



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA**  
**Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju**  
**i projekte Europske unije**

**Broj: 511-01-136-62822/1-16**  
**Zagreb, 30.09.2016. godine**

Na temelju Uredbe (EU) 514/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o utvrđivanju općih odredaba o Fondu za azil, migracije te integraciju i o Instrumentu za financijsku potporu u području policijske suradnje, sprečavanja i suzbijanja kriminala te upravljanja krizama. Uredbe (EU) br. 516/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o uspostavi Fonda za azil, migracije i integraciju, Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 1042/2014 od 25. srpnja 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 514/2014 u pogledu imenovanja odgovornih tijela te njihovih odgovornosti u vezi upravljanja i nadzora te u pogledu statusa i obveza revizorskih tijela. Zakona o proračunu (*Narodne novine, broj: 87/08, 136/12 i 15/15*), Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2016. godinu (*Narodne novine, broj: 26/16*), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (*Narodne novine, broj: 26/15*), načelnik Samostalnog sektora za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije – odgovornog tijela, donosi

## **ODLUKU**

**za raspisivanje i provedbu javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava za razdoblje od dvije godine namijenjenih pružanju psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite**

### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način dodjele sredstava namijenjenih financiranju organizacije za pružanje psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite u ukupnom iznosu od najviše 4.939.800,00 kuna.

### **II.**

Sredstva navedena u točki I. dodijeliti će se na temelju Javnog natječaja za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite za razdoblje od dvije godine (u daljnjem tekstu: Natječaj) čiji je nositelj Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova i u skladu s dokumentacijom za provedbu Natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

Putem Fonda će se osigurati provedba projekta, te će financiranje projekta od strane Fonda za azil, migracije i integraciju iznositi do 75%, dok će Republika Hrvatska snositi najmanje 25% troškova vrijednosti projekta.

### III.

Dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst javnog natječaja.
2. Upute za prijavitelje.
3. Obrazce za prijavu projekta:
  - obrazac opisa projekta;
  - obrazac proračuna projekta;
  - obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i ispunjenju ugovornih obveza;
  - obrazac izjave izvoditelja aktivnosti navedenih u opisu projektnih aktivnosti, da su upoznati s projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi;
  - obrazac životopisa za kandidate pružatelje psihosocijalne pomoći;
  - obrazac izjave o partnerstvu (prilaže se u slučaju da postoji partnerstvo);
4. Obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta
5. Obrazce za provedbu projekta i izvještavanja:
  - Obrazac ugovora o financiranju projekta
  - Obrazac opisnog izvještaja provedbe projekta
  - Obrazac financijskog izvještaja provedbe projekta
6. preslika važećeg Statuta prijavitelja te Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u slučaju da nisu dostupni u odgovarajućoj elektroničkoj bazi podataka
7. preslika Financijskog plana i Program rada udruge za 2016. godinu.

Dokumentacija koju je potrebno priložiti prije potpisivanja ugovora:

- Potvrda ne starija od 6 mjeseci (izvornik) o nevođenju kaznenog postupka protiv odgovorne osobe u udruzi, voditelja projekta i za svakog djelatnika koji će provoditi adekvatne aktivnosti.
- Potvrda Ministarstva financija-Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu (izvornik, ne stariji od 6 mjeseci)
- Dokaz o solventnosti udruge (BON2, SOL2) u izvorniku ili preslici s tim da ne smije biti stariji od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava za pružanje psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite.

### IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke III. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama odgovornog tijela, [www.mup.hr](http://www.mup.hr).

### V.

Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova nadležan je za provedbene Odluke.

Sukladno Uputama za prijavitelje, Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja te provesti otvaranje zaprimljenih prijava.

Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova osnovati će Povjerenstvo za ocjenjivanje zaprimljene natječajne dokumentacije koje su uspješno ispunile provjeru propisanih uvjeta natječaja.

Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja i Povjerenstva za ocjenjivanje zaprimljene natječajne dokumentacije radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje.

Članove Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja i Povjerenstva za ocjenjivanje zaprimljene natječajne dokumentacije imenuje načelnik Samostalnog sektora za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije.

#### **VI.**

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja prijava, načelnik Samostalnog sektora za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za pružanje psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova će s nositeljem projekta sklopiti ugovor.

#### **VII.**

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama odgovornog tijela, [www.mup.hr](http://www.mup.hr).

#### **VIII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**OVLAŠTEN ZA OBAVLJANJE  
POSLOVA NAČELNIKA SEKTORA**

**Krešimir Perović**



Zagreb, 04.10.2016.

Na temelju članka 7. Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 1042/2014 od 25. srpnja 2014. o utvrđivanju općih odredaba o Fondu za azil, migracije te integraciju i o Instrumentu za financijsku potporu u području policijske suradnje, sprečavanja i suzbijanja kriminala te upravljanja krizama, Ministarstvo unutarnjih poslova, Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije objavljuje

### **Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite za razdoblje od dvije godine**

(1) Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova u svojstvu odgovornog tijela za Fond za azil, migracije i integraciju, poziva udruge koje su usmjerene na rad u području psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite u Prihvatilištu za tražitelje azila.

(2) Psihosocijalna pomoć podrazumijeva podršku i pomoć tražiteljima međunarodne zaštite u svakodnevnom životu putem pružanja psihosocijalnih i zdravstvenih usluga u skladu s njihovim specifičnim potrebama.

(3) Za prijavitelja za pružanje psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite mogu se prijaviti udruge čiji zaposlenici i drugi članovi nisu zaposlenici Ministarstva unutarnjih poslova. Prednost ima prijavitelj koja ima odgovarajuće iskustvo u području psihosocijalne pomoći.

(4) Prihvatljive aktivnosti u sklopu projekta su sljedeće:

provođenje adekvatnih aktivnosti koje uključuju kontinuirano organiziranje i održavanje edukativnih tematskih radionica za djecu i odrasle tražitelje međunarodne zaštite, organiziranje i održavanje dječjih igraonica i radionica, informatičkih radionica, podučavanje radi usvajanja zdravstvenih, higijenskih i kulturoloških navika življenja, sportske aktivnosti i turnire, organiziranje društveno-kulturnih aktivnosti u Prihvatilištu za tražitelje azila, izlete izvan Prihvatilišta za tražitelje azila, provođenje aktivnosti s lokalnom zajednicom s ciljem prevencije diskriminacije i ksenofobije, te druge društvene sadržaje usmjerene na pomoć i zaštitu, te poboljšanje kvalitete života tražitelja međunarodne zaštite. Prijavitelj će omogućiti potreban broj specijalističkih liječničkih pregleda (ginekološki pregledi trudnica, oftalmološki pregledi, stomatološki pregledi i dentalna protetika i dr.) tražitelja međunarodne zaštite izvan primarne zdravstvene zaštite i zadovoljavanje specifičnih zdravstvenih i prehrambenih potreba po preporuci liječnika, te nabavu medicinskog pribora za ambulantu, didaktičkih i drugih pomagala za pripadnike ranjivih skupina tražitelja međunarodne zaštite. Prijavitelj će sudjelovati u smještaju tražitelja međunarodne zaštite u Prihvatilištu za tražitelje azila vodeći računa o cjelovitosti obitelji, podrijetlu i rodbinskim vezama tražitelja, spolu, dobi, položaju ranjivih skupina, običajima i religiji, navikama, potrebama i sl.

(5) Prijavitelj mora radi osiguranja provođenja adekvatnih aktivnosti osigurati najmanje 10, a najviše 15 djelatnika, od kojih minimalno 4 moraju biti socijalni radnici, psiholozi ili psihoterapeuti te materijalne uvjete. Prijavitelj će osigurati da se prihvatljive aktivnosti iz

točke 4. ovog Natječaja provode sedam dana tjedno, a minimalno 8 sati dnevno. Prednost imaju prijavitelji koji posjeduju iskustvo u pružanju psihosocijalne podrške.

(6) Ukupna visina izravnih troškova predviđenih aktivnosti iznosi najviše 4.939.800,00 kuna. Od toga okvirno planirano za:

- plaće djelatnika najviše 3.892.000,00 kuna,
- troškovi specijalističkih pregleda, lijekova i posebnih prehrambenih proizvoda, te medicinskog pribora za ambulantu najviše 748.500,00 kuna,
- troškovi prijevoza tražitelja međunarodne zaštite najviše 149.700,00 kuna,
- troškovi didaktičkih i drugih pomagala te potrepština za pripadnike ranjivih skupina tražitelja međunarodne zaštite najviše 74.800,00 kuna,
- troškovi organiziranja i održavanja edukativnih tematskih radionica najviše 74.800,00 kuna.

(7) Prije potpisa ugovora prijavitelj mora priložiti dokaze ne starije od 6 mjeseci (izvornik) o nevođenju kaznenog postupka protiv odgovorne osobe prijavitelja, voditelja projekta i za svakog djelatnika koji će provoditi adekvatne aktivnosti, potvrdu Ministarstva financija-Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu (izvornik, ne stariji od 6 mjeseci) te dokaz o solventnosti udruge (BON2, SOL2) u izvorniku ili preslici s tim da ne smije biti stariji od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava za pružanje psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite.

(8) Psihosocijalna pomoć financira se iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske, te Fonda za azil, migracije i integraciju. Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova će nadoknaditi organizaciji za psihosocijalnu pomoć troškove iz točke 6. ovog Natječaja.

(9) Kako se može ostvariti prednost u financiranju projekta i tko nema pravo prijave na Javni natječaj detaljno je opisano u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite za razdoblje od dvije godine.

(10) Prijedlozi projekata dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama odgovornog tijela, [www.mup.hr](http://www.mup.hr).

(11) Natječajnu dokumentaciju treba poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno, u roku od 30 dana od dana objave Javnog natječaja na sljedeću adresu:

---

*Ministarstvo unutarnjih poslova, Samostalni sektor za Schengensku koordinaciju i projekte Europske unije,  
Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb,  
s naznakom: „Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite za razdoblje od dvije godine“,  
te napomenom: “Ne otvarati prije sastanka Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Natječaja.*

---

Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Natječaja detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne pomoći tražiteljima međunarodne zaštite za razdoblje od dvije godine.

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Javnog natječaja.

(12) Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: [eu.fondovi@mup.hr](mailto:eu.fondovi@mup.hr), i to najkasnije 15 dana prije isteka Natječaja.

**Natječajna dokumentacija nalazi se na [linku](#)**