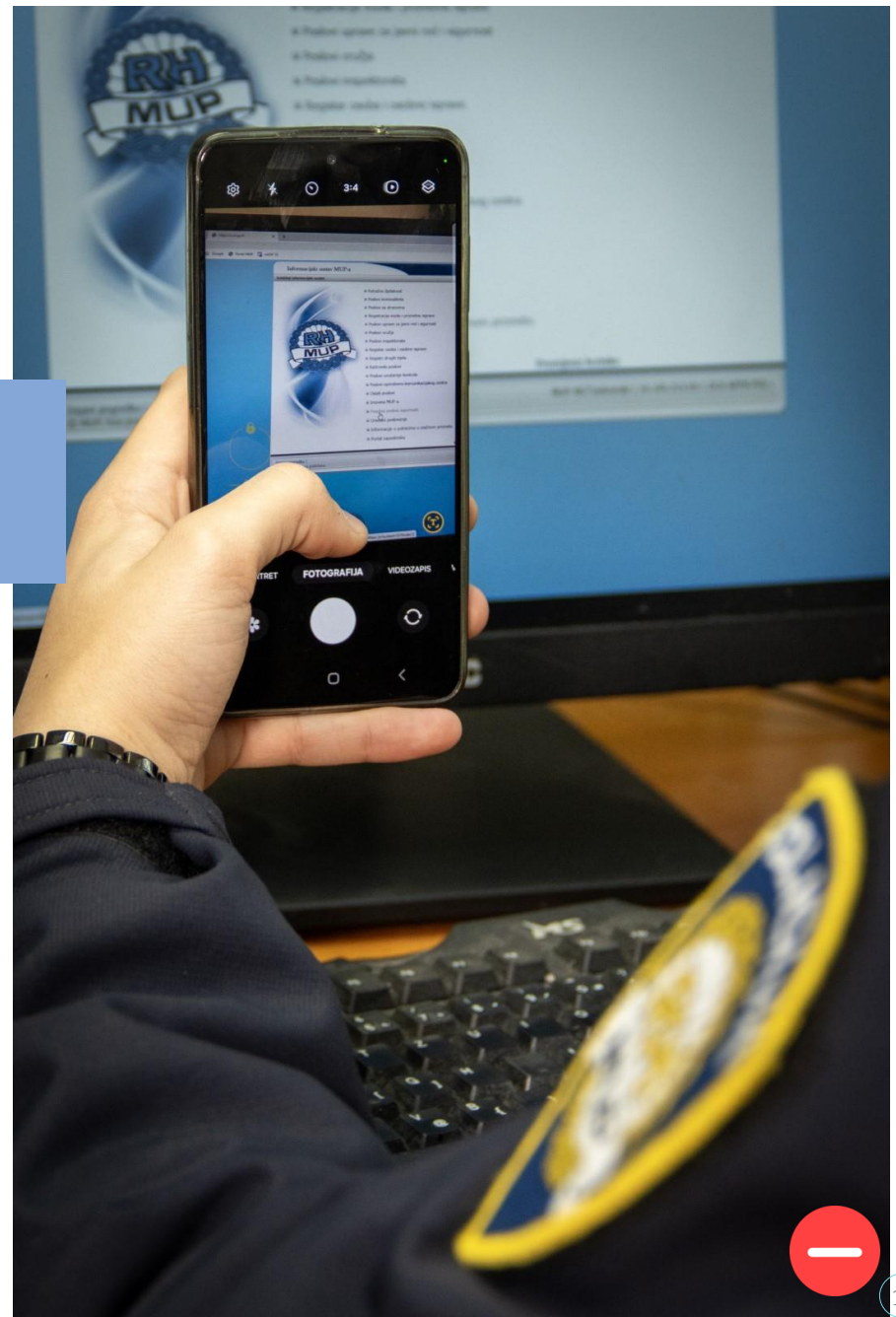
- policijski službenik ponaša se tako da ne diskreditira policijsku službu niti narušava povjerenje javnosti u policiju
- policijski službenik u odori ne konzumira cigarete ili druge duhanske proizvode na javnim mjestima ili na mjestima gdje pušenje nije dopušteno
- policijski službenik službena vozila koristi u skladu s propisima i ne čini prekršaje

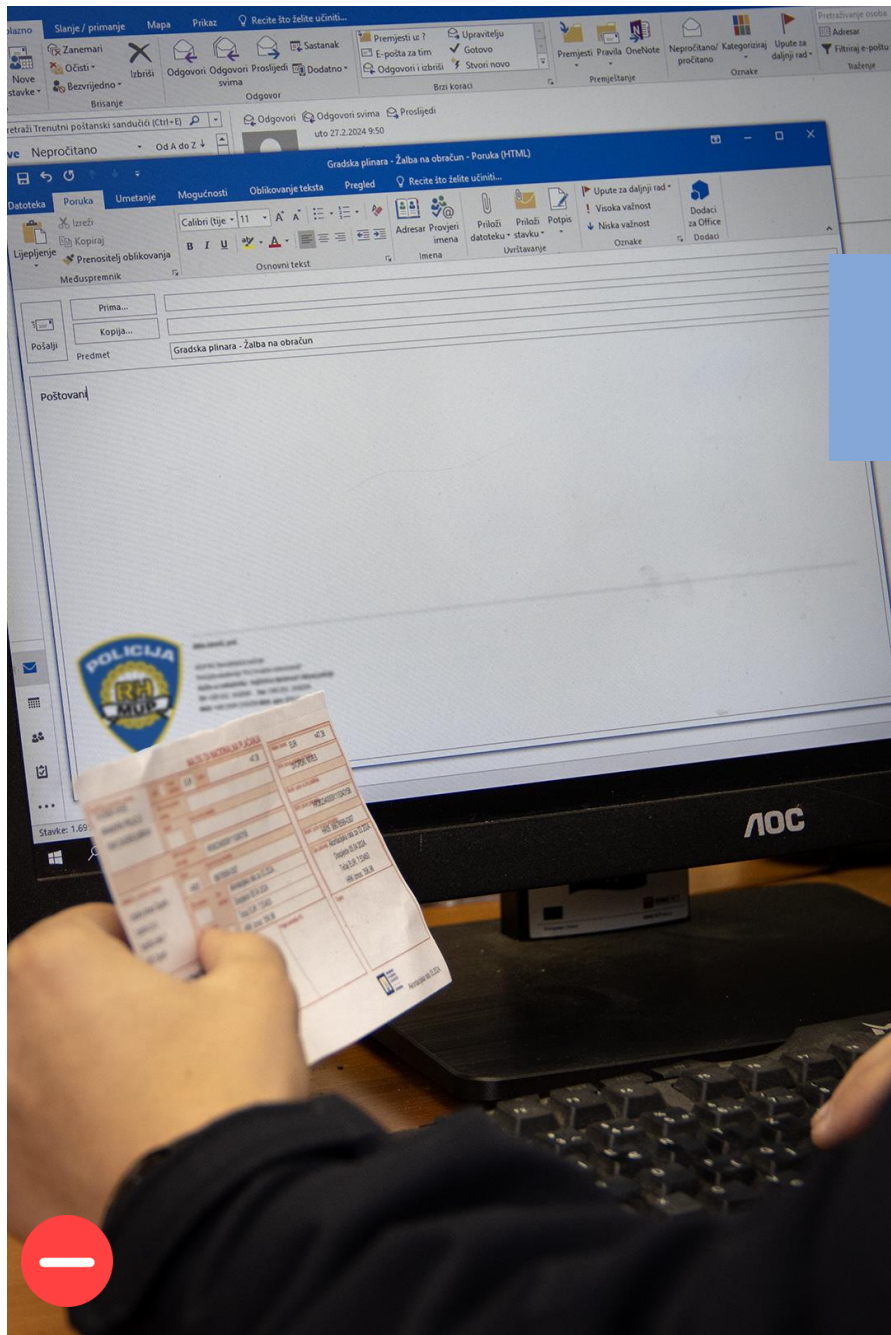
**GRAĐANI I JAVNOST POSTAVLJAJU VISOKE
STANDARDE PRED POLICIJSKE SLUŽBENIKE –
ISPUNIMO NJIHOVA OČEKIVANJA SVOJIM
PREDANIM RADOM, INTEGRITETOM I PONAŠANJEM**



POVJERLJIVOST I TAJNOST

- policijski službenik brine se o zaštiti osobnih i drugih podataka koje je doznao obavljajući poslove svog radnog mjesta i koristeći povjerena mu sredstva; ne smije ih neovlašteno upotrebljavati, iznositi ili odavati drugim osobama
- policijski službenik ne daje podatke trećim osobama koje na to nemaju pravo; primjerice, to uključuje zahtjeve obitelji ili prijatelja, privatnih istražitelja i neovlašteno otkrivanje sadržaja medijima





POZIVANJE NA SLUŽBENI POLOŽAJ

- policijski službenik prilikom obavljanja policijskih poslova ne koristi i ne poziva se na svoj položaj radi stjecanja nepripadajuće materijalne ili druge koristi te povlastica
- izvan službe policijski službenik ne koristi i ne poziva se na svoj položaj i status policijskog službenika
- policijski službenik ne koristi svoje policijsko zvanje, funkciju, radno mjesto i/ili službene oznake policije na način koji bi izražavao ili implicirao da zastupa službeni stav policije i/ili Ministarstva unutarnjih poslova

PRIMANJE DAROVA I USLUGA

- policijski službenik za svoj rad ne traži darove i usluge, ne potiče darivanje niti prima darove i usluge te je odlučan u razotkrivanju svih oblika mita i korupcije
- u obavljanju policijskih poslova policijski službenik ne zlorabi svoj položaj i ovlasti radi ostvarivanja materijalne koristi ili drugih dobara
- **policijski službenik nikad ne prihvaća dar jer to može ugroziti njegovu nepristranost**





ODNOS SA SREDSTVIMA ZA RAD

Službena vozila, računala, adrese elektroničke pošte, telefoni i mobiteli, pisaači, papiri i druga službena oprema i sredstva rada ne mogu se koristiti u privatne svrhe

Primjerice:

- sa službene adrese elektroničke pošte policijski službenik ne smije se registrirati na online tržišta za kupnju, prodaju ili najam vozila ili nekretnina
- službenim telefonima, mobitelima ili adresama elektroničke pošte policijski službenik komunicira u službene svrhe
- na službenim pisaačima policijski službenik ne ispisauje ili radi preslike privatnih materijala

ODNOS S TREĆIM OSOBAMA

- „treća osoba“ je ona prema kojoj policijski službenik ne postupa izravno, a koja je po bilo kojoj osnovi zainteresirana za rad policije (građani, zainteresirana javnost, udruge, organizacije civilnog društva)
- policijski službenik dužan je prilikom kontakta s trećim osobama paziti da se ne dovede u situaciju sukoba interesa

Primjerice: policijski službenik neće se oglušiti ili odbiti traženje organizacije civilnog društva koja zastupa prava pripadnika neke ranjive skupine za određenim informacijama u postupku ili strankama u postupku, ali će pri davanju informacija primarno štiti stranke u postupku i sam postupak te ugled policije u cjelini





SUKOB INTERESA – PRIVATNI INTERES vs. SLUŽBENA DUŽNOST

- sukob interesa su sve situacije koje mogu naštetiti osobnom ugledu policijskog službenika i ugledu policije u cjelini te utjecati na nepristranost i objektivnost policijskog službenika
- propisi definiraju situacije mogućeg sukoba interesa (npr. obavljanje poslova izvan redovitog radnog vremena bez odobrenja), ali je nemoguće predvidjeti sve situacije koje potencijalno mogu dovesti do sukoba interesa
- policijski će službenik obavljanje službene dužnosti uvijek staviti ispred svog privatnog interesa





policijski službenik vodi računa o osobnom izgledu te pazi da odijevanje bude primjereno poslu koji obavlja

policijski službenik koji poslove obavlja u policijskoj odori brine se da je nosi na propisani način

STANDARDI ODIJEVANJA

PROFESIONALNOST

- policijski službenici nikada ne koriste svoj položaj niti policijsku značku i iskaznicu kako bi stekli neovlaštenu prednost (financijsku ili neku drugu) koja bi mogla stvoriti dojam da osoba zlorabi svoj položaj. Policijska značka i iskaznica služe samo za identifikaciju prilikom provođenja policijskih poslova i primjene policijskih ovlasti
- policijski službenici neće službenu značku koristiti, primjerice, u javnom prijevozu umjesto karte, u banci, pošti ili na drugim mjestima kako bi ostvarili prednost. Posebice se to odnosi na slučajeve „legitimiranja kolegama“ nakon počinjenja prometnog prekršaja ili neke druge kažnjive radnje





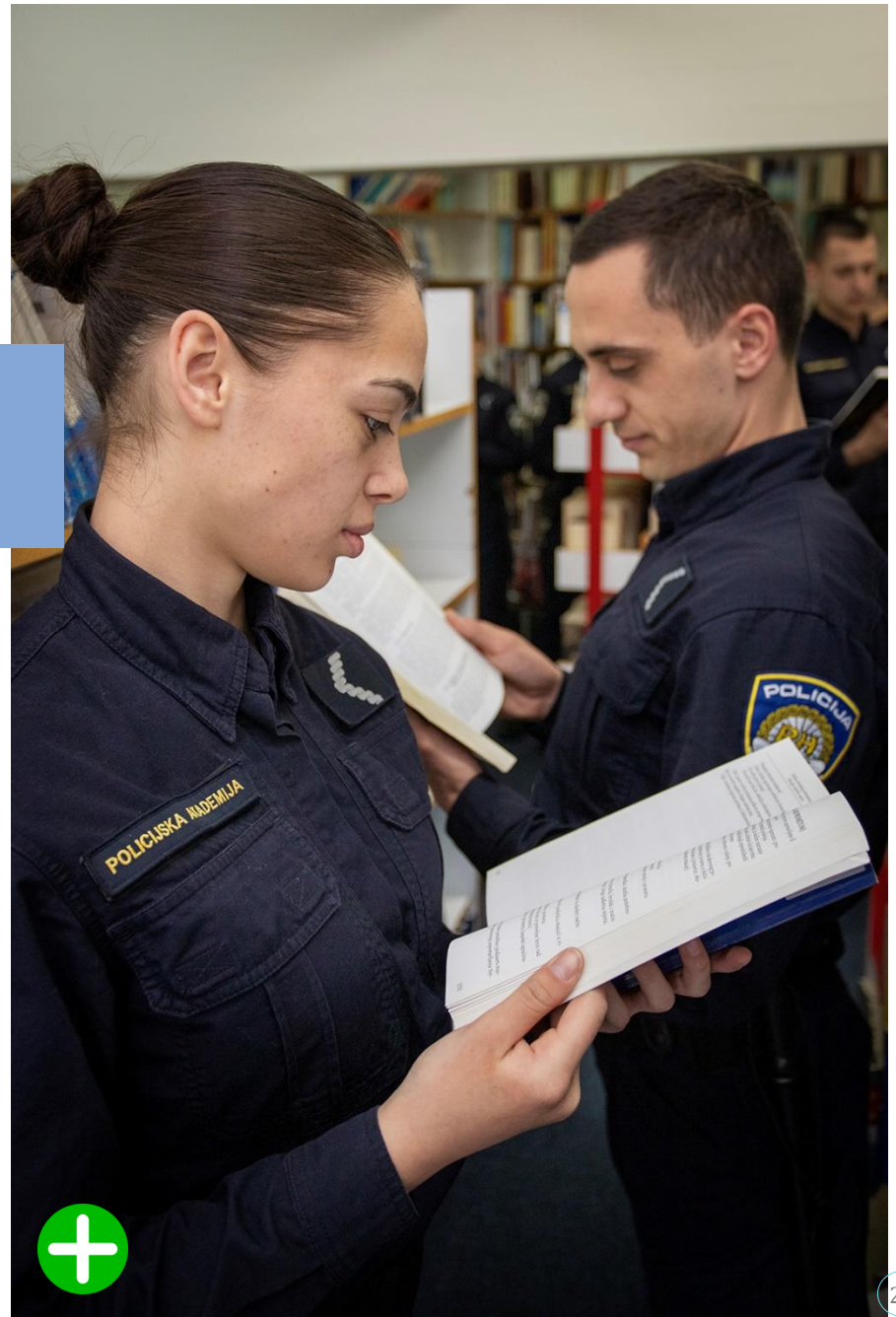
POŠTOVANJE DOSTOJANSTVA I INTEGRITETA

- policijski službenik štiti, poštuje i promiče ljudska prava i slobode, kao i dostojanstvo te integritet svih građana bez diskriminacije i povlašćivanja
- u obavljanju policijskih poslova, policijski službenik prema građanima postupa profesionalno, nepristrano i pristojno te im pruža pomoć u ostvarivanju njihovih prava
- policijski službenik s posebnom pažnjom postupa prema osobama s invaliditetom, djeci, starima i nemoćnima te ostalim ranjivim skupinama
- policijski službenici poštuju sve pojedince i njihove tradicije, uvjerenja i stilove života pod uvjetom da su oni u skladu s vladavinom prava

POŠTUJMO
RAZLIČITOSTI

CJELOŽIVOTNO USAVRŠAVANJE

- policijski službenik postupaju stručno, poznaju propise i pravila struke, a povjerene zadaće obavljaju u zadanim rokovima
- za profesionalno obavljanje zadaća policijski se službenik obrazuje, stručno osposobljava i usavršava





ČOVJEČNO I S UVAŽAVANJEM

- policijski službenici ni pod kojim okolnostima ne nanose, potiču niti toleriraju bilo kakav čin nečovječnog ili ponižavajućeg postupanja
- policijski službenici ponašaju se prema građanima i kolegama dostojanstveno, s poštovanjem i pristojno



OBVEZA PRIJAVLJIVANJA POVREDE INTEGRITETA

- nije moguće predvidjeti i opisati sve situacije, ponašanja ili postupanja kojima se može ugroziti osobni integritet policijskog službenika, a time i ugled policije
- u dvojbenim situacijama policijski službenik može se konzultirati i zatražiti mišljenje nadređenog rukovoditelja ili povjerenika za etiku ustrojstvene jedinice u kojoj je zaposlen

**POLICIJSKI SLUŽBENIK
U OBVEZI JE PRIJAVITI POVREDU
INTEGRITETA KOJU UOČI PRILIKOM
OBAVLJANJA DUŽNOSTI**

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o policiji (»Narodne novine«, br. 34/11, 130/12, 89/14, 151/14 – vjerodostojno tumačenje, 33/15, 121/16 i 66/19) i članka 35. stavaka 1. i. 2. Etičkog kodeksa državnih službenika (»Narodne novine«, br. 40/11 i 13/12) ministar unutarnjih poslova, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, donosi

ETIČKI KODEKS
POLICIJSKIH SLUŽBENIKA

I. OPĆE ODREDBE

Predmet Etičkog kodeksa

Članak 1.

(1) Etički kodeks policijskih službenika (u daljnjem tekstu: Kodeks) sadrži moralne i etičke standarde te pravila ponašanja kojih su se policijski službenici dužni pridržavati u službi i izvan službe.

(2) Kodeksom se promiče zakonito, profesionalno, stručno, pravedno, savjesno, marljivo i humano postupanje policijskih službenika.

Svrha Kodeksa

Članak 2.

Svrha Kodeksa je promicanje etičkih vrijednosti, podizanje svijesti policijskih službenika o važnosti poštivanja etičkih načela i jačanje etičkog ponašanja u praksi.

Obveza poštivanja Kodeksa

Članak 3.

(1) Policijski službenik i policijski vježbenik (u daljnjem tekstu: policijski službenik) dužan je poštivati i primjenjivati odredbe Kodeksa u međusobnim odnosima, odnosima prema građanima i trećim osobama kao i u odnosu prema radu i policijskoj službi u cjelini.

(2) Odredbe Kodeksa kojima se propisuju etička načela i pravila ponašanja policijskih službenika primjenjuju i polaznici srednjoškolskog obrazovanja i obrazovanja odraslih za zanimanje policajac.

Korištenje pojmova s rodnom značenjem

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovome Kodeksu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Poštivanje ljudskih prava

Članak 5.

(1) Policijski službenik promiče i štiti ljudska prava i slobode te vladavinu prava.

(2) Pri zakonitom ograničavanju sloboda i prava policijski službenik poštuje dostojanstvo, ugled i čast svake osobe.

(3) Dostojanstvo, ugled i čast svake osobe policijski službenik zaštitit će sprječavanjem bilo kakvog nasilja, zlostavljanja, nečovječnog postupanja i drugih ponižavajućih radnji.

Definicije

Članak 6.

Za potrebe Kodeksa pojedine izraze treba tumačiti na sljedeći način:

a) »Diskriminacija« podrazumijeva svako ponašanje koje ima za cilj stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja, spolne orijentacije ili po bilo kojoj drugoj osnovi

b) »Sukob interesa« postoji kada je privatni interes u suprotnosti s javnim interesom, a posebice kada privatni interes može utjecati ili je utjecao na nepristranost u obavljanju policijskih poslova

c) »Nepotizam« podrazumijeva svako djelovanje koje srodnika određene osobe stavlja u povlašten položaj prema drugim osobama koje raspolažu jednakim ili boljim sposobnostima

d) »Integritet« podrazumijeva moralne vrijednosti kojih se policijski službenik treba pridržavati

e) »Korupcija« podrazumijeva svako ponašanje koje ima za cilj pribavljanje osobne koristi za sebe ili drugu osobu, na način da se zlorabi svoj položaj i ovlasti te zanemaruje opći interes koji se štiti

f) »Treća osoba« podrazumijeva osobu prema kojima policijski službenik ne postupa izravno, a koja je po bilo kojoj osnovi zainteresirana za rad policije (npr. građani, zainteresirana javnost, udruge, organizacije civilnog društva).

II. ETIČKA NAČELA

Članak 7.

Policijski službenik pridržava se načela zakonitosti, savjesnosti, profesionalnosti, stručnosti, zaštite ugleda, neovisnosti, povjerljivosti i tajnosti te poštuje dostojanstvo i integritet građana i drugih službenika.

Načelo zakonitosti

Članak 8.

Policijski službenik postupa u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, pravnom stečevinom Europske unije, međunarodnim ugovorima, zakonima i drugim na zakonu utemeljenim propisima.

Načelo savjesnosti i profesionalnosti

Članak 9.

(1) Policijski službenik postupa savjesno i profesionalno te izbjegava svaku mogućnost sukoba interesa i diskriminacije.

(2) Policijski službenik svoj položaj ne koristi radi ostvarenja osobne koristi, povlastica ili drugih prava za sebe ili drugu osobu.

Načelo stručnosti

Članak 10.

(1) Policijski službenik postupa stručno, poznaje propise i pravila struke, a povjerene zadaće obavlja u propisanim rokovima.

(2) Za profesionalno obavljanje zadaća policijski službenik se obrazuje, stručno osposobljava i usavršava.

Načelo zaštite ugleda

Članak 11.

Policijski službenik dužan je čuvati osobni ugled i ugled policije u cjelini.

Načelo neovisnosti

Članak 12.

U obavljanju policijskih poslova policijski službenik je neovisan u granicama svojih ovlasti.

Načelo povjerljivosti i tajnosti

Članak 13.

Policijski službenik brine o zaštiti osobnih i drugih podataka koje je saznao obavljajući poslove svog radnog mjesta i koristeći povjerenja mu sredstva, ne smije ih neovlašteno koristiti, iznositi ili odavati drugim osobama.

Načelo poštivanja dostojanstva i integriteta

Članak 14.

(1) Policijski službenik štiti, poštuje i promiče ljudska prava i slobode te poštuje dostojanstvo i integritet svih građana bez diskriminacije i povlašćivanja.

(2) U obavljanju policijskih poslova, policijski službenik prema građanima postupa profesionalno, nepristrano i pristojno te im pruža pomoć u ostvarivanju njihovih prava.

(3) Policijski službenik s posebnom pažnjom postupa prema osobama s invaliditetom, djeci, starim i nemoćnim osobama te drugim ranjivim skupinama.

III. PRAVILA PONAŠANJA

Primanje darova i usluga

Članak 15.

(1) Policijski službenik za svoj rad ne traži darove i usluge, ne potiče darivanje, niti prima darove i usluge te je odlučan u razotkrivanju svih oblika mita i korupcije.

(2) U obavljanju policijskih poslova policijski službenik ne zlorabi svoj položaj i ovlasti u svrhu ostvarivanja materijalne koristi ili drugih dobara.

Pozivanje na službeni položaj

Članak 16.

(1) Policijski službenik prilikom obavljanja policijskih poslova ne koristi i ne poziva se na svoj položaj radi stjecanja nepripadajuće materijalne ili druge koristi te povlastica.

(2) Izvan službe policijski službenik ne koristi i ne poziva se na svoj položaj i status policijskog službenika.

Izbjegavanje sukoba interesa

Članak 17.

(1) Policijski službenik ne ponaša se na način koji može predstavljati sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje policijskih poslova, niti se ponaša na način koji može štetiti njegovom osobnom ugledu i ugledu policije u cjelini.

(2) Policijski službenik je dužan neposredno nadređenom službeniku prijaviti mogući sukob interesa ili okolnosti koje mogu dovesti u pitanje njegovu objektivnost i integritet.

(3) Nedopustiv je svaki oblik nepotizma.

Kontakti s trećim osobama

Članak 18.

Policijski službenik je dužan prilikom kontakta s trećim osobama paziti da se ne dovede u situaciju sukoba interesa.

Standardi odijevanja

Članak 19.

(1) Policijski službenik vodi računa o osobnom izgledu te pazi da odijevanje bude primjereno poslu koji obavlja.

(2) Policijski službenik koji poslove obavlja u policijskoj odori vodi računa da odoru nosi na propisani način.

Javnost rada

Članak 20.

Policijski službenik zakonitim, profesionalnim i stručnim radom osigurava poštovanje, ugled i naklonost javnosti te javnost prihvaća kao oblik kontrole nad svojim radom.

Sloboda udruživanja

Članak 21.

Policijski službenik može se udruživati u sindikalne, strukovne i druge slične udruge u zemlji i inozemstvu.

Ponašanje u javnim nastupima i medijskim istupima

Članak 22.

(1) Policijski službenik u svim oblicima javnih nastupa i djelovanja te medijskih istupa u kojima predstavlja policiju ili Ministarstvo unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) iznosi službene stavove, rukovodeći se propisima i ovlastima, stručnim znanjem i Kodeksom.

(2) Pri iznošenju službenih i osobnih stavova policijski službenik pazi na ugled policije i osobni ugled te promovira policijsko zvanje i rad.

(3) U javnom nastupu u kojem ne predstavlja Ministarstvo (npr. u sklopu sindikalnog, strukovnog ili drugog dozvoljenog oblika djelovanja), a koji se odnose na poslove iz djelokruga rada policije, policijski službenik ne iznosi podatke koji bi mogli naštetiti ugledu službe i narušiti povjerenje građana u rad policije.

Korištenje interneta i društvenih mreža

Članak 23.

Odredbe ovog Kodeksa primjenjuju se i na ponašanje policijskog službenika prilikom korištenja interneta, društvenih mreža i drugih multimedijalnih aplikacija i sadržaja.

IV. MEĐUSOBNI ODNOSI POLICIJSKIH SLUŽBENIKA

Članak 24.

(1) Odnosi između policijskih službenika temelje se na međusobnom poštovanju, uzajamnom i solidarnom pomaganju, kolegijalnosti, toleranciji, iskrenosti, povjerenju i dostojanstvu, dobronamjernoj kritici i dobroj komunikaciji.

(2) Takvim su odnosima strane pojave lažna solidarnost, ogovaranje, ponižavanje, podcjenjivanje, isključivanje i zanemarivanje.

Članak 25.

(1) Policijski službenik ima pravo na zaštitu od uznemiravanja, odnosno ponašanja koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu njegovog dostojanstva i integriteta, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(2) Policijski službenik ima pravo na savjetodavnu, psihološku prvu pomoć i druge oblike pomoći u cilju zaštite od ponašanja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 26.

Svi rukovođeći policijski službenici dužni su poticati policijske službenike na primjenu načela Kodeksa u svakodnevnom radu, međusobnim odnosima i kontaktima s građanima.

V. IMENOVANJE POVJERENIKA ZA ETIKU

Članak 27.

(1) U Ministarstvu u sjedištu, Ravnateljstvu policije i policijskim upravama čelnik tijela imenuje po jednog povjerenika za etiku.

(2) Ovisno o potrebi čelnik tijela može imenovati i više povjerenika za etiku.

(3) U slučaju duže odsutnosti jedinog imenovanog povjerenika za etiku, čelnik tijela imenuje njegovog zamjenika koji preuzima ovlasti, prava i dužnosti imenovanog povjerenika za etiku sve do njegovog povratka.

(4) Na način imenovanja i sadržaj odluke o imenovanju povjerenika za etiku primjenjuju se odredbe Etičkog kodeksa državnih službenika.

VI. PRAVA I OBEVEZE POVJERENIKA ZA ETIKU

Odgovornost povjerenika za etiku u promicanju etičkog ponašanja

Članak 28.

(1) Povjerenik za etiku prati primjenu Kodeksa, promiče etičko ponašanje u međusobnim odnosima policijskih službenika te odnosima prema građanima, zaprima pritužbe na neetičko ponašanje i postupanje, provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe te vodi evidenciju o zaprimljenim pritužbama.

(2) Povjerenik za etiku dužan je završiti program edukacije povjerenika za etiku koju provodi tijelo državne uprave nadležno za službeničke odnose.

(3) Na prava i obveze povjerenika za etiku u promicanju etičkog ponašanja primjenjuju se odredbe Etičkog kodeksa državnih službenika.

VII. PODNOŠENJE PRITUŽBI POVJERENIKU ZA ETIKU

Način podnošenja pritužbi

Članak 29.

(1) Svatko može povjereniku za etiku podnijeti pritužbu na ponašanje policijskog službenika, za koje smatra da je protivno odredbama ovog Kodeksa.

(2) Pritužba iz stavka 1. ovoga članka može se podnijeti pisanim ili usmenim putem te putem elektroničke pošte.

Pritužbe na primjenu policijskih poslova i ovlasti

Članak 30.

Pritužba koja se odnosi na primjenu policijskih poslova i ovlasti razmatrat će se sukladno odredbama Zakona o policiji.

VIII. ISPITIVANJE OSNOVANOSTI PRITUŽBE

Provedba postupka ispitivanja osnovanosti pritužbe

Članak 31.

(1) Povjerenik za etiku provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe te priprema izvješće rukovoditelju ustrojstvene jedinice iz članka 27. stavka 1. ovog Kodeksa (u daljnjem tekstu: rukovoditelj).

(2) Povjerenik za etiku dužan je u roku od 30 dana od dana primitka pritužbe provesti postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe te pripremiti izvješće i prijedlog odgovora podnositelju pritužbe kojeg dostavlja rukovoditelju.

Ispitivanje osnovanosti pritužbe

Članak 32.

(1) Postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe provodi se na temelju odredbi Etičkog kodeksa državnih službenika.

(2) U postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe, povjerenik za etiku zatražit će pisanu izjavu policijskog službenika na kojeg se odnosi pritužba, izjave drugih službenika koji mogu imati saznanja o sadržaju pritužbe, obaviti uvid u dokumentaciju te poduzeti i druge radnje potrebne za utvrđenje činjeničnog stanja.

(3) U slučaju dvojbe o tome predstavlja li neko ponašanje policijskog službenika povredu Kodeksa, povjerenik za etiku zatražit će mišljenje Etičkog povjerenstva, neovisnog radnog tijela nadležnog za promicanje etičkih standarda u državnoj službi, na način propisan Etičkim kodeksom državnih službenika.

Postupanje s utemeljenim pritužbama

Članak 33.

(1) Ako povjerenik za etiku u postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe na temelju prikupljenih dokaza ocijeni da su navodi iz pritužbe utemeljeni, u izvješću rukovoditelju predložiti će poduzimanje odgovarajućih postupaka i radnji.

(2) Na temelju dostavljenog izvješća povjerenika za etiku, rukovoditelj može, ovisno o vrsti i težini povrede, pokrenuti postupak zbog povrede službene dužnosti ili pisanim putem upozoriti policijskog službenika na neetično postupanje i potrebu pridržavanja odredbi Kodeksa.

Rok za dostavu odgovora podnositelju pritužbe

Članak 34.

(1) Rukovoditelj je dužan uputiti odgovor podnositelju pritužbe u roku od 60 dana od dana zaprimanja pritužbe te ga izvijestiti o poduzetim radnjama.

(2) Podnositelj pritužbe i policijski službenik na kojeg se pritužba odnosi imaju pravo podnijeti pritužbu Etičkom povjerenstvu u roku od 30 dana od dana isteka roka za davanje odgovora na pritužbu, odnosno od dana primitka odgovora na pritužbu u slučaju kada podnositelj pritužbe odnosno policijski službenik na kojeg se pritužba odnosi nisu zadovoljni zaprimljenim odgovorom.

(3) Etičko povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka ustrojeno je i djeluje pri tijelu državne uprave nadležnom za službeničke odnose.

IX. ZAŠTITA POVJERENIKA ZA ETIKU

Neovisnost rada povjerenika za etiku

Članak 35.

(1) Povjerenik za etiku ne može zbog obavljanja svoje dužnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge policijske službenike.

(2) Na zahtjev povjerenika za etiku, za vrijeme postupka ispitivanja osnovanosti pritužbe, rukovoditelj je dužan povjerenika za etiku osloboditi obavljanja poslova radnog mjesta na koje je raspoređen.

(3) Povjerenik za etiku može Etičkom povjerenstvu podnijeti pritužbu na neetično ponašanje drugih policijskih službenika prema povjereniku za etiku.

X. IZVJEŠĆE O RADU POVJERENIKA ZA ETIKU

Članak 36.

Povjerenici za etiku Ravnateljstva policije i policijskih uprava dostavljaju povjereniku za etiku Ministarstva u sjedištu izvješće o radu po prijavama kršenja odredbi Kodeksa, najkasnije do 5. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

XI. JAVNOST KODEKSA

Objava Kodeksa

Članak 37.

(1) Kodeks se objavljuje u »Narodnim novinama«.

(2) Kodeks se ističe na web-stranici i oglasnoj ploči svih ustrojstvenih jedinica Ministarstva.

(3) Kodeks se dostavlja svakom policijskom službeniku putem službene elektroničke pošte.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ustrojstvene jedinice Ministarstva nadležne za stručno usavršavanje i izobrazbu kontinuirano educiraju policijske službenike o odredbama Kodeksa.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Etički kodeks policijskih službenika (»Narodne novine« br. 62/12).

Članak 40.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/21-01/194

Urbroj: 511-01-152-23-26

Zagreb, 1. prosinca 2023.

Ministar

dr. sc. Davor Božinović, v. r.



Impresum

Nakladnik:

Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske
Polijska akademija „Prvi hrvatski redarstvenik”

Za nakladnika:

Josip Ćelić

Pripremili:

Helena Jelinek Mareljić, Nives Dvorski, Nikša Jelovčić,
Ana Marija Dunaj, Armando Brajnović

Grafičko uređenje:

Nikša Jelovčić, Ana Marija Dunaj

Lektura i korektura:

Ivana Plavčić

Fotografije:

Nikša Jelovčić, PU zagrebačka, arhiva MUP-a RH

Tisak:**Naklada:**

5000 primjeraka

Zagreb, 2024.

Napomena: Izrazi u ovom dokumentu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.